



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ 2568

โรงเรียนบ้านเขาแหลม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สระแก้ว เขต 1
กระทรวงศึกษาธิการ



การจัดสรรงบประมาณ

1. เงินรายหัวนักเรียน = 747,040 บาท
2. เรียนฟรี 15 ปี = 413,659 บาท
3. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน = 184,970 บาท
4. งบประมาณเงินสภาพคล่อง บริหารจัดการภายในโรงเรียน = 80,000 บาท
5. ค่าสาธารณูปโภค = 220,000 บาท

งบประมาณคงเหลือ 447,040บาท

1. งานวิชาการ = 268,224 บาท
- 2.งานบริหารทั่วไป = 89,408 บาท
3. งานบริหารงบประมาณ = 13,412 บาท
4. งานบริหารบุคคล = 75,996 บาท

โดยมีรายละเอียดเงินงบประมาณโครงการดังต่อไปนี้

กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ เงินงบประมาณ = 268,224			
1.	โครงการพัฒนาศักยภาพน้องหนูอนุบาล	30,000	บาท
2.	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์เพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ	81,224	บาท
3.	โครงการห้องสมุดมีชีวิต เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้	5,000	บาท
4.	โครงการโรงเรียนดีมีแรงบันดาลใจ Creative school	13,000	บาท
5.	โครงการห้องบริหารใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาและชุมชน	7,000	บาท
6.	โครงการนิเทศภายใน	1,000	บาท
7.	โครงการประกันคุณภาพสถานศึกษาภายในสถานศึกษา	1,000	บาท
8.	โครงการแนะแนวเพื่อการศึกษา	9,000	บาท
9.	โครงการสนับสนุนงานบริหารวิชาการ	70,500	บาท
10.	โครงการโรงเรียนวิถีพุทธและวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	34,000	บาท
11	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะอาชีพ	8,000	บาท
12	โครงการ TO Be number one	4,500	บาท
13	โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	4,000	บาท

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล เงินงบประมาณ = 75,996 บาท			
1.	โครงการงานพัฒนาศักยภาพครูผู้มืออาชีพ	75,996	บาท

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป เงินงบประมาณ = 89,408 บาท			
1.	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	5,000	บาท
2.	โครงการแหล่งเรียนรู้ชุมชนเศรษฐกิจพอเพียง	5,000	บาท
3.	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและงานอนามัยโรงเรียน	9,000	บาท
4.	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	1,000	บาท
5.	โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่	42,408	บาท
6.	โครงการโรงเรียนสุจริต	1,000	บาท
7.	โครงการเด็กดีมีเงินออม	1,000	บาท
8.	โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข	10,000	บาท
9.	โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	5,000	บาท
10.	โครงการโรงเรียนปลอดขยะ (zero Waste School)	1,000	บาท
11.	โครงการนาฏศิลป์สู่ชุมชน	9,000	บาท

กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ เงินงบประมาณ = 13,412 บาท			
1.	โครงการพัฒนางานการบริหารการเงินและบัญชี	12,000	บาท
2.	โครงการตรวจสอบภายใน	1,412	บาท

โครงการเรียนฟรี 15 ปี เงินงบประมาณ = 598,629 บาท			
1.	โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษา โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 15 ปี	413,659	บาท
2.	โครงการลูกเสือ-เนตรนารี	30,000	บาท
3.	โครงการทัศนศึกษา	80,000	บาท
4.	โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์โรงเรียนบ้านเขาแหลม	45,000	บาท
5.	โครงการส่งเสริมทักษะด้านกีฬา	29,970	บาท

ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนบ้านเขาแหลม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1

1. ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนบ้านเขาแหลม (Bankholeam School) ตั้งอยู่เลขที่ 478 หมู่ที่ 15 ตำบลวังทอง อำเภอสว่างสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว 27250 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สระแก้ว เขต 1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ e-mail :Khaoleam@sk1edu.go.th Website : www.bkl.school.org เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นปฐมวัย (อนุบาล 1-3) และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3) มีเขตพื้นที่บริการ 12 หมู่บ้าน ได้แก่ บ้านเขาแหลม บ้านเขาแหลมใน บ้านไทรงาม บ้านคลองระโนด บ้านคลองใหญ่ – คลองแห้ง บ้านวังทอง บ้านคลองเจริญสุข บ้านวังไผ่ บ้านวังทรัพย์ บ้านคลองไม้เลี้ยว บ้านดงบัง

ประวัติโดยย่อ

โรงเรียนดีเด่นรางวัลพระราชทาน จากสมเด็จพระเทพฯ ณ ศาลาดุสิดาลัยเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2533 เขตการศึกษา 12 โรงเรียนดีเด่นจัดกิจกรรมการเรียนการสอนส่งเสริมประชาธิปไตยของสพจ.ปราจีนบุรี

โรงเรียนร่วมพัฒนาการใช้หลักสูตรฉบับ ปรับปรุง พ.ศ. 2533 โรงเรียน ขยายโอกาส ทางการศึกษา

โรงเรียนจัดกิจกรรมการจัดการสอนสิ่งแวดล้อมศึกษาดีเด่น เขตการศึกษา 12 ปีการศึกษา 2540

โรงเรียนบ้านเขาแหลม ตั้งอยู่หมู่ที่ 15 ตำบลวังทอง อำเภอสว่างสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว ก่อตั้งครั้งแรก ในปีการศึกษา 2519 เป็นสาขาของโรงเรียนบ้านวังสมบูรณ์ ใช้ศาลาสถาบันสงฆ์ เขาแหลม โดยมี นายสุพจน์ นะตาปา ทำการสอน ต่อมาปีการศึกษา 2520 ชาวบ้านเขาแหลม โดยการนำ ของนายเหรียญ งามสง่า , นายพรชัย จิมบิณ , นายลับ บรรเลง , นายทองมา บุญพูน ร่วมกับหลวงพ่อกาหลง เตชะวันโณ จัดหาอุปกรณ์ก่อสร้างอาคารเรียน โดยหลวงพ่อกาหลง ได้บริจาคที่ดินจำนวน 20 ไร่ นายสวัสดิ์ เปลี่ยนศรี บริจาค 1 งาน นายชื้อเฮียง แซ่แต้ (ร้านเต๋ยงฮง) บริจาคสังกะสี จำนวน 20 ทาบชาวบ้านเขาแหลม

ได้เกรดปรับที่ดิน เนินเขาสร้างอาคารชั่วคราว ต่อมาปีการศึกษา 2521 นายสุพจน์ นะตาปา ได้ย้ายกลับภูมิลำเนาเดิม

โรงเรียนบ้านวังสมบูรณ์ได้ส่งนายโสภี ศรีเพ็ชร มาทำการสอน และเข้ารับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน ในปี 2547

นายพนพงค์ เกิดแจ้ง เข้ารับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลมจนถึงปี 2559 ปีการศึกษา 2554

ได้รับการรับรองให้เป็นโรงเรียนดีศรีตำบล ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม เมื่อปี 2557

จากสำนักงานรับรองมาตรฐานการศึกษา (สมศ.) และย้ายไปที่โรงเรียนเขาชะเมาเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2559

อำเภอมืองสระแก้ว

ต่อมานายไกรรักษ์ โชติรัตน์ มารับตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2560 และย้ายไปที่โรงเรียนบ้านคลองผักขม เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ต่อมานายอานนท์ คงเกตุ มารับตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564 จนถึงปัจจุบัน

อาณาเขตของโรงเรียน

ทิศเหนือ	จดที่ดิน วัดเขาแหลม
ทิศใต้	จดที่ดิน ผอ. โสภี ศรีเพ็ชร และชาวบ้านเขาแหลม
ทิศตะวันออก	จดถนน ทางหลวงสระแก้ว – จันทบุรี
ทิศตะวันตก	จดที่ดิน นางสาวสมหมาย โพธิ์วรรณ

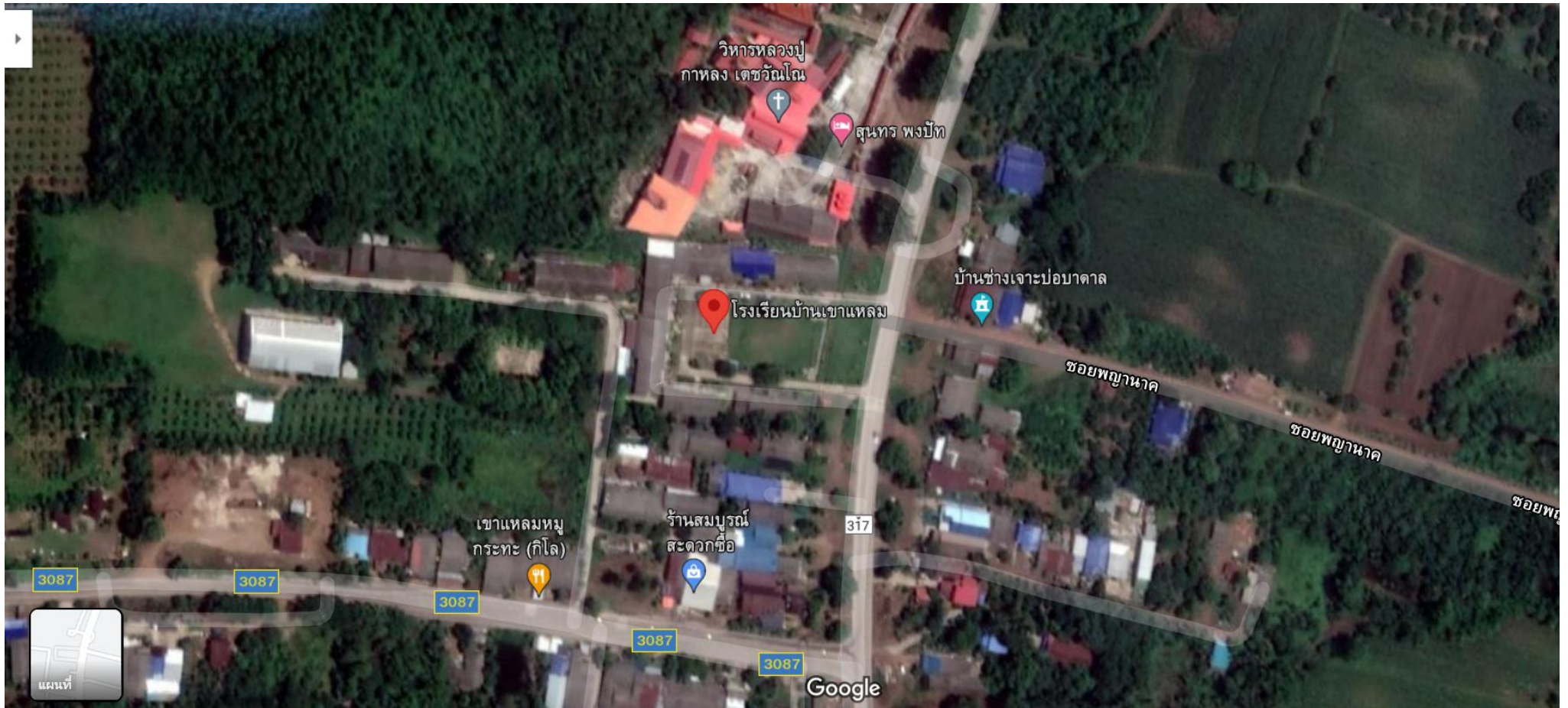
ลักษณะทั่วไปบริเวณโรงเรียน ประกอบด้วย อาคารเรียน 8 อาคาร และอาคารประกอบการ 5 อาคาร
อาคารเรียน ได้แก่

1. อาคารเพชรวัลย์
2. อาคารนิลกา
3. อาคารมรกต
4. อาคารแก้วกาล
5. อาคารทับทิมทอง
6. อาคารวรพงศ์ศรี (อนุบาล)
7. อาคาร สปช. 105/29
8. อาคาร สปช. 105/29

อาคารประกอบการได้แก่

1. โรงอาหารสำหรับนักเรียนชั้น ป.1-ม.3
2. อาคารธุรการ
3. อาคารปฏิบัติการทางการเกษตรและช่าง
4. โรงอาหารสำหรับนักเรียนอนุบาล
5. หอประชุมกาหลง เทชวันโน

แผนที่ตั้งโรงเรียน



2. ข้อมูลบุคลากร

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / วิทยฐานะ	วุฒิ/วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น
1.	นายอานนท์ คงเกตุ	ผอ. ข้าราชการพิเศษ	คบ.4 ปี วิทยาศาสตร์ทั่วไป /ศษ.ม การสอนวิทยาศาสตร์ ศิลปศาสตร์	ผู้บริหาร
2.	นางสังวาลย์ วรรณสุทธิ	ครูชำนาญการพิเศษ	คบ.4 ปี เอกภาษาไทย	ประจำชั้น ป.2
3.	นางสุนิสา ภาคโพธิ์	ครู	คบ.วิทยาศาสตร์ทั่วไป	ประจำชั้น ป.3
4.	นายธีรวัต สายยศ	ครู	คบ.5ปี เอกพลศึกษา	ประจำชั้น ป.4
5.	นางสาวปิณดา แดงสวัสดิ์	ครู	ศษ.บ.เอกการศึกษาปฐมวัย	ประจำชั้น อ.2
6.	นางสาวนันทน์ หอมหวล	ครู	คบ.5 ปี เอกภาษาไทย	ประจำชั้น ป.6
7.	นางสาวยุวดี แกลงเรียบ	ครู	คบ.5 ปี เอกคณิตศาสตร์	ประจำชั้น ม.2/1
8.	นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์	ครู	วท.บ. 4 ปี เอกคณิตศาสตร์ + ป.บัณฑิต 1 ปี	ประจำชั้น ป.4
9.	นางสาวรุจิวรรณ พะวิชา	ครูผู้ช่วย	คบ.5 ปี เอกการประถมศึกษา	ประจำชั้น ป.5
10.	นางสาวไอรวัฒน์ ทามักัด	ครูผู้ช่วย	คบ.4 ปี เอกการศึกษาปฐมวัย	ประจำชั้น อ.3
11.	นางสาวโสธรา แก้วดี	ครูผู้ช่วย	คบ.5 ปี เอกการประถมศึกษา	ประจำชั้น ป.1
12.	นางสาววิไลลักษณ์ พลเยี่ยม	ครูผู้ช่วย	คบ.5 ปี เอกการศึกษาปฐมวัย	ประจำชั้น อ.1
13.	นางสาวปริญห์มิล มหาดพจน์	ครูผู้ช่วย	คบ.5 ปี เอกภาษาอังกฤษ	ประจำชั้น ม.1
14.	นางสาวภัทริดา บุราณศรี	ครูผู้ช่วย	ศศ.บ. 4 ปี + ป.บัณฑิต 1 ปี เอกนาฏศิลป์และการละคร	ประจำชั้น ม.2/2
15.	นางสาวอัคราภรณ์ พวงจันทร์	ครูผู้ช่วย	คบ.5ปี เอกสังคมศึกษา	ประจำชั้น ม.1
16.	นางวีณา มนต์ปาริชาติ	พนักงานราชการ	กศบ.เอกเทคโนโลยีทางการศึกษา	ประจำชั้น ม.3/1

2. ข้อมูลบุคลากร

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง / วิทยฐานะ	วุฒิ/วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น
17.	นางสาวอัจฉรา แก้วอินทนน	ครูอัตราจ้าง	นิติศาสตร์ เอกสังคมศึกษา	ประจำชั้น ม.3/2
18.	นางสาวนริศรา สราญรมย์	ครูธุรการ	คบ.5 ปี เอกชีววิทยา	ธุรการ

3. วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์

โรงเรียนบ้านเขาแหลมให้บริการการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
ผู้เรียนมีทักษะการอ่านออกเขียนได้ คิดคำนวณ เป็น ภาษาอังกฤษดี ICT เด่น เน้นทักษะอาชีพ
เสริมสร้างคุณธรรม ก้าวล้ำด้วยพลังความร่วมมือ ถือหลักความพอเพียง

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

“การฝึกทักษะอาชีพ”

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

“โรงเรียนวิถีพุทธ”

ปรัชญาโรงเรียน

“สุวิชาโน ภวักโหติ” หมายถึง ผู้รู้ดี เป็นผู้เจริญ

คำขวัญโรงเรียน

“เรียนดี มีวินัย ก้าวไกลการศึกษา ร่วมพัฒนาชุมชน”

วัฒนธรรมโรงเรียนบ้านเขาแหลม

1. กล่าวคำทักทายหรือสวัสดี
2. เดินชิดขวา
3. รักษาความสะอาด
4. ตรงต่อเวลา
5. แยกขยะก่อนทิ้งลงถัง
6. เข้าคิวซื้ออาหาร
7. พุดจาไฟเราะและสุภาพ
8. กล่าวคำขอโทษเมื่อทำผิด
9. เมื่อลุกจากเก้าอี้ให้เลื่อนเก้าอี้ไว้ใต้โต๊ะ
10. ไม่นำทรัพย์สินของโรงเรียนมาเป็นของตน
11. ใส่รองเท้าทุกครั้งเมื่อออกอาคาร
12. ไม่หยอกล้อหรือเล่นกันในที่ประชุม

ตราสัญลักษณ์โรงเรียนบ้านเขาแหลม



ข หมายถึง ขยัน
ล หมายถึง ล้ำเลิศวิชาการ
หมั่นเพียร

สีประจำโรงเรียนบ้านเขาแหลม

เหลือง หมายถึง ความสง่างามดั่งเช่นดอกทานตะวัน

ฟ้า หมายถึง ความอุดมสมบูรณ์

ต้นไม้ประจำโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ต้นจำปี จำปา

ดอกไม้ประจำโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ดอกทานตะวัน

พันธกิจ

1. ดำเนินการตามนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษา 4 ด้าน ดังนี้
 - บริหารงานวิชาการ
 - บริหารงานบุคคล
 - บริหารงบประมาณ
 - บริหารงานทั่วไป
2. จัดตั้งงบประมาณ / รับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณ
3. พัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน
4. ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และแนวปฏิบัติ
5. กำกับ ติดตาม และประเมินผลตามแผนงาน / โครงการ
6. ระดมทรัพยากร ปกครอง ดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการ
7. จัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
8. ส่งเสริมความเข้มแข็ง และสร้างความสัมพันธ์
9. พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนสู่ความเป็นเลิศ
10. พัฒนาบุคลากรครูสู่มืออาชีพ
11. จัดการเรียนการสอน เน้นผู้เรียนเป็นคนดี เก่ง และมีความสุข
12. นำภูมิปัญญาท้องถิ่น และทุกภาคส่วนร่วมจัดการศึกษา
13. นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน
14. จัดสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้

เป้าหมาย

ด้านผู้เรียน

1. นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 1 - 3 มีความสามารถตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ร้อยละ 80
 - 1.1 นักเรียนมีร่างกายเจริญเติบโตตามวัย แข็งแรง และมีสุขนิสัยที่ดี
 - 1.2 นักเรียนมีสุขภาพจิตดี มีสุนทรียภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม และจิตใจที่ดีงาม
 - 1.3 นักเรียนมีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีวินัย และอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
 - 1.4 นักเรียนมีทักษะการคิด การใช้ภาษาสื่อสาร และการแสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัย
2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 3 อ่านออกเขียน และคิดคำนวณได้ทุกคน
3. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6 อ่านคล่อง เขียนคล่อง และคิดคำนวณได้ทุกคน
4. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานอยู่ในระดับดี ขึ้นไป ร้อยละ 100
8. นักเรียนมีบุคลิกภาพที่สำคัญ 8 ด้าน อยู่ในระดับที่ดีขึ้นไป ร้อยละ 85 ดังนี้
 - 8.1 สุขนิสัย
 - 8.2 ลักษณะนิสัย
 - 8.3 คุณธรรม จริยธรรม
 - 8.4 การรู้จักตนเองและการปรับตัว
 - 8.5 ทักษะทางสังคม
 - 8.6 ทักษะในการแสวงหาความรู้
 - 8.7 ทักษะและกระบวนการคิด
 - 8.8 ทักษะในการวางแผนและการจัดการ
9. ผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญ 5 ด้าน อยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 85 ดังนี้
 - 9.1 ความสามารถในการสื่อสาร
 - 9.2 ความสามารถในการคิด
 - 9.3 ความสามารถในการแก้ปัญหา

9.4 ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต

9.5 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

10. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนตามความแตกต่างระหว่างบุคคลอย่างทั่วถึง

และเป็นธรรมสู่ความเป็นเลิศ ร้อยละ 85

ด้านครู

1. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ในการเทคโนโลยี ในการพัฒนาวิชาชีพและพัฒนาตนเอง ร้อยละ 100

2. พัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญประเมินตาม

สภาพ

3. พัฒนาครูให้เป็นนักบริหารจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน ร้อยละ 100

4. ส่งเสริมครูให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพโดยเลื่อนวิทยฐานะ ร้อยละ 100

ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

1. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ร้อยละ 100

2. ส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา ร้อยละ 100

3. การให้บริการชุมชน ร้อยละ 100

ด้านการบริหารจัดการ

1. พัฒนาโครงสร้างการบริหารจัดการสถานศึกษาให้เอื้อต่อบุคลากรในการปฏิบัติงาน

และมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ในการดำเนินงานต่างๆ ร้อยละ 100

2. ควบคุมค่าใช้จ่าย เพิ่มรายได้ ให้พอเพียงต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ

100

3. สร้างความพึงพอใจในการทำงานให้กับบุคลากรและผู้รับบริการ ร้อยละ 100

4. พัฒนาการนิเทศภายในและระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเข้มข้น ร้อยละ 100

เป้าประสงค์ของโรงเรียนบ้านเขาแหลม

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
❖ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์	❖ ร้อยละนักเรียนได้รับการส่งเสริม พัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม นำสู่การปฏิบัติ	❖ นักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์
❖ ครูและผู้บริหารมีศักยภาพและ สมรรถนะต่อการบริหารจัดการศึกษา เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	❖ ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ❖ ร้อยละของผู้เรียนมีผลการทดสอบ ระดับชาติสูงกว่าค่าเฉลี่ยคะแนนมาตรฐาน ❖ ร้อยละผู้เรียนได้รับการส่งเสริมศักยภาพ ตามความถนัด	❖ นักเรียนทุกคนได้รับโอกาส ทางการศึกษาอย่างทั่วถึง
❖ ครูและผู้บริหารใช้เทคโนโลยีแ ละนวัตกรรมเป็นสื่อในการจัด การเรียนการสอน	❖ ร้อยละครูและผู้บริหารนำเทคโนโลยีในก การจัดการศึกษา	❖ ครูและผู้บริหารร้อยละ 90 ใช้เทคโนโลยี และนำนวัตกรรมในการเรียน การสอนได้อย่างถูกต้อง
❖ นำภูมิปัญญาและทุกภาคส่วน ร่วมจัดการศึกษา	❖ ร้อยละโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนา คุณภาพ ที่ร่วมกับเครือข่ายทุกภาคส่วน	❖ ร้อยละ 70 ของทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในกา รจัดการศึกษาของโรงเรียน
❖ ผู้บริหาร บริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมา ภิบาลและระบบ PDCA	❖ ร้อยละการดำเนินการที่บรรลุมาตรฐาน การศึกษาชาติ ❖ ระดับความสำเร็จของการจัดให้มีระบบขั ้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารการศึกษาและ การพัฒนาการเรียนการสอน	❖ ผู้บริหารใช้หลัก ธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ การสถานศึกษาร้อยละ 90

4. การกิจของสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านเขาแหลมมีการจัดการชั้นพื้นฐาน เป็น 3 ระดับ ดังนี้ คือ

5.1 การจัดการศึกษาก่อนระดับประถมศึกษา โดยปกติเป็นการจัดการศึกษาให้แก่เด็กที่มีอายุ 4-5 ขวบ เพื่อเป็นการวางรากฐานชีวิตและการเตรียมความพร้อมของเด็กทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญาอารมณ์บุคลิกภาพและการอยู่ร่วมกันในสังคมเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

5.2 การศึกษาระดับประถมศึกษา เป็นการศึกษาที่มุ่งวางรากฐานเพื่อให้ได้คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม ความรู้และความสามารถขั้นพื้นฐาน

5.3 การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เป็นการศึกษาที่มุ่งผู้เรียนได้คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ในด้านต่างๆต่อจากระดับประถมศึกษาเพื่อให้รู้ความต้องการความสนใจและความถนัดของตนเองทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพ ตลอดจนความสามารถในการประกอบอาชีพตามควรแก่วัยโดยปกติใช้เวลาเรียน 3 ปี

5. ผลการดำเนินงาน

ด้านปริมาณ

5.1.1 การเกณฑ์เด็กเข้าเรียนสามารถเกณฑ์เด็กในพื้นที่บริการเข้าเรียนได้ ร้อยละ 100 อัตราการออกกลางคันไม่มี

5.1.2 นักเรียนที่จบช่วงชั้นที่ 2 เข้าศึกษาต่อทุกคน เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษา 2542 และนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ซึ่งเป็นการศึกษาภาคบังคับสามารถเรียนต่อหรือประกอบอาชีพทุกคน

ด้านคุณภาพ

5.2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนตั้งแต่ชั้นระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 และมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 อยู่ในระดับดี

5.2.2 การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้

ทางโรงเรียนได้ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนนำรูปแบบการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย

โดยเน้นการจัดการเรียนการสอนตามสภาพจริงเรียนรู้ด้วยตนเอง

เรียนด้วยการปฏิบัติจริง และเรียนรู้ร่วมกัน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
2. ซื่อสัตย์สุจริต
3. มีวินัย
4. ใฝ่เรียนรู้
5. อยู่อย่างพอเพียง
6. มุ่งมั่นการทำงาน
7. รักความเป็นไทย

8. มีจิตสาธารณะ

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาศักยภาพน้องหนูอนุบาล
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่	สพฐ. ข้อที่ 1 สพป. ข้อที่ 3 รร. ข้อที่ 1, 4,
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์
งบประมาณ	30,000 บาท
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	16 พฤษภาคม 2568 - 31
มีนาคม2569*****	

1. หลักการและเหตุผล

เด็กปฐมวัยเป็นวัยที่ต้องเตรียมความพร้อม

ก่อนเข้าชั้นประถมศึกษา

นอกจากกิจกรรมประจำวันที่ต้องจัดประสบการณ์เป็นประจำแล้วการจัดโครงการเป็นอีกส่วนหนึ่งที่ส่งเสริมพัฒนาการให้สมบูรณ์เพราะเด็กได้ปฏิบัติกิจกรรมที่ครอบคลุมมากขึ้นเด็กได้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมที่หลากหลาย โดยกิจกรรมที่จัดให้กับเด็ก ได้แก่ กิจกรรมการเล่นิทาน กิจกรรมการทดลองวิทยาศาสตร์ กิจกรรมคิดวิเคราะห์ และกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนาด้านต่างๆ คือ พัฒนากล้ามเนื้อใหญ่และเล็ก พัฒนาการ จิตใจ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้เด็กมีความเชื่อมั่นในตนเองกล้าแสดงออก มีวินัยในตนเอง รับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ประหยัด เมตตา เอื้อเฟื้อแบ่งปันมีมารยาทปฏิบัติตามวัฒนธรรมไทย และศาสนา พัฒนาสังคมนิสัย เพื่อให้เด็กมีลักษณะนิสัยที่ดี แสดงออกที่เหมาะสมสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข สามารถช่วยเหลือตนเองในการทำกิจวัตร-ประจำวันได้ดี พัฒนาความคิด พัฒนาภาษา และส่งเสริมจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

จากเหตุผลและหลักการดังกล่าวผู้รับผิดชอบโครงการจึงเห็นว่าโครงการพัฒนาศักยภาพน้องหนูบอล เป็นโครงการ ที่จัดกิจกรรมได้ครอบคลุมสามารถส่งเสริมพัฒนาทั้ง 4 ด้าน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา ทำให้เด็กอนุบาล เก่ง ดี มีสุข เต็มโตเป็นผู้ใหญ่ที่สมบูรณ์เป็นพลเมืองที่ดีต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เด็กอนุบาลได้พัฒนาทักษะทางภาษาสามารถใช้ภาษาได้ถูกต้องเหมาะสมกับกาลเทศะ
- 2.2 เพื่อให้เด็กได้แสดงออกในทางที่เหมาะสมและสร้างสรรค์
- 2.3 เพื่อให้เด็กปฏิบัติการเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- 2.4 เพื่อให้เด็กได้พัฒนากล้ามเนื้อมัดเล็กมัดใหญ่ให้แข็งแรง สามารถเคลื่อนไหวได้คล่องแคล่ว
- 2.5 เพื่อให้เด็กได้พัฒนาความคิดวิเคราะห์ สามารถแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้
- 2.6 เพื่อให้เด็กได้ฝึกระเบียบวินัย ปลูกฝังสังคมนิสัย สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนได้

3.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- เด็กอนุบาลโรงเรียนบ้านเขาแหลมมีส่วนร่วมในโครงการทุกคน
- เด็กอนุบาลโรงเรียนบ้านเขาแหลมมีผลการประเมินหลังจัดกิจกรรมทุกกิจกรรม

คิดเป็นร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

เด็กอนุบาลโรงเรียนบ้านเขาแหลมมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้านที่สมบูรณ์ มีทักษะทางภาษาที่ดี สามารถคิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้ด้วยตนเอง มีกล้ามเนื้อที่แข็งแรงสามารถเคลื่อนไหวได้คล่องแคล่ว เป็นผู้นำผู้ตามที่ดี มีระเบียบวินัย มีคุณธรรมจริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

4 . กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	พัฒนาศักยภาพน้องหนูบอล	14 พ.ค. 2568 – 31 มี.ค. 2569	นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์ นางสาวไอรวิณ ทำมีภักดิ์ นางสาววิไลลักษณ์ พลเยี่ยม
2	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	14 พ.ค. 2568 – 31 มี.ค. 2569	นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์ นางสาวไอรวิณ ทำมีภักดิ์ นางสาววิไลลักษณ์ พลเยี่ยม

3	บัณฑิตน้อย	มี.ค. 2569	นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์ นางสาวไอรวิณ ทำมีภักดิ์ นางสาววิไลลักษณ์ พลเยี่ยม
---	------------	------------	--

5.รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
	<u>กิจกรรมที่ 1</u>						
	1.1 ขั้่นวางแผน						
	1.2 ขั้่นดำเนินการ						
	-จัดซื้อครุภัณฑ์			26,000	26,000		26,000
	สื่อการเรียนการสอน ของเล่น						
	ของใช้ วัสดุ						
	/อุปกรณ์ต่างๆสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้						
	1.3 ขั้่นประเมินและตรวจสอบ						
	1.4 ขั้่นปรับปรุง						
	<u>กิจกรรมที่ 2</u>						
	2.1 ขั้่นวางแผน						
	2.2 ขั้่นดำเนินการ						
	-จัดซื้อวัสดุ			1,500	1,500		1,500
	/อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการทดลอง						
	-จัดซื้อกระดาษ เข้าเล่มผลงาน						
	2.3 ขั้่นประเมินและตรวจสอบ						
	2.4 ขั้่นปรับปรุง						
	<u>กิจกรรมที่ 3</u>						
	3.1 ขั้่นวางแผน						
	3.2 ขั้่นดำเนินการ						
	-จัดซื้อดอกไม้พลาสติก			2,500	2,500		2,500
	-						
	จัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์จัดซุ้มถ่ายภาพ						

-จัดซื้อขนมและน้ำดื่ม						
-จัดซื้อผ้าตัวน						
-จัดซื้อกระดาษการ์ดขาว						
3.3 ขึ้นประเมินและตรวจสอบ						
3.4 ขึ้นปรับปรุง						
รวม			30,000	30,000		30,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<ul style="list-style-type: none"> - เด็กสามารถเล่นและทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้ - เด็กมีทักษะทางภาษาที่ดี สามารถสนทนาโต้ตอบกับเพื่อนและครูได้ดี - เด็กมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญาที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> - การสังเกตพฤติกรรมเด็ก - แฟ้มผลงานของเด็ก - เขียนบันทึก - การสัมภาษณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม - แบบประเมินผลงาน - แบบบันทึกผลพัฒนาการ - แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เด็กอนุบาลโรงเรียนบ้านเขาแหลมมีพัฒนาการทางภาษาที่ดี
- เด็กอนุบาลมีความกล้าแสดงออกในทางที่เหมาะสมและมีความคิดสร้างสรรค์
- เด็กอนุบาลมีกล้ามเนื้อที่แข็งแรง เคลื่อนไหวร่างกายได้อย่างคล่องแคล่วว่องไว
- เด็กอนุบาลสามารถคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้
- เด็กอนุบาลมีระเบียบวินัยเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนได้
- เด็กอนุบาลมีความยินดีในความสำเร็จของตนในระดับการศึกษาปฐมวัย
- เด็กอนุบาลเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตนเอง
- เด็กอนุบาลรักและผูกพันกับสถานศึกษา
- เด็กอนุบาลมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครองเด็ก
- เด็กอนุบาลตระหนักถึงความสำคัญของสถานศึกษา
- เด็กอนุบาลเกิดแรงกระตุ้นอยากเรียนต่อในระดับชั้นสูงต่อไปในอนาคต
- เด็กอนุบาลโรงเรียนบ้านเขาแหลมสนุกกับการทดลอง

- เด็กอนุบาลมีความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี อยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครู

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์เพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ
สนองกลยุทธ์ที่	สพฐ. ข้อที่ 1, 2 สพป. ข้อที่ 2, 3, 4 ร.ร. ข้อที่ 1, 2, 3
งบประมาณ	81,224 บาท
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 นอกเหนือจากการกำหนดวิสัยทัศน์ หลักการ จุดหมาย สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ มาตรฐานการเรียนรู้แล้วยังให้รายละเอียดในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

ได้กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้เป็นเป้าหมายสำคัญของการพัฒนาผู้เรียน

มาตรฐานการเรียนรู้ระดับที่ผู้เรียนพึงรู้และปฏิบัติได้ มีคุณธรรม จริยธรรมและ
วัฒนธรรมที่พึงประสงค์ ที่ต้องการให้เกิดแก่ผู้เรียน เมื่อจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ให้มีการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านการวิเคราะห์ การใช้เหตุผล การแก้ปัญหา
ในด้านต่างๆเป็นพื้นฐานรวมทั้งจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ เพื่อให้ นักเรียนมีประสบการณ์ตรง เช่น
วันงดสูบบุหรี่โลก วันสุนทรภู่ วันวิทยาศาสตร์ วันแม่แห่งชาติ วันพ่อแห่งชาติ วันคริสต์มาส วันขึ้นปีใหม่
และวันเด็ก นอกจากนี้ยังมีการจัดนิทรรศการแสดงผลงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นต้น
นอกจากนี้ได้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เช่น ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ กิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี
และชุมนุมต่างๆ

เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถในการแข่งขันทักษะทางวิชาการตามกิจกรรมต่างๆ

ทั้งในระดับกลุ่มเครือข่าย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับประเทศ ต่อไป
เพื่อให้ นักเรียนได้รับการพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น นำมาสู่ความสำเร็จมากยิ่งขึ้น
เกิดประโยชน์อย่างสูงสุดต่อผู้เรียนทุกคน และได้ผลตามวัตถุประสงค์

การจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันต้องเน้นให้นักเรียน เก่ง ดี มีสุข การทำ
นักเรียนเรียนดีนั้นต้องมีการจัดกิจกรรมเสริมให้กับนักเรียนเพื่อพัฒนา ทักษะด้าน วิชาการ จุดเน้น
คือการยกระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนให้ดีขึ้น นักเรียนอ่านออกเขียนได้ และคิดคำนวณได้ ภาษาอังกฤษดี ICT
ต้องได้ ตาม มาตรฐานการศึกษาคือ นักเรียนต้องมีทักษะการคิดวิเคราะห์ที่ดี มีผลสัมฤทธิ์ตามหลักสูตร

ดังนั้นเพื่อเป็นการสนองนโยบายดังกล่าวโรงเรียนบ้านเขาแหลม

จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ

โดยจัดกิจกรรมเกี่ยวกับวิชาการกลุ่มสาระต่างๆ เน้นพัฒนาทักษะทุกด้านตามกลุ่มสาระต่างๆให้ดีขึ้น
และส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
- 2.2 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะในการคิดของผู้เรียนให้สูงขึ้น
- 2.3 เพื่อพัฒนานักเรียนให้อ่านออกเขียนได้ครบทุกคน
- 2.4 เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความสามารถด้านความถนัด
- 2.6 เพื่อพัฒนาทักษะด้านการคิด ของผู้เรียนในด้าน
- 2.7 เพื่อให้เกิดผลงานด้านการศึกษาในเชิงประจักษ์
- 2.8 เพื่อให้นักเรียนสนุกกับการเรียนรู้และมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น

2.9 เพื่ออำนวยความสะดวกด้านการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนทุกระดับชั้นมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้นร้อยละ 70
- 3.1.2 นักเรียนทุกระดับชั้นมีทักษะในด้านการคิดวิเคราะห์ที่ดีขึ้นร้อยละ 80
- 3.1.3 นักเรียนทุกระดับชั้นมีความสามารถในการอ่านออกเขียนได้ครบทุกคน
- 3.1.4 นักเรียนได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะวิชาการในระดับที่สูงขึ้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 80
- 3.1.5 นักเรียนผ่านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและชุมนุมร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลมทุกคนมีความสามารถในการอ่านออกเขียนได้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ที่ดีขึ้น นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากกิจกรรมที่จัดขึ้น มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นและได้รับรางวัลในการแข่งขันทักษะวิชาการในระดับที่สูงขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรม พัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านการคิดวิเคราะห์ 1.1 ขึ้นวางแผน - ประชุมครูวิชาการ ครูทุกกลุ่มสาระ 1.2 ขึ้นดำเนินงาน - แบ่งหน้าที่ดำเนินกิจกรรม 1.3 ขึ้นประเมินและตรวจสอบ 1.4 ขึ้นปรับปรุง	16 พฤษภาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569	นางสาวยุวดี แถลงเรียบ
2	กิจกรรม วันงดสูบบุหรี่โลก 1.1 ขึ้นวางแผน - ประชุมครูวิชาการ ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา และครู ทุกกลุ่มสาระ 1.2 ขึ้นดำเนินงาน - แบ่งหน้าที่ดำเนินกิจกรรม 1.3 ขึ้นประเมินและตรวจสอบ 1.4 ขึ้นปรับปรุง	31 พฤษภาคม 2568	1. นายณัฐพงษ์ สิริศาสตร์ 2. นางสุนิสา ภาคโพธิ์ 3. นางสาวยุวดี แถลงเรียบ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3	กิจกรรม วันสุนทรภู่ และ วันต่อต้านยาเสพติด 1.1 <u>ขั้นวางแผน</u> - ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทยและครูทุกกลุ่มสาระ 1.2 <u>ขั้นดำเนินงาน</u> - แบ่งหน้าที่ดำเนินกิจกรรม 1.3 <u>ขั้นประเมินและตรวจสอบ</u> 1.4 <u>ขั้นปรับปรุง</u>	26 มิถุนายน 2568	1. นางสาวนันทน์ หอมหวล 2. นายณัฐพงษ์ สิริศาสตร์ 3. นางสาวปริญหิมาล มหาดพจน์
4	กิจกรรม วันวิทยาศาสตร์ 1.1 <u>ขั้นวางแผน</u> - ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์แ ละเทคโนโลยีและ ครูทุกกลุ่มสาระ 1.2 <u>ขั้นดำเนินงาน</u> - แบ่งหน้าที่ดำเนินกิจกรรม 1.3 <u>ขั้นประเมินและตรวจสอบ</u> 1.4 <u>ขั้นปรับปรุง</u>	18 สิงหาคม 2568	1. นางสุนิสา ภาคโพธิ์ 2. นางสาวนริศรา สราญรัมย์ 3. นางวีณา มนต์ปรีชาติ
5	กิจกรรม วันคริสต์มาส 1.1 <u>ขั้นวางแผน</u> - ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศและครูทุกกลุ่มสาระ 1.2 <u>ขั้นดำเนินงาน</u> - แบ่งหน้าที่ดำเนินกิจกรรม 1.3 <u>ขั้นประเมินและตรวจสอบ</u> 1.4 <u>ขั้นปรับปรุง</u>	25 ธันวาคม 2568	1. นางสาวปริญหิมาล มหาดพจน์ 2. นางสาวรุจิวรรณ พะวิชา 3. นางสาววิไลลักษณ์ พลเยี่ยม 4. นางสาวนันทน์ หอมหวล
6	กิจกรรม		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	งานปัจฉิมนิเทศ 1.1 ขึ้นวางแผน - ประชุมครูทุกกลุ่มสาระ 1.2 ขึ้นดำเนินงาน - แบ่งหน้าที่ดำเนินกิจกรรม 1.3 ขึ้นประเมินและตรวจสอบ 1.4 ขึ้นปรับปรุง	10 มีนาคม 2569	1. นางสาวนันทนัช หอมหวล 2. นางสาวยุวดี แถลงเรียบ 3. นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์
7	กิจกรรม งานกีฬาสี 1.1 ขึ้นวางแผน - ประชุมครูทุกกลุ่มสาระ 1.2 ขึ้นดำเนินงาน - แบ่งหน้าที่ดำเนินกิจกรรม 1.3 ขึ้นประเมินและตรวจสอบ 1.4 ขึ้นปรับปรุง	2568/2569	1. นายณัฐพงษ์ สิริศาสตร์ 2. นางสาวภัทริดา บุราณศรี 3. นางสาวไอรวิณ ทำมีภักดิ์
8	กิจกรรม ศิลปหัตถกรรมนักเรียน 1.1 ขึ้นวางแผน - ประชุมครูวิชาการ และครูทุกกลุ่มสาระ 1.2 ขึ้นดำเนินงาน - แบ่งหน้าที่ดำเนินกิจกรรม 1.3 ขึ้นประเมินและตรวจสอบ 1.4 ขึ้นปรับปรุง	2568	1. นางสาวยุวดี แถลงเรียบ 2. นางสาวนันทนัช หอมหวล 3. นางสาวภัทริดา บุราณศรี 4. นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม /รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ /ครุภัณฑ์	รวม		
1	กิจกรรม วันงดสูบบุหรี่โลก 1.1 ขึ้นวางแผน - ประชุมครูวิชาการ						

ที่	กิจกรรม /รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ /ครุภัณฑ์	รวม		
	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา และครูทุกกลุ่มสาระ 1.2 ขึ้นดำเนินงาน - แบ่งหน้าที่ดำเนินงานกิจกรรม 1.3 ขึ้นประเมินและตรวจสอบ 1.4 ขึ้นปรับปรุง			1,000	1,000		1,000
2	<u>กิจกรรม</u> วันสุนทรภู่ และ วันต่อต้าน ยาเสพติด 1.1 ขึ้นวางแผน - ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษา ไทยและครูทุกกลุ่มสาระ 1.2 ขึ้นดำเนินงาน - แบ่งหน้าที่ดำเนินงานกิจกรรม 1.3 ขึ้นประเมินและตรวจสอบ 1.4 ขึ้นปรับปรุง			5,000	5,000		5,000
3	<u>กิจกรรม</u> วันวิทยาศาสตร์ 1.1 ขึ้นวางแผน - ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยา ศาสตร์และเทคโนโลยีและ ครูทุกกลุ่มสาระ 1.2 ขึ้นดำเนินงาน - แบ่งหน้าที่ดำเนินงานกิจกรรม 1.3 ขึ้นประเมินและตรวจสอบ 1.4 ขึ้นปรับปรุง			5,000	5,000		5,000
4	<u>กิจกรรม</u> วันคริสต์มาส						

ที่	กิจกรรม /รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ /ครุภัณฑ์	รวม		
	1.1 <u>ขั้นวางแผน</u> - ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ และ ครูทุกกลุ่มสาระ 1.2 <u>ขั้นดำเนินงาน</u> - แบ่งหน้าที่ดำเนินงานกิจกรรม 1.3 <u>ขั้นประเมินและตรวจสอบ</u> 1.4 <u>ขั้นปรับปรุง</u>			5,000	5,000		5,000
5	<u>กิจกรรม</u> <u>งานปัจฉิมนิเทศ</u> 1.1 <u>ขั้นวางแผน</u> - ประชุมครูทุกกลุ่มสาระ 1.2 <u>ขั้นดำเนินงาน</u> - แบ่งหน้าที่ดำเนินงานกิจกรรม 1.3 <u>ขั้นประเมินและตรวจสอบ</u> 1.4 <u>ขั้นปรับปรุง</u>			10,000	10,000		10,000
6	<u>กิจกรรม</u> <u>งานกีฬาสี</u> 1.1 <u>ขั้นวางแผน</u> - ประชุมครูทุกกลุ่มสาระ 1.2 <u>ขั้นดำเนินงาน</u> - แบ่งหน้าที่ดำเนินงานกิจกรรม 1.3 <u>ขั้นประเมินและตรวจสอบ</u> 1.4 <u>ขั้นปรับปรุง</u>			20,000	20,000		20,000
7.	<u>กิจกรรม</u> <u>ศิลปหัตถกรรมนักเรียน</u>						

ที่	กิจกรรม /รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ /ครุภัณฑ์	รวม		
	1.1 ขั้วนางแผน - ประชุมครูวิชาการ และ ครูทุกกลุ่มสาระ 1.2 ขั้วดำเนินงาน - แบ่งหน้าที่ดำเนินงานกิจกรรม 1.3 ขั้วประเมินและตรวจสอบ 1.4 ขั้วปรับปรุง			25,000	25,000		25,000
8	อุปกรณ์						
	1.1 อุปกรณ์สำนักงาน			10,224	10,224		10,224
	รวม			81,224	81,224		81,224

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น 2. ครูทุกคนมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกรรมการเรียนมากขึ้น 3. นักเรียนมีความสามารถด้านการเรียนมากขึ้น 4. นักเรียนได้พัฒนาด้านการอ่าน - การเขียน ภาษาไทย - ภาษาอังกฤษต้องดี ใช้ไอซีทีเป็นเน้นคุณธรรม	- ประเมินความพึงพอใจของคณะครูและนักเรียน - ประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเชิงวิชาการ - สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน - การประเมินโครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ	- แบบประเมินความพึงพอใจ - บันทึกการประชุม - แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน - แบบบันทึกการเรียนการสอน - แบบประเมินโครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการสู่ความเป็นเลิศ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลมทุกคน มีความสามารถในการอ่านออกเขียนได้
มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ที่ดีขึ้นนักเรียนได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม
นักเรียนได้รับการพัฒนาประสบการณ์ตรงจากกิจกรรมที่จัดขึ้น
มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นและได้รับรางวัลในการแข่งขันทักษะวิชาการในระดับที่สูงขึ้น

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวยุวดี แดงเรียบ)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครู

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	ห้องสมุดมีชีวิต เพื่อส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวีณา มนต์ปาริชาติ
สนองกลยุทธ์	สพฐ.ข้อที่ 1 , 2 , 3 สพป.ข้อที่ 3 , 4 , 5 โรงเรียน ข้อที่ 1,2,3,4
งบประมาณ	5,000 บาท
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้สถานศึกษาทั่วประเทศ ปรับปรุงห้องสมุดให้มีชีวิต หนังสือดี บรรยากาศดี และบรรณารักษ์ดี ตามโครงการ “ห้องสมุด 3 ดี”

หนังสือและสื่อการเรียนรู้ คือ ห้องสมุดต้องมีจำนวนหนังสือ อย่างน้อย 5 เล่ม ต่อนักเรียน 1 คน และต้องมีหนังสือส่งเสริมการเรียนรู้การสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ สำหรับนักเรียน ครู กลุ่มหนังสืออ้างอิง เช่นพจนานุกรม สารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน

หนังสือพระราชนิพนธ์ เป็นต้น กลุ่มหนังสือที่ควรอ่านหรือหนังสือแนะนำ เช่น วรรณกรรม นิทาน เป็นต้น และของเล่นเด็กสร้างสรรค์ เช่น บล็อกไม้ ตัวต่อภาพ (จิ๊กซอร์) เป็นต้น

บรรยากาศและสถานที่ดี คือ โรงเรียนต้องมีห้องสมุดอย่างน้อยขนาด 1 ห้องเรียนขึ้นไป มีการจัดมุมหรือองค์ประกอบแบ่งเป็นพื้นที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าอ้างอิง ส่วนอ่านเพื่อพักผ่อนหรือดูหนังฟังเพลงส่วนการสืบค้นข้อมูลผ่านเครือข่าย เป็นต้น

ครูบรรณารักษ์และกิจกรรมดี คือ โรงเรียนต้องมีครูบรรณารักษ์หรือผู้ทำหน้าที่บรรณารักษ์อย่างน้อย 1

คน สำหรับการให้บริการ อย่างน้อยต้องให้บริการได้ในช่วงเวลาเข้าก่อนเข้าห้องเรียน พักกลางวันและหลังเลิกเรียน และมีการจัดกิจกรรมห้องสมุดและกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

โรงเรียนบ้านเขาแหลม

จึงดำเนินการส่งเสริมและจัดประสบการณ์ให้บุคลากรและนักเรียนเกิดการเรียนรู้ และสร้างผลงานจากการเรียนรู้ได้อย่างกว้างขวางในโครงการ ห้องสมุด 3 ดี

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ห้องสมุดโรงเรียน มีหนังสือและสื่อการเรียนรู้ที่ดี
2. เพื่อให้ห้องสมุดโรงเรียน มีบรรยากาศและสถานที่ดี และเหมาะสม
3. เพื่อให้ห้องสมุดโรงเรียน มีครูบรรณารักษ์และกิจกรรมที่ดี

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของห้องสมุดทุกคน

3.1.2 ห้องสมุดจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านตามประเภทและระยะเวลา

จำนวน 14 กิจกรรม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความสามารถพิเศษ ตามความถนัดและความสนใจของตนเองเพิ่มขึ้น

3.2.2 นักเรียนสามารถรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ในการแสวงหาความรู้

โดยการอ่านหนังสือด้วยตนเองเสมอจนเกิดเป็นนิสัยและรู้จักการจดบันทึก

3. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ศึกษาวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา และกำหนด ความต้องการ	14 พ.ค.68 – 18 พ.ค.69	1. นางวีณา มนต์ปาริชาติ 2. นางสาวชลวิชา สุขโข
2	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการ	19 พ.ค. 68	1. นางวีณา มนต์ปาริชาติ 2. นางสาวชลวิชา สุขโข
3	ขึ้นดำเนินการ ขออนุมัติและดำเนินการโครงการ ตามกิจกรรมดังนี้ - จัดตกแต่งและสร้างบรรยากาศห้องสมุด - ดำเนินการจัดทำปฏิทินกิจกรรมส่งเสริมการอ านของแต่ละเดือน - ประชาสัมพันธ์กิจกรรมสู่ห้องเรียน - จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน - จัดสัปดาห์ห้องสมุด - ประกาศผล มอบเกียรติบัตรนักเรียน	23 พ.ค. 68 – 31 มี.ค 69	1. นางวีณา มนต์ปาริชาติ 2. นางสาวชลวิชา สุขโข 3. นางสาวอรรณภรณ์ พวงจันทร์ 4. นางสาวนันทนัช หอมหวล 5. นางสาวโสธญา แก้วดี 6. นางสาววิไลลักษณ์ พลเยี่ยม 7. นางสาวนริศรา สราญรมย์
4	นิเทศติดตามติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะและ รายงานความก้าวหน้าแต่ละเดือน และรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดการเรียนขอ งปีการศึกษาในแต่ละปีเสนอต่อผู้บริหาร	20 – 31 มี.ค 69	1. นางวีณา มนต์ปาริชาติ 2. นางสาวชลวิชา สุขโข

4. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบ ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุ ภัณฑ์	รวม		
1	<p>ขออนุมัติและดำเนินการโครงการตามกิจกรรมดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดตกแต่งและสร้างบรรยากาศห้องสมุด - จัดกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด - จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน <p><u>กิจกรรมรายวัน</u></p> <p>1)วางทูกงานอ่านทุกคน</p> <p>2)รายการเสียงตามสาย</p> <p><u>กิจกรรมรายสัปดาห์</u></p> <p>3)การแนะนำการใช้ห้องสมุด</p> <p>4)การแนะนำหนังสือ</p> <p>5)ตอบคำถามประจำสัปดาห์ส่งเสริมความรู้</p> <p><u>กิจกรรมรายเดือน</u></p> <p>6)กิจกรรมสารานุกรมอุตสาหกรรม</p> <p>7)มุมหนังสือห้องเรียน</p> <p>8)ป้ายนิเทศส่งเสริมการอ่าน</p> <p>9)การประกวดทางวิชาการ</p> <p><u>กิจกรรมรายภาคเรียน</u></p> <p>10)การประกวดหนังสือดีมีคุณค่า</p> <p>11)การประกวดอ่านแล้ววาด</p> <p>12)การเล่านิทาน</p> <p><u>กิจกรรมรายปี</u></p>			<p>1000</p> <p>4,000</p>	<p>1,000</p> <p>4,000</p>		<p>1,000</p> <p>4,000</p>

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบ ประมาณ	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุ ภัณฑ์	รวม		
	13)การจัดสัปดาห์ห้องสมุด 14)ยอตนักบันทึก ยอตนักอ่านยอตนักยืม 15)ยอตนักอ่านแห่งปี 16)การจัดนิทรรศการวิชาการ - นิเทศ กำกับ ติดตาม สรุป						
	รวม			5,000	5,000		5,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.บรรณารักษ์จัดห้องสมุดและจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน 2.ครูผู้สอนและนักเรียนรักการอ่านและการค้นคว้ามากขึ้น 3.ครูมีความรู้และเข้าใจในกระบวนการทำงานดีขึ้น	- สถิติการใช้ห้องสมุด - การเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน - การบันทึกการอ่าน - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	บันทึกการใช้ห้องสมุด แบบบันทึกการอ่าน ปฏิทินส่งเสริมการอ่าน รายงานผลการประกวดกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ห้องสมุดมีหนังสือ สิ่งพิมพ์เหมาะสมและเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนและชุมชน
- 7.2 ห้องสมุดมีบรรยากาศดี สบาย สวยงาม เอื้อต่อการอ่านและการค้นคว้า
- 7.3 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน รักการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางวีณา มนต์ปาริชาติ)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	โครงการโรงเรียนดีมีแรงบันดาลใจ Creative school
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่	สพฐ. ข้อที่ 1 สพป. ข้อที่ 3 รร. ข้อที่ 1, 4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ
งบประมาณ	13,000 บาท
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

ระบบการประเมินห้องเรียนคุณภาพสู่มาตรฐาน “SK1 CAI สู่มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ” เป็นระบบที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การกำกับ ดูแลและคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ที่กำหนดโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1 เพื่อการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสู่มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ “SK1 CAI”

โรงเรียนบ้านเขาแหลมจึงต้องจัดให้มีระบบการประเมินห้องเรียนคุณภาพสู่มาตรฐาน “SK1 CAI” ภายในสถานศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมให้ห้องเรียนทุกห้องเรียนเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพ และโรงเรียนได้รับการประเมิน SK1 CAI สู่มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ สร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องว่า ผู้เรียนทุกคนจะได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพจากสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยการส่งเสริม สนับสนุนและกำกับ ดูแลของหน่วยงานต้นสังกัด

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของแต่ละห้องเรียน
2. เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

โรงเรียนบ้านเขาแหลมเข้ารับการประเมินตนเองของโรงเรียน

การประเมินตนเองของครูผู้สอนและผ่านการประเมินคุณภาพตามมาตรฐาน “SK1 CAI

สู่มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ” จากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

(ก.ต.ป.น.) อย่างน้อยปีการศึกษาละ 2 ห้องเรียน

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	14 พ.ค. 68	1. นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ
2	ประชุมชี้แจงให้คณะครูทราบ	พ.ค. 68	1. นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ 2. นางสาวนันท์นัช หอมหวล 3. นางสาวภัทริดา บุราณศรี 4. นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์
3	ดำเนินงานตามโครงการตามกิจกรรม		1. นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ 2. นางสาวนันท์นัช หอมหวล 3. นางสาวภัทริดา บุราณศรี 4. นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์
	3.1 การจัดตารางประเมินคุณภาพห้องเรียน	พ.ค. 68	1. นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ
	3.2 ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาแต่ละห้องเรียน	14 พ.ค. 68 – 31 มี.ค 69	1. นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ 2. นางสาวนันท์นัช หอมหวล 3. นางสาวภัทริดา บุราณศรี 4. นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์
4	ประเมินผล	1 – 15 มี.ค. 69	1. นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ 2. นางสาวนันท์นัช หอมหวล

			3. นางสาวภัทริดา บุราณศรี 4. นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์
5	สรุป รายงานผล	16-31 มี.ค. 69	1. นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ 2. นางสาวนันทน์ หอมหวล 3. นางสาวภัทริดา บุราณศรี 4. นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
1	1.1 ขั้ววางแผน	-	-	-	-	-	-
	1.2 ขั้วดำเนินการ	-	-	-	-	-	-
	- งานห้องเรียนคุณภาพ	-	-	13,000	13,000	-	13,000
	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การจัดทำเอกสาร						
	1.3 ขั้วประเมินและตรวจสอบ						
	1.4 ขั้วปรับปรุง	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-
	รวมงบประมาณ			4,000			4,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. สถานศึกษาผ่านการประเมินคุณภาพ	❖ รายงานการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	❖ แบบประเมิน “SK1 CAI สู่มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ”

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>าพตามมาตรฐาน “SK1 CAI สู่มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ”</p> <p>2. มีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำน เนินงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>องทุกเดือน</p> <p>❖ ระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล</p>	<p>ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน</p>

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนได้ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของแต่ละห้องเรียน
2. โรงเรียนมีการเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครู

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	โครงการห้องบริการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยี
	ทางการ ศึกษาและชุมชน
แผนงาน	งานบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวีณา มนต์ปาริชาติ
สนองกลยุทธ์ที่	สพฐ. ข้อที่2 สพป. ข้อที่ 2 โรงเรียนข้อที่ 2
งบประมาณ	7,000 บาท
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านเขาแหลม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานการณ์ปัจจุบัน สภาพสังคม สิ่งแวดล้อม ตลอดจนความเจริญและเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามามีส่วนสำคัญต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก ไม่ว่าจะเป็นด้านการจัดทำสื่อของครูผู้สอน การสืบค้นข้อมูลของครูและนักเรียน การจัดทำฐานข้อมูลต่าง ๆ ซึ่งนับว่าคอมพิวเตอร์เข้ามามีส่วนสำคัญต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก และในสถานการณ์ปัจจุบัน ความก้าวหน้าด้านคอมพิวเตอร์เป็นไปอย่างรวดเร็วมาก

ทำให้นักเรียนตามไม่ทันกับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ปัจจุบันความสามารถในการใช้งานด้านเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทต่อการดำรงชีวิตเป็นอย่างมาก เพราะนักเรียนสามารถนำความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีไปใช้ในการสร้างผลงานหรือแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้ในงานสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษานั้นในสถานศึกษาทุกแห่งจำเป็นต้องมีและมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาและมีส่วนช่วยสนับสนุนในด้านการจัดการเรียนการสอนหรือทำกิจกรรมตามความเหมาะสมตามวาระหรือโอกาส ต่าง ๆ เช่น การเข้าร่วมชุมชนหรือชุมชนเข้ามาร่วมกิจกรรมต่าง ๆ จำเป็นต้องใช้เทคโนโลยี ภาพ แสง สี เสียง ในการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรม

โครงการสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาภาพและเสียงเพื่อการศึกษาและชุมชนโรงเรียนบ้านเขาแหลมจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งในการอำนวยความสะดวกต่อ ครู นักเรียนในด้านให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านทางระบบ ภาพ แสง สี เสียง กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ อย่างรู้ เข้าใจในสิ่งที่เรียนมากขึ้นผ่านโครงการสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา อีกทั้งการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในโครงการนี้ยังประหยัดค่าใช้จ่ายในการว่าจ้าง เครื่องขยายเสียง ระบบไฟ ในการจัดกิจกรรมของโรงเรียนทุก ๆ งาน หรือ ทุก ๆ กิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านเทคโนโลยีของนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพ
- 2.2 เพื่อให้บริการสื่อการเรียนรู้อินเทอร์เน็ตวัสดุอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีแก่ครูและนักเรียนอย่างทั่วถึง
- 2.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริการเทคโนโลยีของโรงเรียน
- 2.4 เพื่อดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีของโรงเรียน
- 2.5 เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ผ่านสื่อทัศนูปกรณ์ด้วยภาพ

และเสียงอย่างหลากหลาย

- 2.6 เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนและชุมชน
- 2.7

เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนเมื่อชุมชนขอความร่วมมือในการใช้ทัศนูปกรณ์ของโรงเรียนร่วมกับชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียนตั้งแต่ชั้นอนุบาล 1 มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 288 คน
- 3.1.2 ให้บริการอินเทอร์เน็ตในช่วงเวลาว่างเป็นเวลา 5 วัน/สัปดาห์
- 3.1.3 ให้บริการสื่อการเรียนรู้แก่ครูและนักเรียนเป็นเวลา 5 วัน/สัปดาห์
- 3.1.4 ให้บริการสื่อและอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3.1.5 ร่วมจัดกิจกรรมกับโครงการต่างๆ ในส่วนของระบบภาพและเสียงตลอดปีการศึกษา
- 3.1.6 ร่วมกิจกรรมกับชุมชนและชุมชนขอความร่วมมือตลอดปีการศึกษา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนแต่ละระดับชั้นมีความรู้ความเข้าใจ สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้ตรงตามที่หลักสูตรกำหนด
- 3.2.2 เพื่อนักเรียนแต่ละระดับชั้นใช้เวลาว่างในการสืบค้นอินเทอร์เน็ต
- 3.2.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถขอใช้บริการห้องคอมพิวเตอร์ ห้องมัลติมีเดีย และสื่ออุปกรณ์เทคโนโลยีทางการศึกษาได้
- 3.2.4 ครูและนักเรียนได้รับความสะดวกในการทำกิจกรรมการเรียนรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ 95 ของนักเรียนทั้งหมด
- 3.2.5 ร่วมกิจกรรมกับทางชุมชนทุกครั้ง

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 ขั้นตอนการดำเนินการ

- เสนอโครงการ
- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงรายละเอียด
- วางแผนการดำเนินงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ
- สรุปผลการดำเนินงานและรายงาน

4.2 กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงานในรูปของ Gantt Chart

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	เสนอโครงการ	14 พฤษภาคม 2568	1.นางวีณา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2.	<p>ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงรายละเอียดและมอบหมายงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดูแลให้บริการห้องมัลติมีเดีย <p>จัดทำสถิติการใช้ห้องมัลติมีเดีย</p> <p>รายงานหัวหน้าโครงการทุกวันที่ 25 ของแต่ละเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดูแลให้บริการสื่อการเรียนรู้และจัดทำ <p>สถิติการใช้สื่อการเรียนรู้รายงานหัวหน้าโครงการทุกวันที่ 25 ของแต่ละเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำระบบโสตทัศนูปกรณ์ <p>ของโรงเรียนและชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนกิจกรรมร่วมกับ <p>โครงการต่างๆ ตลอดปี</p> <p>การศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร่วมกิจกรรมกับทางชุมชน <p>ตลอดปีการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดูแลสื่อเทคโนโลยีตามอาคารต่างๆ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) อนุบาล (2) ช่วงชั้นที่ 1 (3) อำนวยการ (4) อาคาร ป.5-ป.6 (5) อาคาร ป.4 และห้อง ปฏิบัติการ 	<p>20 พฤษภาคม 2568</p> <p>17 พฤษภาคม 2568</p> <p>–</p> <p>31 มีนาคม 2569</p>	<p>มนต์ปาริชาติ</p> <p>2.นางสาวภัทริดา</p> <p>บุราณศรี</p> <p>3.นางสาวนันทน์ช</p> <p>หอมหวล</p> <p>4.นางสาวโสธญา</p> <p>แก้วดี</p> <p>5.นางสาวปวีณา</p> <p>แดงสวัสดิ์</p>
3.	<p>วางแผนดำเนินการ</p> <p>กิจกรรม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) บำรุงรักษาสื่อและเทคโนโลยี 2) ห้องคอมพิวเตอร์ <ul style="list-style-type: none"> - จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร - ให้บริการอินเทอร์เน็ตเวลาว่าง - แขนง Projector บนเพดาน - บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ 	<p>14 พฤษภาคม 2568</p> <p>–</p> <p>31 มีนาคม 2569</p>	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
4.	3) ห้องมัลติมีเดียและสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยี - บำรุงเครื่องเสียงห้องมัลติมีเดีย - ให้บริการห้องมัลติมีเดียในการจัดการเรียน การสอน - ให้บริการเบิกจ่ายสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยี	17 พฤษภาคม 2568 - 29 มีนาคม 2569 29 มีนาคม 2569	
5.	ติดตามประเมินผล สรุปรายงาน		

4.3 การติดตาม ควบคุม กำกับ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ควบคุมการดำเนินงาน 2.ติดตามการดำเนินงาน 3.สรุปผลการดำเนินงาน	14 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569 14 พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2569 31 มีนาคม 2569	1.นางวีณา มนต์ปาริชาติ 2.นางสาวภัทริดา บุราณศรี 3.นางสาวนันทนัช หอมหวล 4.นางสาวโสธญา แก้วดี 5.นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์

4.4 กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	สื่อและเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต)	14 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569	1.นางวีณา มนต์ปาริชาติ 2.นางสาวภัทริดา บุราณศรี 3.นางสาวนันทนัช หอมหวล 4.นางสาวโสธญา แก้วดี

			5.นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์
2.	อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	14 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569	1.นางวีณา มนต์ปาริชาติ 2.นางสาวกัทธิดา บุราณศรี 3.นางสาวนันท์นัช หอมหวล 4.นางสาวโสรัญา แก้วดี 5.นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์
3.	สื่อการเรียนการสอน CD หนังสือ	14 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569	1.นางวีณา มนต์ปาริชาติ 2.นางสาวกัทธิดา บุราณศรี 3.นางสาวนันท์นัช หอมหวล 4.นางสาวโสรัญา แก้วดี 5.นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินงบประมาณ จำนวน 7,000 บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบ ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1.	กิจกรรมที่ 1 สื่อและเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ อินเตอร์เน็ต						
2.	เสนอโครงการ						
3.	ประชุมชี้แจงให้คณะครู ทราบ วางแผนดำเนินการแจ้งคณะครู บุคลากร และนักเรียน ให้ทราบ						
4.	กิจกรรม - ดูแลสื่อเทคโนโลยีตามอาคารต่าง ๆ ดังนี้ (1) อนุบาล (2) ช่วงชั้นที่ 1 (3) อำนวยการ (4) อาคาร ป.5-ป.6 (5) อาคาร ป.4 และห้อง ปฏิบัติการ						

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบ ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และซ่อมบำรุงวัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่ภายในระบบมัลติมีเดียเพื่อให้พร้อมใช้งานอยู่ เสมอ - จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร - ให้บริการอินเทอร์เน็ตเวลาว่าง - แขนง Projector บนเพดาน - บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ - บำรุงเครื่องเสียงห้องมัลติมีเดีย - ให้บริการห้องมัลติมีเดียในการจัดการเรียนการสอน - ดูแลให้บริการห้องมัลติมีเดีย จัดทำสถิติการใช้ห้องมัลติมีเดีย รายงานหัวหน้าโครงการทุกวันที่ 25 ของแต่ละเดือน			3,000	3,000		3,000
1.	กิจกรรมที่ 2 สื่อการเรียนการสอน CD หนังสือ						
2.	เสนอโครงการ						
3.	ประชุมชี้แจงให้คณะครู ทราบ						
4.	วางแผนดำเนินการแจ้งคณะครู บุคลากร และนักเรียน ให้ทราบ						
	กิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> - ดูแลให้บริการสื่อการเรียนรู้และจัดทำสถิติการใช้สื่อการเรียนรู้ รายงาน หัวหน้าโครงการทุกวันที่ 25 ของแต่ละเดือน - ให้บริการเบิกจ่ายสื่อการเรียนรู้ เทคโนโลยี 						

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบ ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1.	กิจกรรมที่ 3 โสตทัศนูปกรณ์ ระบบภาพและเสียงเพื่อการศึกษา และชุมชน						
2.	เสนอโครงการ						
3.	ประชุมชี้แจงให้คณะครู ทราบ						
4.	วางแผนดำเนินการแจ้งคณะครู บุคลากร และนักเรียน ให้ทราบ กิจกรรม -จัดทำระบบโสตทัศนูปกรณ์ ของโรงเรียนและชุมชน -สนับสนุนกิจกรรมร่วมกับ โครงการต่างๆ ตลอดปี การศึกษา -ร่วมกิจกรรมกับทางชุมชน ตลอดปีการศึกษา -จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อบำรุง ระบบโสตทัศนูปกรณ์ให้พร้อมใช้ งาน			4,000	4,000		4,000
5.	ติดตามประเมินผล สรุปรายงาน						
	รวม			7,000	7,000		7,000

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 6.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพทางด้านเทคโนโลยีอย่างเต็มศักยภาพ
- 6.2 ครูและนักเรียนได้รับการบริการสื่อการเรียนรู้ อินเทอร์เน็ต วัสดุอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีอย่างทั่วถึง
- 6.3 มีการบริการเทคโนโลยีของโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ
- 6.4 สามารถดูแลรักษาสื่ออุปกรณ์ทางเทคโนโลยีของโรงเรียนได้เป็นอย่างดี
- 6.5 ครูนักเรียนและชุมชนมีความพึงพอใจในระดับดีในการใช้โสตทัศนูปกรณ์เพื่อการจัดกิจกรรม

การเรียนรู้

- 6.6 เพิ่มความสะดวกสบายและรวดเร็วในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 6.7 นักเรียนมีพฤติกรรมการเรียนรู้ที่ดีขึ้นในด้านการเรียนการสอนหรือจัดกิจกรรมต่าง ๆ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางวีณา มนต์ปาริชาติ)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครู พนักงานราชการ

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ

นิเทศภายใน

แผนงาน

บริหารงานวิชาการ

สนองกลยุทธ์ที่

สพฐ. ข้อที่ 1 สพป. ข้อที่ 3 รร. ข้อที่ 1, 4,

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ

งบประมาณ

1,000 บาท

ลักษณะโครงการ

ต่อเนื่อง

ระยะเวลาการดำเนินการ

14 พฤษภาคม 2568 - 29 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

การนิเทศภายในโรงเรียนถือว่าเป็นกระบวนการที่มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่จะช่วยให้การจัดการเรียนการสอนของครูมีประสิทธิภาพและส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนดซึ่งการปฏิบัติภารกิจดังกล่าวครูจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการปฏิบัติงานพร้อมทั้งแสวงหาเทคนิควิธีที่มีประสิทธิภาพมาพัฒนาผู้เรียน ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติปัญญา และสังคม ให้เหมาะสมกับวัยและศักยภาพของผู้เรียนเครื่องมือที่สำคัญที่จะช่วยให้ผู้บริหารโรงเรียนประสบความสำเร็จในการพัฒนาครู

คือการนิเทศภายในโรงเรียนที่เป็นระบบและต่อเนื่องเพื่อให้ครูมีความมั่นใจในการใช้ความรู้ความสามารถมาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของตนให้ดีขึ้น

โรงเรียนบ้านเขาแหลมเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างมีคุณภาพจึงดำเนินการจัดโครงการนิเทศภายในโรงเรียนขึ้น เพื่อให้บรรลุผลตามจุดหมายของหลักสูตรต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1.

เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตนและความร่วมมือในการทำงานของครูเป็นหมู่คณะใช้กระบวนการกลุ่มในการปฏิบัติ

2.

เพื่อให้ครูปฏิบัติงานได้สะดวกมีโอกาสดำเนินการเพิ่มพูนความรู้ทักษะต่างๆที่ก่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียน หลักสูตรการสอน และเรื่องอื่นๆที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ของครู

4. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ที่ปฏิบัติงานเป็นแบบอย่างให้กับเพื่อนร่วมงานทั้งในและนอกองค์กรได้

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

3.1.1 จัดประชุมก่อนเปิดและปิดภาคเรียน อย่างน้อย 1 ครั้ง ต่อ 1 ภาคเรียน

3.1.2 ออกเยี่ยมชั้นเรียน แบบกัลยาณมิตร สังเกตการณ์สอนประชุมวิชาการเดือนละ 1 ครั้ง

3.1.3 จัดส่งผลงานวิชาการและประกวดภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.1.4 จัดส่งเอกสารงานธุรการของชั้นเรียนเดือนละ 1 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

3.2.1 คณะครูทุกคน ได้รับการส่งเสริมพัฒนาวิชาชีพครูให้เจริญก้าวหน้า และมีประสิทธิภาพ อย่างต่อเนื่อง

3.2.2

ครูทุกคนมีความเข้าใจในเรื่องของการนิเทศและมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่สอดคล้องกับองค์ประกอบของการเรียนรู้มากขึ้น

3.2.3 คณะครูทุกคนได้รับการสร้างเสริมขวัญกำลังใจ มีความเชื่อมั่น

มีทักษะและประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้ดีขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	<u>ขั้นเตรียมการ</u> 1.1 ประชุมชี้แจงรายละเอียดกับคณะครู 1.2 วางแผนการดำเนินงาน 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.4 จัดเตรียมเอกสาร/ปฏิทินปฏิบัติงาน	16 พฤษภาคม 2568 17 พฤษภาคม 2568 17 พฤษภาคม 2568 23 พฤษภาคม 2568	1. นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ 2. นางสาวนันทนัช หอมหวล 3. นางสาวภัทริดา บุราณศรี 4. นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์
2	<u>ขั้นดำเนินการ</u> 2.1 กิจกรรมการนิเทศ 2.1.1 ประชุมก่อนเปิดภาคเรียน 2.1.2 เยี่ยมชั้นเรียน 2.1.3 สังเกตการณ์สอน 2.1.4 การจัดส่งเอกสารธุรการชั้นเรียน 2.1.5 การประกวดผลงาน ทางวิชาการ 2.1.6 การสนทนาวิชาการ 2.1.7 การประชุมก่อนปิดภาคเรียน 2.2 การประกวด/มอบรางวัล	14 พ.ค.2568 ,2 พ.ย.2569 พ.ค. 2568 – ก.พ. 2569 พ.ค. 2568 – ก.พ. 2569 พ.ค. 2568– มี.ค. 2569 27 ก.ย. 2569 และ 27 ก.พ. 2569 พ.ค. 2568 – ก.พ. 2569 6 ต.ค.2568 และ 20 มี.ค.2569	1. นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ 2. นางสาวนันทนัช หอมหวล 3. นางสาวภัทริดา บุราณศรี 4. นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์
3	<u>ขั้นประเมินผลและตรวจสอบ</u> 3.1 ติดตามควบคุมกำกับ 3.2 รายงานความก้าวหน้า 3.3 สรุปและรายงานผล	17 พ.ค. 2568– 29 มี.ค. 2569 } ทุกวันที่ 20 ..	1. นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ 2. นางสาวนันทนัช หอมหวล 3. นางสาวภัทริดา บุราณศรี 4. นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ	เงินนอก	รวม
-----	----------------	--------------	---------	-----

		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม	งบประมาณ	
1	<u>ขั้นเตรียมการ</u> 1.1 ประชุมชี้แจงรายละเอียดกับคณะครู 1.2 วางแผนการดำเนินงาน 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.4 จัดเตรียมเอกสาร/ปฏิทินปฏิบัติงาน	- - - -	- - - -	- - - 1,000	- - - 1,000	- - - -	- - - 1,000
2	<u>ขั้นดำเนินการ</u> 2.1 กิจกรรมการนิเทศ 2.1.1 ประชุมก่อนเปิดภาคเรียน 2.1.2 เยี่ยมชั้นเรียน 2.1.3 สังเกตการณ์สอน 2.1.4 การจัดส่งเอกสารธุรการชั้นเรียน 2.1.5 การประกวดผลงานทางวิชาการ 2.1.6 การสนทนาวិชาการ 2.1.7 การประชุมก่อนปิดภาคเรียน 2.2 การประกวด/มอบรางวัล						
3	<u>ขั้นประเมินผลและตรวจสอบ</u> 3.1 ติดตามควบคุมกำกับ 3.2 รายงานความก้าวหน้า 3.3 สรุปและรายงานผล						
	รวมงบประมาณ			1,000			1,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูทุกคนได้รับการส่งเสริมพัฒนาวิชาชีพของตนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น 2. ครูทุกคนมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการสอนและเข้าใจในระบบการนิเทศมากขึ้น 3. คณะครูมีความภาคภูมิใจ มีกำลังใจและเกิดความเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติหน้าที่มากขึ้น	- ประเมินความพึงพอใจของคณะครู - ประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเชิงวิชาการ - สังเกตพฤติกรรมการสอน - การเยี่ยมชั้นเรียน - การประเมินโครงการนิเทศภายในโรงเรียน	- แบบประเมินความพึงพอใจ - บันทึกการประชุม - แบบสังเกตพฤติกรรมการสอน - แบบบันทึกการเยี่ยมชั้นเรียน - แบบประเมินโครงการนิเทศภายใน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูทุกคนมีความเข้าใจในระบบของการนิเทศภายในและให้ความร่วมมือมีความรักสามัคคีในหมู่คณะร่วมกันทำงานในระบบของกระบวนการกลุ่มดีขึ้น
2. ครูทุกคนได้รับการส่งเสริมและกระตุ้นให้รักในวิชาชีพของตนเอง ส่งผลให้การปฏิบัติตนมีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. ครูทุกคนได้รับการสนับสนุน ด้านปัจจัยที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อย่างเสมอภาค ส่งผลให้มีขวัญ กำลังใจ ต่อการปฏิบัติหน้าที่ และสร้างสรรค์ผลงานด้านวิชาการได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ครูยุวดี แกล่งเรียบ)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครู

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	ประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่	สพฐ. ข้อที่ 1 สพป. ข้อที่ 3 รร. ข้อที่ 1, 4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนันทน์ หอมหวล
งบประมาณ	1,000 บาท
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เป็นระบบที่สถานศึกษาร่วมกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การกำกับดูแลและสนับสนุนส่งเสริมของหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อสร้างความมั่นใจที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของหลักวิชาการ ข้อมูลหลักฐานที่ตรวจสอบได้ และการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องว่า ผู้เรียนทุกคนจะได้รับบริการด้านการศึกษาที่มีคุณภาพจากสถานศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่กำหนดในมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้ เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก

โรงเรียนบ้านเขาแหลมจึงต้องจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องว่า ผู้เรียนทุกคนจะได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพจากสถานศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยการส่งเสริม สนับสนุนและกำกับดูแลของหน่วยงานต้นสังกัด

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อตรวจสอบคุณภาพ และผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน ตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. เพื่อนำผลการประเมินมาจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน และนำมาใช้ในการตัดสินใจวางแผนพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน
3. เพื่อรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชน

4. เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กรภายนอก
เพื่อนำไปสู่การรับรองคุณภาพการศึกษา

3. เป้าหมาย

เชิงคุณภาพ

โรงเรียนจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน
ได้ครบทุกอย่างและจัดทำรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
และสาธารณชน อย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2568	1.นางสวณันท์ หอมหวล 2.นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ 3.นางสาวภัทริดา บุราณศรี 4.นางสาวไอรวิณ ทำมีภักดิ์
2	ประชุมชี้แจงให้คณะครูทราบ	พ.ค. 2568	1.นางสวณันท์ หอมหวล 2.นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ 3.นางสาวภัทริดา บุราณศรี 4.นางสาวไอรวิณ ทำมีภักดิ์
3	ดำเนินงานตามโครงการตามกิจกรรม		
	3.1 การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	พ.ค. 2568	1.นางสวณันท์ หอมหวล 2.นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ 3.นางสาวภัทริดา บุราณศรี 4.นางสาวไอรวิณ ทำมีภักดิ์
	3.2 การพัฒนามาตรฐานการศึกษา	พ.ค. 2568	1.นางสวณันท์ หอมหวล 2.นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ 3.นางสาวภัทริดา บุราณศรี 4.นางสาวไอรวิณ ทำมีภักดิ์
	3.3 การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	พ.ค. 2568	1.นางสวณันท์ หอมหวล 2.นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ

			3.นางสาวภทริดา บุราณศรี 4.นางสาวไอรวัฒน์ ทำมีภักดี
	3.4.การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	14 พ.ค. 68 – 31 มี.ค 69	1.นางสวณนทนนท์ หอมหวล 2.นางสวญวดี แถลงเรียบ 3.นางสวภทริดา บุราณศรี 4.นางสวไอรวัฒน์ ทำมีภักดี
	3.5 การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพ การศึกษา	16 พ.ค. 68 – 29 มี.ค 69	1.นางสวณนทนนท์ หอมหวล 2.นางสวญวดี แถลงเรียบ 3.นางสวภทริดา บุราณศรี 4.นางสวไอรวัฒน์ ทำมีภักดี
	3.6 การประเมินคุณภาพการศึกษา	16 พ.ค. 68 – 29 มี.ค 69	1.นางสวณนทนนท์ หอมหวล 2.นางสวญวดี แถลงเรียบ 3.นางสวภทริดา บุราณศรี 4.นางสวไอรวัฒน์ ทำมีภักดี
	3.7 การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี	16 พ.ค. 68 – 29 มี.ค 69	1.นางสวณนทนนท์ หอมหวล 2.นางสวญวดี แถลงเรียบ 3.นางสวภทริดา บุราณศรี 4.นางสวไอรวัฒน์ ทำมีภักดี
	3.8 การผดุงระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	16 พ.ค. 68 – 29 มี.ค 69	1.นางสวณนทนนท์ หอมหวล 2.นางสวญวดี แถลงเรียบ 3.นางสวภทริดา บุราณศรี 4.นางสวไอรวัฒน์ ทำมีภักดี
	3.9 ติดตามประเมินผล	16 พ.ค. 68 – 29 มี.ค 69	1.นางสวณนทนนท์ หอมหวล 2.นางสวญวดี แถลงเรียบ 3.นางสวภทริดา บุราณศรี 4.นางสวไอรวัฒน์ ทำมีภักดี
4	ประเมินผล	1 – 15 มี.ค. 2569	1.นางสวณนทนนท์ หอมหวล 2.นางสวญวดี แถลงเรียบ 3.นางสวภทริดา บุราณศรี 4.นางสวไอรวัฒน์ ทำมีภักดี
5	สรุป รายงานผล	16-31 มี.ค. 2569	1.นางสวณนทนนท์ หอมหวล 2.นางสวญวดี แถลงเรียบ 3.นางสวภทริดา บุราณศรี

			4.นางสาวไอรวัฒน์ ทำมีภักดิ์
--	--	--	-----------------------------

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
1	1.1 ขั้่นวางแผน	-	-	-	-	-	-
	1.2 ขั้่นดำเนินการ	-	-	-	-	-	-
	- งานประกันคุณภาพ						
	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การจัดทำเอกสาร	-	-	1,000	1,000	-	1,000
	1.3 ขั้่นประเมินและตรวจ สอบ	-	-	-	-	-	-
	1.4 ขั้่นปรับปรุง	-	-	-	-	-	-
	รวมงบประมาณ	1,000					1,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. สถานศึกษาดำเนินงานตามโครงสร้างและปฏิทินดำเนินงาน	❖ รายงานการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องทุกเดือน	❖ แบบรายงานความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน
2. มีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	❖ การจัดกิจกรรมตามโครงการ	❖ ปฏิทินการดำเนินงานตามโครงการ
	❖ ระบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล	❖ รายงานผลการดำเนินงาน
3. ครูมีความรู้และเข้าใจในกระบวนการทำงานดีขึ้น		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนได้ตรวจสอบคุณภาพ และผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน
ตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. โรงเรียนได้นำผลการประเมินมาจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน
และนำมาใช้ในการตัดสินใจวางแผนพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน
3.
โรงเรียนได้รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและส
าธารณชน
4. โรงเรียนได้เตรียมความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กรภายนอก
เพื่อนำไปสู่การรับรองคุณภาพการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวนันทน์ หอมหวล)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครู

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	โครงการแนะแนวเพื่อการศึกษา
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชลวิชา สุขโข
สนองกลยุทธ์ที่	สพฐ. ข้อที่ 3 สพป. ข้อที่..... ร.ร. ข้อที่ 1, 2
งบประมาณ	9,000 บาท
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 29 มีนาคม 2569

หลักการและเหตุผล

อ้างอิงมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรและมาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

เพื่อส่งผลให้นักเรียนมีการพัฒนางานตามหลักสูตร และมีความรู้ ทักษะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ ดังนั้นงานแนะแนวจึงจำเป็นต้องพัฒนาห้องแนะแนว และพัฒนาระบบงานแนะแนว ให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นงานที่ดำเนินการเป็นประจำต่อเนื่องทุกปี

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทางงานแนะแนวต้องจัดให้มีวัสดุ อุปกรณ์ที่เพียงพอ ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของทุกฝ่ายทุกส่วนเกี่ยวข้อง ประจำปีการศึกษา 2568 ได้ขออนุมัติงบประมาณการดำเนินงาน จำนวน 9,000 บาท

เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาสำนักงานแนะแนวให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาห้องแนะแนว ให้มีอุปกรณ์เพียงพอ สำหรับการดำเนินงาน

2. เพื่อให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จากแต่ละโรงเรียน มีความสนใจศึกษาต่อที่โรงเรียนบ้านเขาแหลมมากยิ่งขึ้น
3. เพื่อให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน ได้รับข่าวสารด้านการแนะแนวการศึกษาต่อ
4. เพื่อให้การดำเนินงานแนะแนวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อตอบสนองนโยบายของโรงเรียนการกำกับดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิดและมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- เพื่อให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จากแต่ละโรงเรียน มีความสนใจศึกษาต่อที่โรงเรียนบ้านเขาแหลม 50 %
- นักเรียนชั้น ป.6 และชั้น ม.3 ทุกคนได้รับข่าวสารด้านการแนะแนวเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ การแนะแนวการศึกษา การแนะแนวอาชีพ และการให้คำปรึกษา สามารถตัดสินใจในการดำรงชีวิต พัฒนาด้านการเรียน เลือกสถาบันการศึกษา เลือกอาชีพ ให้เหมาะสมกับตนเอง ร้อยละ 90
- คณะครูและนักเรียนในโรงเรียนได้รับความรู้ ข่าวสารที่ทันเหตุการณ์จากงานแนะแนวร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลม ได้รับวัสดุอุปกรณ์ สำหรับการดำเนินงานครบ 100 %
- นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับ การแนะแนวเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ

การแนะแนวการศึกษาการแนะแนวอาชีพ และการให้คำปรึกษา

- คณะครูและนักเรียนได้รับความรู้ ข่าวสาร จากงานแนะแนวที่เป็นปัจจุบัน
- สามารถติดตามทราบข้อมูลของนักเรียนรายบุคคล

ช่วยเหลือกรณีที่ประสบความเดือดร้อนได้

- นักเรียน ชั้น ป.6 และ ม.3

สามารถนำความรู้ที่ได้รับประกอบการตัดสินใจเลือกสถาบันการศึกษาต่อ ให้เหมาะสมกับความสนใจ ความถนัด และความสามารถของตนเอง

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดประชุมคณะครูและผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบโครงการ/กิจกรรม	16 - 31 พ.ค. 68	1.นางสาวชลวิชา สุขโข 2.นางสาวรุจิวรรณ พะวิชา 3.นางสาวนันท์นัช หอมหวล 4. นางวีณา มนต์ปาริชาติ
2	มอบหมายงานให้กับผู้รับผิดชอบ	1 - 30 มิ.ย. 68	1.นางสาวชลวิชา สุขโข 2.นางสาวรุจิวรรณ พะวิชา 3.นางสาวนันท์นัช หอมหวล 4. นางวีณา มนต์ปาริชาติ
3	วางแผนการดำเนินงาน	1 - 31 ก.ค. 68	1.นางสาวชลวิชา สุขโข 2.นางสาวรุจิวรรณ พะวิชา 3.นางสาวนันท์นัช หอมหวล 4. นางวีณา มนต์ปาริชาติ
4	ดำเนินการตามแผนงาน - พัฒนางานแนะแนวและห้องแนะแนว - จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษา	16 พ.ค. 68 – 30 ต.ค. 69 1 ก.พ. 68 – 28 ก.พ. 69	คณะกรรมการและคุณครู ทุกท่าน
5	กำกับติดตามและประเมินผลงาน	16 พ.ค. 68 – 29 มี.ค. 69	นางสาวชลวิชา สุขโข
6	สรุป/รายงานผล	1 - 29 มี.ค. 69	นางสาวชลวิชา สุขโข

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
1	ประชุมครูเพื่อปรึกษาหารือ	-	-	-	-	-	-
2	พัฒนางานแนะแนว - อุปกรณ์การเรียนออกแนะแนว		1,000		1,000		1,000
3	แนะแนวเพื่อการศึกษา - ค่าอุปกรณ์การเรียนชั้น ม.1 - ป้ายอิงค์เจ็ทค์ - ค่าอุปกรณ์อนุบาล (ที่นอน)	-	2,000 3,000 3,000		2,000 3,000 3,000	-	2,000 3,000 3,000
	รวม	-	9,000	-	9,000	-	9,000

6. การประเมินผล

1. รายงานการประเมินโครงการ
2. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าศึกษาต่อ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ห้องแนะแนวมีอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน
2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จากแต่ละโรงเรียน ศึกษาต่อที่โรงเรียนบ้านเขาแหลมมากยิ่งขึ้น
3. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน ได้รับข่าวสารด้านการแนะแนวการศึกษาต่อ
4. การดำเนินงานแนะแนวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
5. ตอบสนองนโยบายของโรงเรียนการกำกับดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิดและมีประสิทธิภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวชลวิชา สุขโข)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครู

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

โครงการ	สนับสนุนงานบริหารวิชาการ
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนริศรา สราญรมย์
สนองกลยุทธ์	สพฐ. ข้อที่ 1,2 สพป. ข้อที่ 2,3,4 ร.ร. ข้อที่ 1,2,3
งบประมาณ	70,500 บาท
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

งานบริหารวิชาการเป็นงานหลักของโรงเรียน เป็นหัวใจสำคัญของการบริหารจัดการโรงเรียน โรงเรียนที่มีการบริหารจัดการที่ดี งานวิชาการก็จะประสบผลสำเร็จเป็นอย่างดี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนจะเป็นตัวสะท้อนประสิทธิภาพในการทำงานของโรงเรียนว่ามีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด การบริหารวิชาการไม่ได้หมายถึงเฉพาะการจัดการเรียนการสอนเท่านั้น แต่หมายรวมถึงการจัดทำเอกสารใบงาน แบบรายงานต่างๆของนักเรียน ซึ่งเป็นงานหลักของงานวิชาการ โดยจำเป็นต้องใช้เครื่องถ่ายเอกสาร และกระดาษในการจัดเอกสารต่างๆ

โรงเรียนบ้านเขาแหลมนอกจากการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นด้านวิชาการเป็นสำคัญ
ให้ความสำคัญกับงานเอกสารวิชาการ

ไม่ว่าจะเป็นแบบเรียน

แบบรายงานผลต่างๆที่ต้องมีการจัดทำอย่างเป็นระบบ

ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อเป็นการสนับสนุนการบริหารงานด้าน

วิชาการด้านเอกสารโดยเฉพาะ เพื่อประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านงานวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อความสะดวก และความถูกต้องในการบริหารจัดการด้านเอกสารงานวิชาการ

2.2 เพื่อการบริหารจัดการด้านเอกสารงานวิชาการอย่างมีคุณภาพ

3.เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (Out puts)

3.1.1 โรงเรียนมีการจัดซื้อเอกสาร แบบรายงาน ที่เกี่ยวกับงานวิชาการทันเวลาตามที่กำหนด

3.1.2 โรงเรียนมีแบบรายงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องถูกต้องตามแบบที่กระทรวงศึกษาธิการ

กำหนด

3.2 ผลลัพธ์ (Out comes)

3.2.1 การบริหารงานวิชาการด้านเอกสารเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทันต่อเวลา

3.2.2 โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิภาพ

เป็นประโยชน์ต่อนักเรียนและโรงเรียน

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมโครงการ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชุมชี้แจงรายละเอียดโครงการ	14 พฤษภาคม 2568	1.นางสาวนริศรา สรณูรัมย์ 2.นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ 3.นางสาวนันทน์ หอมหวล 4.นางสาวไอรารวัน ทำมีภักดี
2.	กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนเอกสารงานวิชาการ	14 พฤษภาคม 2568	นางสาวนริศรา

	- จัดซื้อเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการ - จัดเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	ถึง 31 มีนาคม 2569	สรารณมย์
3.	นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน	20-31 มีนาคม 2569	นางสาวนริศรา สรารณมย์
4.	รายงานผลการดำเนินงาน	31 มีนาคม 2569	นางสาวนริศรา สรารณมย์

5. รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

งบประมาณจากราชการ

จำนวน 70,500 บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1	ค่าพาหนะในการ ไปราชการ		1,000				-
2	กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนเอกสาร งานวิชาการ			69,500			-
	รวมงบประมาณ		1,000	69,500	70,500		-

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือในการใช้ประเมินผล
1. ผลผลิต (Outputs) - โรงเรียนมีการจัดซื้อเอกสาร แบบรายงาน ที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการ ทันเวลาตามที่ กำหนด	สังเกต สอบถาม	-

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือในการใช้ประเมินผล
- โรงเรียนมีแบบรายงาน และเอกสารที่เกี่ยวข้องถูกต้องตามแบบที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด	สังเกต สอบถาม ตรวจสอบ	-
2. ผลลัพธ์ (Out comes) - การบริหารงานวิชาการด้าน เอก สารเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ทันต่อเวลา - โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศ ด้านการ บริหารงานวิชาการที่มี ประสิทธิภาพเป็นประโยชน์ต่อ นักเรียน และ โรงเรียน	ประเมินการปฏิบัติงาน ดูเอกสารแบบรายงานต่าง ๆ	แบบประเมินการปฏิบัติงาน แบบรายงานต่างๆ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีการจัดการเอกสาร แบบรายงานผลต่างๆ ครบตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด
- 7.2 โรงเรียนการบริหารจัดการด้านเอกสารอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ สะดวกต่อการสืบค้น

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวนริศรา สราญรมย์)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครูธุรการ

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	โรงเรียนวิถีพุทธและวันสำคัญ
แผนงาน	งานบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรรณภรณ์ พวงจันทร์
สนองกลยุทธ์ที่	สพฐ.ข้อที่ 1 ,3 สพป.ข้อที่ 3 ,4 โรงเรียน ข้อที่ 3 ,4
งบประมาณ	34,000 บาท
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านเขาแหลม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสังคมไทยได้ทวีความรุนแรงและปัญหาต่างๆมากขึ้น
สาเหตุของปัญหาส่วนหนึ่งมาจากสภาพแวดล้อม
กระแสการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไร้พรมแดนในแนวทางโลกาภิวัตน์
ซึ่งต่างมุ่งเน้นการแข่งขันเพื่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจ
ทำให้คนนิยมทางวัตถุมากขึ้นโดยเฉพาะเด็กและเยาวชนในสังคมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วส่งผลให้เยาวชน

นตกอยู่ในสภาพที่สับสนหากขาดการเอาใจใส่จากสังคม ก็น่าจะทำให้ปัญหาต่างๆเพิ่มมากขึ้น
ดังนั้นเด็กและเยาวชนจึงต้องได้รับการปลูกฝังจิตสำนึก ค่านิยมที่ดีงาม

โดยใช้หลักธรรมทางพระพุทธศาสนาและความไม่ประมาทสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว
ตลอดจนใช้ความรู้ความรอบคอบและคุณธรรม เพื่อให้เยาวชนไทยได้เรียนรู้บทบาทที่พึงประสงค์
สามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามกรอบที่ติงามของสังคมไทย

เพื่อเป็นแนวทางในการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับเด็กและเยาวชนได้มีโอกาสปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม
โดยความร่วมมือของ คณะครู บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา พระภิกษุสงฆ์ ชุมชน
ผู้ปกครอง และหน่วยงานต่างๆ ร่วมกันในการดำเนินกิจกรรมที่มีประโยชน์ในการดำรงชีวิต
ให้มีจิตสำนึกในคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตดำเนินชีวิตด้วยความอดทน มีความเพียรพยายาม
มีสติปัญญาและความรอบคอบ

โรงเรียนวิถิพุทธคือโรงเรียนที่นำหลักธรรม คำสั่งสอนมาใช้ในการบริหารและพัฒนาผู้เรียนโดยรวม
มีการนำหลักธรรมคำสั่งสอนมาประยุกต์ใช้ โดยกำหนดให้ผู้เรียนสามารถกิน อยู่ ดู
ฟังเป็นโดยผ่านระบบไตรสิกขาซึ่งทางโรงเรียนได้ดำเนินการในการจัดกิจกรรมเข้าค่ายอบรมคุณธรรม
จริยธรรม กิจกรรมวันสำคัญ กิจกรรมเข้าวัดฟังธรรม พัฒนาชุมชน บ้าน
วัดและโรงเรียนและยังมีการจัดสภาพโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติได้ถูกต้องตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้พระพุทธศาสนาที่เป็นรากฐานวัฒนธรรมไทย การดำเนินชีวิต
อย่างมีความสุข
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้นำหลักคำสอนทางพระพุทธศาสนามาพัฒนาชีวิตตนให้อยู่ร่วมกัน
อย่างสันติสุข
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีความเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 จัดกิจกรรมค่ายคุณธรรม 1 ครั้งตลอดปีการศึกษา
- 3.1.2 กิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระประจำสัปดาห์ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
- 3.1.3 กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ตลอดปีการศึกษา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาโดยการฝึกอบรม การปฏิบัติในห้องเรียน
และนอกห้องเรียน ร้อยละ 90 ของนักเรียนทั้งหมด

3.2.2 นักเรียนปฏิบัติตามมารยาทการฟัง ดู อยู่ กิน ได้ถูกต้องร้อยละ 90

3.2.3 นักเรียนได้นำหลักธรรมมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ - วางแผน ประชุมหารือ - นำเสนอโครงการ	14 พ.ค. – 16 พ.ค. 2568	1.นายอานนท์ คงเกตุ 2.นางสาวอรรภาภรณ์ พวงจันทร์
2	ประชุมชี้แจงคณะครูทราบ	20 พ.ค. 2568	1.นางสาวอรรภาภรณ์ พวงจันทร์
3	ขั้นดำเนินการ - ขออนุมัติและดำเนินการ โครงการตามกิจกรรมดังนี้ 1. จัดค่ายคุณธรรม 2. กิจกรรมวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา	23 พ.ค. 68 – 29 มี.ค. 69	1.นางสาวอรรภาภรณ์ พวงจันทร์ 2.นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์ 3.นางวีณา มนต์ปาริชาติ 4.นางสังวาลย์ วรรณสุทธิ
4	ขั้นประเมินผลการดำเนินการ - สืบหาข้อมูลและสอบถาม - สรุปรายงานการดำเนินโครงการ	20-29 มี.ค.2569	คณะครูโครงการโรงเรียน วิถีพุทธ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

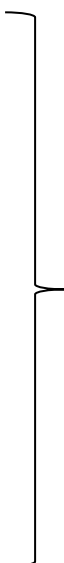
เงินงบประมาณ จำนวน 34,000 บาท

ที่	รายการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมวันสำคัญ	10,000	
2	วิทยากร สถานที่ อาหาร พาหนะ วัสดุอุปกรณ์ ในการจัด ค่ายคุณธรรมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 (1 ภาคเรียน)	24,000	
	รวมงบประมาณ	34,000	

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบ ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1	ค่ายคุณธรรม-จริยธรรม						

- วันพ่อแห่งชาติ			1,000	1,000		1,000
- วันเด็กแห่งชาติ			10,000	10,000		10,000
1.3 ขึ้นประเมินและ ตรวจสอบ						
1.4 ขึ้นปรับปรุง						
รวม			34,000	34,000		34,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนได้รับการพัฒนาโดยการฝึกอบรม การปฏิบัติในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ร้อยละ 90 ของนักเรียนทั้งหมด 2. นักเรียนปฏิบัติตามมารยาทการฟัง ดู อยู่ กิน ได้ถูกต้องร้อยละ 90 3. นักเรียนได้นำหลักธรรมมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ได้	 สังเกต/สัมภาษณ์ / สอบถาม	แบบสังเกต/แบบสัมภาษณ์/แบบสอบถามความพึงพอใจ

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียน นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- 7.2 นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความซื่อสัตย์สุจริตและยุติธรรม
- 7.3 นักเรียนมีความขยัน ประหยัดและยึดมั่นในสัมมาชีพ
- 7.4 นักเรียนมีพฤติกรรมที่ดีขึ้น

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอรรณภรณ์ พวงจันทร์)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สนองกลยุทธ์ที่

งบประมาณ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ลักษณะโครงการ

ส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะอาชีพ

งานบริหารวิชาการ

นางสาวชลวิชา สุขโข

สพฐ.ข้อที่ 1 ,3 สพป.ข้อที่ 3 ,4 โรงเรียน ข้อที่ 3 ,4

8,000 บาท

โรงเรียนบ้านเขาแหลม

ต่อเนื่อง

ระยะเวลาการดำเนินการ

เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 29 มีนาคม 2569

1.

หลักการและเหตุผล

แนวคิดใหม่ในการจัดการศึกษา คือ การให้ชุมชนและท้องถิ่น และทุกส่วนร่วมของสังคม มีส่วนในการจัดการศึกษา ทั้งนี้เนื่องจากโรงเรียนเป็นหน่วยงานของสังคม โรงเรียนจึงควรเป็นโรงเรียนของชุมชนและชุมชนมีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน โดยการรู้เห็นและความร่วมมือของประชาชนและชุมชน การมีส่วนร่วมของชุมชนจึงมีความสำคัญ โรงเรียนบ้านเขาแหลมเปิดสอนระดับอนุบาล 1 - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ซึ่งสภาพชุมชนผู้ปกครองนักเรียนมีรายได้เฉลี่ยต่อครัวเรือนน้อย นักเรียนส่วนใหญ่จึงมีฐานะยากจน และเป็นสังคมชนบทมีอาชีพเกษตรกรรมและอาชีพรับจ้าง เกษตรกรได้ผลผลิตน้อย จึงเป็นสาเหตุให้ชาวบ้านขาดรายได้ ยากจน บางครอบครัวต้องเข้าไปทำงานโรงงานตั้งแต่เด็กไว้กับผู้สูงอายุ ผู้ปกครองโรงเรียนวัดย่านซื่อให้ความสำคัญกับการศึกษาและช่วยสนับสนุนโรงเรียนเป็นอย่างดีตามกำลังความสามารถ โรงเรียนวัดย่านซื่อตระหนักดีว่าการศึกษาคือเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความคิด คุณธรรมของเด็กและเยาวชนให้เป็นพลเมืองที่ดีมีคุณภาพ นอกจากนี้ การศึกษายังเป็นกุญแจสำคัญที่จะนำไปสู่การประกอบอาชีพ การมีรายได้ เพิ่มประสิทธิภาพของการทำงาน และการพึ่งพาตนเองได้ในที่สุด

อย่างไรก็ตามปัญหาความยากจนยังเป็นอุปสรรคที่ทำให้นักเรียนส่วนหนึ่งขาดโอกาสทางการศึกษา ต้องออกจากโรงเรียนกลางคันหรือไม่ได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และเพื่อให้เด็กได้เรียนรู้ เสริมสร้างทักษะ มองหาความถนัด ที่จะพัฒนาเป็นอาชีพต่อไปในอนาคต จากเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนได้ให้ความสำคัญกับนักเรียน

จึงส่งเสริมให้นักเรียนได้มีอาชีพระหว่างเรียนเพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายของครอบครัว และได้ส่งเสริมให้นักเรียนได้มีความรู้ด้านวิชาชีพติดตัวไปเมื่อจบการศึกษา และสามารถนำไปประกอบอาชีพได้

จากเหตุผลและหลักการดังกล่าว จึงจัดทำ “โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะอาชีพ” เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพให้กับนักเรียนและผู้ปกครอง เพื่อขอรับการสนับสนุนเกี่ยวกับการส่งเสริมทักษะอาชีพ ฝึกทักษะกระบวนการคิดในการทำงานของนักเรียน

การสร้างความสามารถพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพให้แก่นักเรียน และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศต่อไปในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ ทักษะ ในการประกอบอาชีพ

- 2.2. เพื่อฝึกทักษะกระบวนการคิดในการทำงานของนักเรียน
- 2.3. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการสร้างงานและอาชีพให้กับนักเรียนให้มีอาชีพเสริม
เพิ่มรายได้แก่ตนเองและครอบครัว
- 2.4. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.5. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบตราสินค้าและบรรจุภัณฑ์
มีทักษะในการเลือกตราสินค้าให้เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์

3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1. นักเรียนร้อยละ 95 มีความรู้ มีทักษะในการประกอบอาชีพได้อย่างถูกต้อง
- 3.1.2. นักเรียนร้อยละ 95 มีกระบวนการคิดในการทำงานได้อย่างถูกต้อง
- 3.1.3. นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ร้อยละ 95 มีความรู้ มีทักษะใน
การประกอบอาชีพเสริม เพิ่มรายได้แก่ตนเองและครอบครัวได้
- 3.1.4. นักเรียนร้อยละ 95 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ในระดับดีขึ้น
- 3.1.5. นักเรียนร้อยละ 95 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบตราสินค้าและบรรจุภัณฑ์
มีทักษะในการเลือกตราสินค้าให้เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะ และประกอบอาชีพได้
- 3.2.2. นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดในการทำงานได้อย่างถูกต้อง
- 3.2.3. นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง มีความรู้ มีทักษะในการประกอบ
อาชีพเสริม เพิ่มรายได้แก่ตนเองและครอบครัวได้
- 3.2.4. นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ตามหลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียง
- 3.2.5. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบตราสินค้าและบรรจุภัณฑ์
มีทักษะในการเลือกตราสินค้าให้เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ - วางแผน ประชุมหารือ - นาเสนอโครงการ	14 พ.ค. – 18 พ.ค. 2568	1.นายอานนท์ คงเกตุ 2.นางสาวชลวิชา สุขโข 3.นางวีณา มนต์ปาริชาติ
2	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการ	20 พ.ค. 2568	1.นางสาวชลวิชา สุขโข 2.นางวีณา มนต์ปาริชาติ
3	ขั้นดำเนินการ - ขออนุมัติและดำเนินการ โครงการตามกิจกรรมดังนี้ 1. จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่ ทักษะอาชีพ	23 พ.ค. 68 – 29 มี.ค. 69	1.นางสาวชลวิชา สุขโข 2.นางวีณา มนต์ปาริชาติ 3.นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ 4.นางสาวนันท์นัช หอมหวล 5.นางสุนิสา ภาคโพธิ์ 6.นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์
4	ขั้นประเมินผลการดำเนินการ - สํารวจข้อมูลและสอบถาม - สรุปรายงานการดำเนินโครงการ	20-29 มี.ค.2568	1.นางสาวชลวิชา สุขโข 2.นางวีณา มนต์ปาริชาติ 3.นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ 4.นางสาวนันท์นัช หอมหวล 5.นางสุนิสา ภาคโพธิ์ 6.นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินงบประมาณ จำนวน 8,000 บาท

ที่	รายการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ค่าวัสดุฝึกทักษะ - ค่าพาหนะ - ค่าเอกสาร/ไวท์บอร์ด	6,000 1,000 1,000	
	รวมงบประมาณ	8,000	

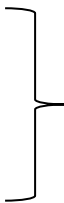
		เงินงบประมาณ	เงินนอก	
--	--	--------------	---------	--

ที่	กิจกรรม/รายการ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม	งบ ประมาณ	รวม
1	ส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะอาชีพ 1.1 ชั้นวางแผน 1.2 ขั้นตอนดำเนินการ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ค่าวัสดุฝึกทักษะ *กิจกรรมปลูกไม้ดอกไม้ประดับ *กิจกรรมปลูกผักปลอดสารพิษ *กิจกรรมทำขนมไทย *กิจกรรมขนมอบ (เบเกอรี่) *กิจกรรมขายสินค้าและทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย - ค่าพาหนะ - ค่าเอกสาร/ไวท์บอร์ด 1.3 ชั้นประเมินและตรวจสอบ 1.4 ชั้นปรับปรุง			1,000 1,000 2,000 1,000 1,000 1,000 1,000	1,000 1,000 2,000 1,000 1,000 1,000 1,000		1,000 1,000 2,000 1,000 1,000 1,000 1,000
	รวม			8,000	8,000		8,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบ้านเขาแหลม

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียน ครู บุคลากรพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม 2.นักเรียนมีความรู้ประสบการณ์ เพิ่มขึ้น	 สังเกต/สัมภาษณ์ / สอบถาม	แบบสังเกต/แบบสัมภาษณ์/แบบสอบถามความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนมีทักษะในวางแผนการประกอบอาชีพ
- 8.2 นักเรียนได้แสดงศักยภาพและผลงานสู่สาธารณชน
- 8.3 สามารถผลิตสินค้าและนำออกจำหน่ายได้
- 8.4 นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 8.5 นักเรียนมีความรู้ ความชำนาญ

และสามารถหารายได้ระหว่างเรียนเป็นการช่วยเหลือตนเองและครอบครัว

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวชลวิชา สุขโข)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครู ค.ศ.1

ผู้อนุมัติโครงการ


 อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	TO BE NUMBER ONE
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวภัทริดา บุราณศรี , นางสาวนันท์นัช หอมหวล
สนองกลยุทธ์ที่	สพฐ.ข้อที่ 1 ,3 สพป.ข้อที่ 3 ,4 โรงเรียน ข้อที่ 3 ,4
งบประมาณ	4,500 บาท
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านเขาแหลม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการศึกษาของประเทศไทยตระหนักถึงความสำคัญในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้เรียนในด้านคุณธรรมจริยธรรมให้ผู้เรียนเป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข และโครงการ TO BE NUMBER ONE ส่งเสริมสุขภาพด้วยการเดินออกกกำลังกายแนวใหม่ คาดหวังให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออกในเชิงสร้างสรรค์ และมีคุณธรรมจริยธรรม ทำคุณประโยชน์ให้กับสังคม โรงเรียน ครอบครัว และพัฒนาตนเองในการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถดำรงตนในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีความสุข พร้อมเป็นบุคคลต้นแบบในการขับเคลื่อนกิจกรรมต่างๆ ให้ปรากฏเป็นรูปธรรมตามโครงการพระราชดำริ พร้อมขยายเครือข่ายสู่ชุมชน ส่งผลให้เยาวชนในสังคมห่างไกลยาเสพติด

โครงการ	TO	BE	NUMBER	ONE
---------	----	----	--------	-----

ส่งเสริมสุขภาพด้วยการเดินออกกกำลังกายแนวใหม่ในกลุ่มเยาวชนจังหวัดสระแก้ว

เป็นกิจกรรมรณรงค์การออกกกำลังกาย และป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด ในเยาวชน

และเพื่อเป็นการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามนโยบายของรัฐบาลปัจจุบันให้ความสำคัญต่อเยาวชน ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดได้มาก โดยได้ประกาศนโยบายฟื้นฟูค่านิยมในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มุ่งเน้นการจัดระเบียบลดปัจจัยเสี่ยง เช่น สถานบันเทิง/สถานบริการ ร้านเกม ร้านอินเทอร์เน็ต โต๊ะสนุก เป็นต้น รวมทั้งเสริมปัจจัยบวกสำหรับเยาวชน การพัฒนาเยาวชน เพิ่มกิจกรรมสร้างสรรค์เยาวชน เช่น การประกวดกิจกรรม การส่งเสริมสุนทรียศาสตร์ต่าง ๆ การเล่นดนตรี การเล่นกีฬาการอบรมพัฒนาคุณธรรม ครอบครัวสัมพันธ์ การสร้างเครือข่ายเยาวชน ฯลฯ

ฉะนั้น เพื่อเป็นการ สนับสนุนกิจกรรม To Be Number One การส่งเสริมสุขภาพด้วยการเดินออกกกำลังกายแนวใหม่ในกลุ่มเยาวชนจังหวัดสระแก้วของโรงเรียนบ้านเขา

หลมให้เข้มแข็ง จึงได้จัดทำโครงการ To Be Number One ขึ้น

2.วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อส่งเสริมสุขภาพนักเรียนด้วยการเต้นออกกกำลังกาย
- 2.2. เพื่อรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดในกลุ่มนักเรียน
- 2.3. เพื่อสนับสนุนให้เยาวชนในชุมชน โรงเรียนและสถานประกอบการ

จัดกิจกรรมสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง

- 2.4. เพื่อสร้างเครือข่ายและพัฒนาทักษะในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

3.กลุ่มเป้าหมายที่

3.1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลม ทุกระดับชั้น จำนวน 277 คน
- 3.1.2 ครู นักเรียนและชุมชน มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ และจัดกิจกรรมต่างๆ

3.2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ โทษของสารเสพติด

และเล็งเห็นประโยชน์ของการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

- 3.2.2 นักเรียนกล้าแสดงออกในทางสร้างสรรค์ และชุมชนเห็นประโยชน์ของการทำกิจกรรม
- 3.2.3 นักเรียนเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ - วางแผน ประชุมหารือ - นาเสนอโครงการ	16 พ.ค. – 18 พ.ค. 2568	1.นายอานนท์ คงเกตุ 2.นางสาวภัทริดา บุราณศรี
2	ประชุมชี้แจงคณะครูทราบ	20 พ.ค. 2568	1.นางสาวภัทริดา บุราณศรี 2.นางสาวยุวดี แถลงเรียบ 3.นางสาวนันทนัช หอมหวล 4.นางสาวปริญหวิมล มหาดพจน์
3	ขั้นดำเนินการ - ขออนุมัติและดำเนินการ โครงการตามกิจกรรมดังนี้	23 พ.ค. 68 – 31 มี.ค. 69	คณะครูโครงการ TO BE NUMBER ONE

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	1. จัดกิจกรรม TO BE NUMBER ONE		
4	ขึ้นประเมินผลการดำเนินการ - สำรวจข้อมูลและสอบถาม - สรุปรายงานการดำเนินโครงการ	20-31 มี.ค.2569	คณะครูโครงการ TO BE NUMBER ONE

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ เงินงบประมาณ จำนวน 4,500 บาท

ที่	รายการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ค่าวัสดุฝึกทักษะ - ค่าพาหนะ - ค่าเอกสาร/ไวท์นิว	2,500 1,000 1,000	
	รวมงบประมาณ	4,500	

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบ ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1	ส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะอาชีพ 1.1 ขึ้นวางแผน 1.2 ขึ้นดำเนินการ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ค่าวัสดุฝึกทักษะ * ฝึกซ้อมการแสดง เต้นประกอบเพลง - ค่าพาหนะ - ค่าเอกสาร/ไวท์นิว			2,500 1,000 1,000	2,500 1,000 1,000		2,500 1,000 1,000

1.3 ขั้นประเมินและตรวจสอบ 1.4 ขั้นปรับปรุง							
รวม				4,500	4,500		4,500

6. การประเมินผลและรายงานผล

ประเมินผลจากความสำเร็จของโครงการ โดยวิธีการสังเกต การสัมภาษณ์ สอบถาม
การรายงานผลโครงการ และการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. นักเรียนเห็นความสำคัญของการรณรงค์การออกกำลังกาย
- 7.2. นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลมมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์แข็งแรง
- 7.3. นักเรียนมีภูมิคุ้มกันทางจิตในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดได้ด้วยตนเอง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวภทริดา บุราณศรี)
หัวหน้าโครงการ
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	พัฒนาภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต
แผนงาน	งานบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปริญหวิมล มหาตพจน์
สนองกลยุทธ์ที่	สพฐ.ข้อที่ 3 สพป.ข้อที่ 4,6 โรงเรียน ข้อที่ 4
งบประมาณ	4,000 บาท
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านเขาแหลม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

ในยุคโลกาภิวัตน์ผู้คนในประเทศต่าง ๆ สามารถติดต่อสื่อสารกันได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น เนื่องจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากล ข้อมูล ข่าวสารและองค์ความรู้ต่าง ๆ จึงได้มีการบันทึกและถ่ายทอดเป็นภาษาอังกฤษมากที่สุด เพราะฉะนั้นการที่นักเรียนไทยมีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะทางด้านภาษาอังกฤษเป็นอย่างดีจะทำให้จะสามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารและองค์ความรู้ต่าง ๆ นั้น ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและยังช่วยให้สามารถติดต่อสื่อสารแลกเปลี่ยนความรู้และดำเนินธุรกิจกับชาวต่างชาติจากประเทศอื่น ๆ ได้อย่างประสบผลสำเร็จ

การเรียนการสอนภาษาอังกฤษที่จัดขึ้นในเฉพาะห้องเรียนนั้นไม่เพียงพอต่อการเสริมสร้างประสบการณ์ทางภาษาให้แก่ผู้เรียน ดังนั้นผู้สอนจึงจำเป็นต้องจัดเตรียมประสบการณ์ นอกชั้นเรียนให้เกิดแก่ผู้เรียนด้วย เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ และความรู้ใหม่ ๆ ซึ่งจะให้ผู้เรียนมีโอกาสทำกิจกรรมที่หลากหลายน่าสนใจ และทำให้เกิดความรู้สึกรักสนุกสนานเพลิดเพลินในการเรียน อันจะส่งผลให้ผู้เรียนเกิดแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษมากขึ้น

กิจกรรมที่จะสามารถสร้างสิ่งเหล่านี้ให้เกิดแก่ผู้เรียนได้กิจกรรมหนึ่ง คือ กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ การจัดค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp) เป็นการจัดประสบการณ์การเรียนการสอน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีโอกาสใช้ภาษาอังกฤษในสถานการณ์จริง และในขณะเดียวกันก็เป็นการเปลี่ยนบรรยากาศการเรียนการสอนในห้องเรียนเป็นนอกห้องเรียน โดยใช้กิจกรรมที่หลากหลาย มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ใช้ภาษาในบรรยากาศที่สนุกสนาน เช่น การใช้เกมต่าง ๆ เพลง หรือ บทบาทสมมติ ซึ่งกิจกรรมต่าง ๆ เหล่านี้สามารถจูงใจให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ภาษาโดยไม่รู้ตัว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาที่ท้าทาย สนุก น่าสนใจ แปลกใหม่ และตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ภาษา
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนากระบวนการคิด ได้แก่ การคิดแก้ปัญหา คิดวิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ และความสามารถในการตัดสินใจ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาทักษะการสื่อสาร มีปฏิสัมพันธ์ที่ดี และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์และมีความสุข
- 2.4 เพื่อส่งเสริมความเป็นผู้นำความเชื่อมั่นในตนเอง ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติต่อสังคม

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 จัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ 1 ครั้ง ตลอดปีการศึกษา
- 3.1.2 กิจกรรมภาษาอังกฤษวันละคำ (Daily vocabulary)

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาโดยการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ ร้อยละ 90 ของนักเรียนทั้งหมด
- 3.2.2 นักเรียนได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน
- 3.2.3 นักเรียนได้นำทักษะภาษาอังกฤษมาใช้ในการชีวิตประจำวันได้

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ - วางแผน ประชุมหารือ - นำเสนอโครงการ	1 – 4 กรกฎาคม 2568	1.นายอานนท์ คงเกตุ 2. นางสาวปริญหิวิล มหาดพจน์
2	ประชุมชี้แจงคณะครูทราบ	7 กรกฎาคม 2566	1.นางสาวปริญหิวิล มหาดพจน์
3	ขั้นดำเนินการ - ขออนุมัติและดำเนินการ โครงการตามกิจกรรมดังนี้ 1. จัดค่ายภาษาอังกฤษ (BKL English Camp)	18 กรกฎาคม 2568	1.นางสาวปริญหิวิล มหาดพจน์ 2.นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ 3.นางสาวภัทริดา บุราณศรี 4.นางสาวอัคราภรณ์ พวงจันทร์ 5.นางวีณา มนต์ปาริชาติ 6.นางสาวชลวิชา สุขโข 7.นางสาวนริศรา สราญรมย์ 8.นางสาวนันทน์ หอมหวล 9.นางสาวรุจิวรรณ พะวิชา 10.นายณัฐพงษ์ สติศาสตร์
4	ขั้นประเมินผลการดำเนินการ - สํารวจข้อมูลและสอบถาม - สรุปรายงานการดำเนิน โครงการ	31 มีนาคม 2569	นางสาวปริญหิวิล มหาดพจน์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินงบประมาณ จำนวน 4,000 บาท

ที่	รายการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	- วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ	1,600	
2	- อาหาร ของว่าง ของรางวัล ในการจัดค่ายภาษาอังกฤษ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	2,400	
	รวมงบประมาณ	4,000	

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบ ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1	ค่าย BKL English Camp - ขึ้นวางแผน - ขึ้นดำเนินการ - ขึ้นประเมินและตรวจสอบ - ขึ้นปรับปรุง		2,400	1,600	4,000		4,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
---------------------	----------------	------------------

<p>1.นักเรียนได้รับการพัฒนาโดยการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ ร้อยละ 90 ของนักเรียนทั้งหมด</p> <p>2. นักเรียนได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน</p> <p>3. นักเรียนได้นำทักษะภาษาอังกฤษมาใช้ในการชีวิตประจำวันได้</p>	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
--	--------------------	-----------------------

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้เรียนรู้ภาษาที่ท้าทาย สนุก น่าสนใจ แปลกใหม่ และตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ภาษา
- 7.2 นักเรียนได้พัฒนากระบวนการคิด ได้แก่ การคิดแก้ปัญหา คิดวิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ และความสามารถในการตัดสินใจ
- 7.3 นักเรียนได้พัฒนาทักษะการสื่อสาร มีปฏิสัมพันธ์ที่ดี และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ และมีความสุข
- 7.4 นักเรียนมีความเป็นผู้นำความเชื่อมั่นในตนเอง ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ มีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติต่อสังคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวปริญห์วิมล มหาตพจน์)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

แผนงาน	โครงการงานพัฒนาศักยภาพครูผู้มือนำอาชีพ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปริญห์วิมล มหาตพจน์
สนองกลยุทธ์ที่	สพฐ.ข้อที่ 3 สพป.ข้อที่ 5 โรงเรียนข้อที่ 2
งบประมาณ	75,996 บาท
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน
 บุคลากรถือเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษาเพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทส
 ำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 ซึ่งบทบาทของครูจะต้องเป็นไปตามแนวการจัดการศึกษาของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติที่มุ่งให้ความส
 ำคัญกับผู้เรียนภายใต้แนวคิดที่ว่า

“ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถและศักยภาพในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้
 ดังนั้นกระบวนการเรียนการสอนต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ
 โดยต้องจัดให้สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ เน้นให้มีการฝึกฝนทักษะ กระบวนการคิด
 และเน้นการเรียนรู้ที่บูรณาการกับชีวิตจริง รวมทั้งต้องปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม
 มีวิธีการประเมินที่หลากหลายและเหมาะสม
 ซึ่งแนวคิดและกระบวนการดังกล่าวต้องอาศัยครูเป็นผู้วางแผนในการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน

วิธีการหนึ่งที่จะช่วยครูให้ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมให้เกิดความเหมาะสมตามคุณสมบัติของวิชาชีพ
 ครูด้วยศักยภาพการเรียนรู้และด้านการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน
 โรงเรียนบ้านเขาแหลมจึงส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน และจัดอบรมเพิ่มเติม
 เพื่อให้ครูผู้สอนได้นำความรู้จากกิจกรรมเหล่านั้นมาใช้ให้เกิดประโยชน์และทำให้งานหรือกระบวนการเรียนกา
 รสอนมีประสิทธิภาพ โดยสนับสนุน
 ให้เบิกค่าพาหนะในการไปอบรมสัมมนานอกสถานที่ รวมไปถึงส่งเสริมด้านสวัสดิการกลุ่มวังทอง
 การเบิกค่ารักษาพยาบาล และเบิกค่ารักษาบุตร นอกจากนี้
 การบริหารงานโดยการจัดการให้คนร่วมกันทำงานอย่างมีน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และทำงานด้วยความพึงพอใจ
 การสร้างขวัญและกำลังใจจึงมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอันมาก ซึ่งการจัดสวัสดิการต่าง ๆ
 ให้แก่บุคลากร ถือเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร
 ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนบ้านเขาแหลมจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเป็นการช่วยเหลือครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.2 เพื่ออำนวยความสะดวกให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.3

เพื่อให้ครูผู้สอนมีความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้เกิดกับลูกศิษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.4 เพื่อให้ครูทุกคนได้นำผลงานการอบรมสัมมนามาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน 2.5

เพื่อให้เกิดความรักความสามัคคีและเจตคติที่ดี ต่อการปฏิบัติงานและเพื่อนร่วมงาน

2.6 เพื่อให้บุคลากรทุกคนในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 บุคลากรได้รับความช่วยเหลือและความสะดวกเพิ่มขึ้นและมีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน

3.1.2 ครูได้รับการเข้าอบรมสัมมนาเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาวิชาชีพครูอย่างน้อย

ภาคเรียนละ 2 ครั้ง

3.1.3 ได้ศึกษาดูงานนอกสถานที่อย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

3.1.4 ครูและบุคลากรทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 บุคลากรได้รับความช่วยเหลือ และเพื่ออำนวยความสะดวกให้ครูและบุคลากร มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน มีความรักความผูกพันต่อโรงเรียน

3.2.2

ครูทุกคนได้พัฒนาความรู้ความสามารถในการทำผลงานทางวิชาการและมีความก้าวหน้าในอาชีพ

3.2.3

ครูผู้สอนได้ศึกษาค้นคว้าและแสวงหาข้อมูลข่าวสารเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและทันต่อเหตุการณ์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3.2.4 บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานที่

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2568	นางสาวปริญหิรัญ มหาดพจน์

2.	ประชุมวางแผนกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	นางสาวปริญหิรัญ มหาดพจน์
3.	<p>ดำเนินงานตามรูปแบบกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา - งานเบิกค่ารักษาพยาบาล/เบิกค่าการศึกษาบุตร - สำรวจความต้องการการเข้าอบรม - จัดการอบรม - จัดทำจุลสารเพื่อนครู - ศึกษาดูงานนอกสถานที่ - จัดอบรมทางวิชาการ - การเยี่ยมบุคลากรในโอกาสต่าง ๆ - ยินดีวันเกิด - การให้ความช่วยเหลือแก่บุคลากร - ยกย่องชมเชยบุคลากร <p>มอบเกียรติบัตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ยินดีกับครูเกษียณอายุราชการ 	<p>พฤษภาคม 2568</p> <p>ถึง</p> <p>มีนาคม 2569</p>	<p>นางสาวปริญหิรัญ มหาดพจน์</p> <p>นางสาวปริญหิรัญ มหาดพจน์ และคณะ</p>
4.	นิเทศติดตามประเมินผล	2-20 มีนาคม 2569	นางสาวปริญหิรัญ มหาดพจน์
5.	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	3 เมษายน 2569	นางสาวปริญหิรัญ มหาดพจน์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณ 75,996 บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ		รวม
-----	----------------	--------------	--	-----

		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม	เงินนอกงบประมาณ	
1.	งานสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-	800	800	-	-
2.	งานเบิกค่ารักษาพยาบาล/เบิกค่าการศึกษาบุตร	-	-	800	800	-	-
3.	ค่าพาหนะในการไปราชการ	-	30,000	-	30,000	-	-
4.	ค่าลงทะเบียน	-	-	-	-	-	-
5.	ป้ายโครงการ	-	-	1,200	1,200	-	-
6.	ค่าอาหาร	-	9,196	-	9,196	-	-
7.	การเยี่ยมบุคลากรในโอกาสต่าง ๆ	-	-	5,000	5,000	-	-
8.	ยินดีวันเกิด	-	-	6,000	6,000	-	-
9.	ยกย่องชมเชยบุคลากรมอบเกียรติบัตร	-	-	3,000	3,000	-	-
10.	ยินดีกับครูเกษียณอายุราชการ	-	-	20,000	20,000	-	-
11.	ประเมินผล	-	-	-	-	-	-
12.	สรุปและรายงานผล	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ					75,996	-	-

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือ
---------------------	---------------------	------------

1. การสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากร	- สอบถาม สัมภาษณ์ - การเข้าร่วมอบรมสัมมนา	- แบบสอบถาม - บันทึก/คำสั่ง การเข้ารับการอบรมสัมมนา
2. ครูผู้สอนสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมมาใช้ในกระบวนการสอนและสร้างสรรค์ผลงาน	- การเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานอื่นๆ	- รายงานการเข้ารับการอบรมสัมมนา
3. ครูมีความรู้และเข้าใจในกระบวนการทำงานดีขึ้น	- บันทึกการเข้ารับการอบรมสัมมนา	- ชิ้นงาน/สื่อที่จัดทำ
4. การสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร	-	
5. การสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากร	มีประสบการณ์ในการทำงาน และวิทยฐานะที่เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์	- แบบสอบถาม - แบบประเมินโครงการ
6. บุคลากรเกิดความมั่นคงในสวัสดิการ		
7. การสร้างความรัก ความห่วงใยของทางโรงเรียนต่อบุคลากร	- สอบถาม สัมภาษณ์ - ประเมินโครงการ	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1. บุคลากรได้รับความช่วยเหลือและเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากร

7.2 ครูได้พัฒนาความรู้ความสามารถในการทำผลงานทางวิชาการมีความก้าวหน้าในอาชีพ

7.3

ครูผู้สอนได้ศึกษาค้นคว้าและแสวงหาข้อมูลข่าวสารเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและทันต่อเหตุการณ์

7.4

ครูผู้สอนมีความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้เด็กกับลูกศิษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.5 ครูทุกคนได้นำผลการอบรมสัมมนามาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

7.6 ครูทุกคนมีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน

7.8 บุคลากรมีขวัญและกำลังใจดีขึ้น มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน มีความรักความผูกพันต่อโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปริญหิวิมล มหาตพจน์)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปริญห์วิมล มหาตพจน์
สนองกลยุทธ์	สพฐ.ข้อที่ 1,2,3,4 สพป.ข้อที่ 1,2,3,4 รร. ข้อที่ 1,2,3,4,
งบประมาณ	5,000 บาท
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรมและมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษา นอกจากจะดำเนินการด้วยการส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนแล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือ แก่ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน ก็เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนา เนื่องจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวกแล้ว ในเชิงลบก็มีปรากฏเช่นกัน เป็นต้นว่าปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของยาเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ ที่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคนที่เกี่ยวข้อง ทางโรงเรียนจึง

มีความตระหนักถึงความสำคัญที่จะต้องมีการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้มีกระบวนการทำงานเป็นระบบ มีความชัดเจน จึงมีการประสานความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน รวมทั้งมี วิธีการ กิจกรรมและเครื่องมือต่างๆ ที่มีคุณภาพ เพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความสำเร็จของงานย่อมเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ผลดีย่อมเกิดขึ้นกับทุกคนทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นครู นักเรียน

ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบและประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียน ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน มีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา
- 3.2. สัมพันธภาพระหว่างครูนักเรียน ผู้ปกครองเป็นไปด้วยดี และอบอุ่น
- 3.3. นักเรียนรู้จักตนเอง
- 3.4. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนในโรงเรียนบ้านเขาแหลม ตั้งแต่ชั้นอนุบาล 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่

3 และคณะครูทุกท่าน

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ - นำเสนอโครงการ วางแผน ประชุมหารือ	16 พ.ค. 68 ถึง 25 พ.ค 68	1. นางสาวปริญหวิมล มหาดพจน์ 2.นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์ 3.นางสุนิสา ภาคโพธิ์ 4.นางสาววิไลลักษณ์ พลเยี่ยม
2	ประชุมชี้แจงคณะครูทราบ	6 -7 ก.ค.68	ครูปริญหวิมล มหาดพจน์
3	ขั้นดำเนินการ ขออนุมัติและดำเนินการโครงการ ตามกิจกรรมดังนี้ 1. รายงานการรับนักเรียน 2. การปฐมนิเทศนักเรียน		นางสาวปริญหวิมล มหาดพจน์ ครูประจำชั้น

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	3. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล 4. การคัดกรองนักเรียน 5. การป้องกันและแก้ปัญหา 6. สำหรับนักเรียน กลุ่มเสี่ยง 7. การจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันยาเสพติด 8. กิจกรรมแนะแนว 9. งานปกครองนักเรียน 12.งานกิจการนักเรียนข้อมูล DMC 13.งานปัจฉิมนิเทศ 14.ชมรม TO BE NUMBER ONE 15. การเยี่ยมบ้านนักเรียน 16.กิจกรรมสานสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนและ ชุมชน 17.กิจกรรมศูนย์กีฬาโรงเรียน	17 พ.ค. 68 ถึง 31 มี.ค 69	นางสาวปริญหวิมล มหาดพจน์ และคณะ นางสาวปริญหวิมล มหาดพจน์และคณะ นางสาวปริญหวิมล มหาดพจน์ นางสาวปริญหวิมล มหาดพจน์ และคณะ นางสาวปริญหวิมล มหาดพจน์ นางสาวปริญหวิมล มหาดพจน์ และคณะ นางสาวยุวดี แถลงเรียบ ครูทุกท่าน นางสาวโสธญา แก้วดี และคณะ นางสาวยุวดี แถลงเรียบ นางสาวนันทน์ หอมหวล ครูประจำชั้น นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์ และคณะ
4	ขึ้นประเมินผลการดำเนินการ - สรุปรายงานการดำเนินโครงการ	29 มีนาคม 2568	นางสาวปริญหวิมล มหาดพจน์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบ ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
1	ขออนุมัติและดำเนินการโครงการตามกิจกรรมดังนี้ 1. รายงานการรับนักเรียน 2. การปฐมนิเทศนักเรียน 3. การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล 4. การคัดกรองนักเรียน 5. การส่งเสริมนักเรียน						

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบ ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
	6. การป้องกันและแก้ปัญหาสำหรับนักเรียนกลุ่มเสี่ยง 7. การจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันยาเสพติด 8. กิจกรรมแนะแนว 9. ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น 10. งานปกครองนักเรียน 11. งานกิจการนักเรียนข้อมูล SIMIS 12. งานปัจฉิมนิเทศ 13. ชมรม TO BE NUMBER ONE 14. กิจกรรมสานสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนและชุมชน 15. กิจกรรมศูนย์กีฬาโรงเรียนและชุมชน 16. งานประกันอุบัติเหตุนักเรียนและครูและบุคลากร 17. งานทุนการศึกษา			5,000	5,000		5,000
	รวม			5,000	5,000		5,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง และตรงตามสภาพปัญหา	การสังเกต, แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
2.สัมพันธภาพระหว่างครูนักเรียน ผู้ปกครอง เป็นไปด้วยดี และอบอุ่น	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
3. นักเรียนรู้จักตนเอง	สอบถาม	แบบสอบถาม

4. นักเรียนเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข	สอบถาม	แบบสอบถาม
--------------------------------------	--------	-----------

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา
- 7.2 สัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดี อบอุ่น
- 7.3 นักเรียนรู้จักตนเองและควบคุมตนเองได้
- 7.4 นักเรียนเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข
- 7.5 นักเรียนมีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปริญหวิมล มหาตพจน์)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

โครงการ	แหล่งเรียนรู้ชุมชนเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวโสธญา แก้วดี
สนองกลยุทธ์ที่	สพฐ.ข้อที่4 สพป.ข้อที่1 โรงเรียนข้อที่ 4
งบประมาณที่ใช้	3,000 บาท
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2567 ถึง 29 มีนาคม 2568

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนบ้านเขาแหลมมีความประสงค์จะให้โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับการน้อมนำแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 มาเป็นแนวทางในการดำเนินการ โดยเน้นนักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลมและชุมชนบ้านเขาแหลมและชุมชนบ้านเขาแหลมเป็นหลัก ในการดำเนินโครงการครั้งนี้ต้องมีการปรับปรุงซ่อมปลูกผักซึ่งทำด้วยเหล็กและกระถางที่จะทำการเพาะปลูก ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เป็นเงินจำนวน 3,000 บาท เพื่อนำมาจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียนและชุมชน
- 2.2 เพื่อเป็นการน้อมนำแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนและชุมชนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเขาแหลมเกิดแหล่งเรียนรู้เพิ่มขึ้น
- 3.1.2 ชุมชนได้รับความรู้และนำไปใช้ในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตต่อไป

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเขาแหลมมีแหล่งเรียนรู้เพิ่มมากขึ้น
- 3.2.2 โรงเรียนบ้านเขาแหลมปรับปรุงอาคารสถานที่ใหม่และมีสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่น่าเรียน
- 3.2.3 ร้อยละ 95 ของครูและบุคลากรทางการศึกษารวมถึงชุมชนมีแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 ขั้นตอนการดำเนินการ

- 4.1.1 ประชุมคณะครูที่รับผิดชอบดำเนินการวางแผนการทำงาน
- 4.1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 4.1.3 ดำเนินงานตามโครงการ
- 4.1.4 ประเมินผลในการจัดกิจกรรม

4.1.5 ติดตาม ควบคุม กำกับกับการดำเนินกิจกรรม

4.1.6 สรุปผลการดำเนินงานและรายงาน

4.2 วิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2568	1.นางสาวโสธญา แก้วดี 2.นางสังวาลย์ วรรณสุทธิ์
2	ประชุมวางแผนกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	
3	เสนอขออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 2568	
4	จัดกิจกรรมตามแผนงาน <ul style="list-style-type: none"> • คำวัสดุอุปกรณ์ • แต่งตั้งผู้ดูแลรับผิดชอบ • ชื่อวัสดุอุปกรณ์ในการก่อสร้าง 	มิถุนายน 2568 ถึง มีนาคม 2569	
5	นิเทศติดตามประเมินผล	กุมภาพันธ์ 2569	
6	ประเมินผลโครงการ	มีนาคม 2569	
7	รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินงบประมาณจำนวน 5,000 บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
1	ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ชุมชน เศรษฐกิจพอเพียง			5,000	5,000		5,000
2	รวมงบประมาณ			5,000	5,000		5,000

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือ
---------------------	---------------------	------------

1. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน บ้านเขาแหลมมีความสะดวกและปลอดภัย 2. ชุมชนมีความสะดวกในการเดินทางมาใช้ สถานที่	- การดูแลรักษาและการใช้พื้นที่ อย่างถูกต้องและเหมาะสม	-การแต่งตั้งผู้ควบคุมดูแล - รายงานการปรับปรุงซ่อมแ ชมเมื่อเกิดการชำรุด
--	---	---

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวโสรัญา แก้วดี)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้อนุมัติโครงการ

☒ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ

แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพและอนามัยโรงเรียน

งานบริหารทั่วไป

นางสาวโสรัญา แก้วดี

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียน ครู บุคลากรในโรงเรียนครอบครัวและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอนามัย ร้อยละ 90
2. นักเรียน ครู บุคลากรในโรงเรียนครอบครัวและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพอนามัยที่ดี ร้อยละ 80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู บุคลากรในโรงเรียนครอบครัวและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ สร้างสุขอนามัยและมีสุขลักษณะนิสัยที่ดี

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ประชุมชี้แจงรายละเอียด
2. วางแผนการดำเนินงาน
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
4. ดำเนินงานตามโครงการ
5. สรุปผลการดำเนินงานและรายงาน

5. บุคลากร

5.1 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวโสรญา แก้วดี

6. งบประมาณ

เงินงบประมาณ จำนวน 9,000 บาท

ที่	รายการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าดำเนินการกิจกรรม		
2	- กิจกรรมฟันสวย ยิ้มใส เด็กไทยฟันดี	500	
	- กิจกรรม อย.น้อย	500	
3	ค่าเวชภัณฑ์ยา		
	- ยาใช้ภายนอก	3,000	
	- ยาใช้ภายใน	3,000	
	- ค่าบำรุงห้องพยาบาล	1,000	
4	ค่าอุปกรณ์ห้องน้ำ		
	- แปร่งขัดห้องน้ำด้ามสั้น		
	- น้ำยาขัดห้องน้ำ		
	- ชันน้ำ		
	- แปร่งขัดห้องน้ำด้ามยาว		
	- อุปกรณ์อื่นๆ		
5	การส่งเสริมและพัฒนาด้านการส่งเสริมสุขภาพ		
	- อุปกรณ์ชั่งน้ำหนักส่วนสูงที่ได้มาตรฐาน		
	- อุปกรณ์ตรวจวัดสายตา		
	- อุปกรณ์ตรวจสอบสารปนเปื้อนในอาหาร		
	- อุปกรณ์ตกแต่งบอร์ดสุขภาพ		
6	การจัดกิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการ		
	- กิจกรรมเดินรณรงค์		
	การจัดการดูแลสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน		
7	- อุปกรณ์เพิ่มมาตรการในการป้องกันการแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	1,000	
	รวมงบประมาณ	9,000	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1. นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียน ชุมชน

ได้รับความรู้และเกิดทักษะในการดูแลรักษาสุขภาพ 100 %

7.2. ภายในโรงเรียนมีสิ่งแวดล้อมที่ถูกสุขลักษณะ สะอาด ปลอดภัย

และเอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดีทั้งทางร่างกายจิตใจ และทางสังคม

7.3. นักเรียน ครู บุคลากร และชุมชน มีความรู้ด้านสุขศึกษา โภชนาการอาหารปลอดภัยและการ
นันทนาการในโรงเรียน และชุมชน

8. การติดตามและการประเมินผล

8.1 การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
1.ครู นักเรียน และชุมชน มีส่วนร่วมในการส่งเสริมสุขภาพ 2.ครูผู้สอนและนักเรียนมีสุขภาวะ อนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง 3.ครูมีความรู้และเข้าใจในกระบวนการ การทำงานดีขึ้น	❖ น้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ❖ มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพ สุขลักษณะที่ถูกต้อง ❖ การบันทึกกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ	บันทึกน้ำหนักส่วนสูง แบบบันทึกการทำกิจกรรมส่งเสริม สุขภาพ ปฏิทินการดำเนินงาน รายงานผลจัดกิจกรรมประจำปี

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวโสธญา แก้วดี)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายณัฐพงษ์ สิริศาสตร์
สนองกลยุทธ์	สพฐ.ข้อที่ 1,2,3,4 สพป.ข้อที่ 1,2,4 ร.ร. ข้อที่ 1,3,4
งบประมาณ	1,000 บาท
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในโรงเรียนตั้งแต่ปีพ.ศ.2530เป็นต้นมามุ่งเน้นให้นักเรียนได้คิดเป็นท
 ำเป็น แก้ไขปัญหาเป็น และสามารถนำประสบการณ์ไปใช้ชีวิตประจำวันได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง
 หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นกระบวนการมากกว่าเนื้อหาที่จะเห็นได้ว่าโครงสร้างความ
 รู้ของหลักสูตรมุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ทักษะค่านิยมและการจัดการทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้มีทักษะในการ
 การคิดการแก้ปัญหาเห็นคุณค่าของการเรียนรู้และความสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำ
 วนได้จึงจำเป็นต้องใช้กระบวนการทางประชาธิปไตยเป็นหลัก ในการดำเนินกิจกรรม
 ซึ่งในโรงเรียนบ้านเขาแหลมได้จัดกิจกรรมต่างๆเพื่อปลูกฝังสร้างค่านิยมพื้นฐานประชาธิปไตยให้กับนักเรียนตลอดมาโดยนำประสบการณ์ที่เคยดำเนินมาประยุกต์และอาศัยคู่มือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนา
 ประชาธิปไตยในโรงเรียนประถมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างเสริมพฤติกรรมประชาธิปไตยให้กับนักเรียนตั้งแต่ชั้นอนุบาล-ม.3
2. เพื่อส่งเสริมให้เด็กคิดเป็น ทำเป็น แก้ไขปัญหาเป็น และรู้จักสิทธิหน้าที่อันชอบธรรม
 ผดุงประโยชน์ร่วมกัน
3. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีความรู้สึกรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และประเทศชาติ
4. เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีนิสัยความเป็นผู้นำ และเป็นผู้ตามที่ดี เป็นที่ยอมรับของสมาชิกในกลุ่ม
5. เพื่อให้นักเรียนเป็นสมาชิกที่ดีในกลุ่ม และปฏิบัติตามระเบียบของกลุ่มได้ดี มีความรับผิดชอบ กล้า
 แสดงออก ตามวิถีของประชาธิปไตย

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1. ครูสร้างเสริมการดำเนินตามระบบวิถีชีวิตประชาธิปไตยทั้ง 3 ด้าน ได้แก่
การละเล่น, สามัคคีธรรม และปัญญาธรรม
- 3.1.2. นักเรียนใช้กระบวนการกลุ่มมีโอกาสทำงานร่วมกัน และหมุนเวียนเปลี่ยนกันปฏิบัติ
กิจกรรมต่างๆ ร้อยละ 95
- 3.1.3. นักเรียนดำเนินตามระบบวิถีชีวิตประชาธิปไตยทั้ง 3 ด้าน ร้อยละ 95
- 3.1.4. นักเรียนมีนิสัยความเป็นผู้นำ และเป็นผู้ตามที่ดี เป็นที่ยอมรับของสมาชิกในกลุ่ม
ร้อยละ 98
- 3.1.5. นักเรียนเป็นสมาชิกที่ดีในกลุ่ม และปฏิบัติตามระเบียบของกลุ่มได้ดี มีความ
รับผิดชอบ กล้า แสดงออก ตามวิถีของประชาธิปไตยร้อยละ 99
- 3.1.6. นักเรียนใช้สิทธิในการสมัครรับคัดเลือกเป็นประธานนักเรียน และใช้สิทธิในการ
ลงคะแนนเลือกตั้งร้อยละ 99
- 3.1.7. ประเมินพฤติกรรมประชาธิปไตยนักเรียนชั้นประถมศึกษา ถึง ชั้นมัธยมศึกษา
ตอนต้น

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนดำเนินตามระบบวิถีชีวิตประชาธิปไตย 3 ด้าน
- 3.2.2 นักเรียนดำเนินกิจกรรมร่วมกันโดยใช้กระบวนการกลุ่ม
- 3.2.3 นักเรียนรู้จักใช้เหตุและผลร่วมกันแก้ปัญหา เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี รู้จักใช้สิทธิ
หน้าที่ตนเองโดยชอบธรรม นำให้เกิดผลการประเมินพฤติกรรมนักเรียนที่ดี

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ - วางแผน ประชุมหารือ - นำเสนอโครงการ	25 – 31 พ.ค 2568	1.นายณัฐพงษ์ สิริศาสตร์ 2.นางวีณา มนต์ปาริชาติ ครูระดับชั้นมัธยมศึกษา
2	ประชุมชี้แจงให้คณะครูทราบ	1 มิ.ย – 3 มิ.ย 2568	
3	ขั้นดำเนินการ - ขออนุมัติและดำเนินการตามโครงการ การตามกิจกรรมดังนี้ 1. การเลือกตั้งประธานนักเรียนและจัดตั้งสภา นักเรียน 2. การดำเนินงานตรวจกลุ่มงาน 5 กลุ่มงาน 3. การจัดทำแผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับ 8 กลุ่มสาระ 4. การใช้กระบวนการกลุ่มในชั้นเรียน โดยดำเนินการตามวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตยทั้ง3ด้านและการใช้ข้อตกลงร่วมกัน 5. การดำเนินกิจกรรมต่างๆโดยใช้กระบวนการประชาธิปไตยเป็นแนวทาง 6. จัดทำระบบประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนโดย คณะกรรมการนักเรียน 7. การประเมินพฤติกรรมประชาธิปไตยนักเรียน 8. กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน	4 มิ.ย – 16 ก.ค. 2568	
4	ขั้นติดตามประเมินผลการดำเนินงาน - สรุปรายงานการดำเนินโครงการ	20 – 31 มี.ค. 2569	

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบ ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
1	-ขออนุมัติและดำเนินการตาม โครงการตามกิจกรรมดังนี้ 1. การเลือกตั้งประธานนักเรียน และจัดตั้งสภา นักเรียน 2. การดำเนินงานตรวจกลุ่มงาน 5 กลุ่มงาน 3. การจัดทำแผนจัดการเรียนรู้แบบ บูรณาการกับ 8 กลุ่มสาระ 4. การใช้กระบวนการกลุ่มในชั้น เรียนโดยดำเนินการตามวิถีชีวิตแบบ ประชาธิปไตยทั้ง3ด้านและการ ใช้ข้อตกลง ลงร่วมกัน 5. การดำเนินกิจกรรมต่างๆโดย ใช้กระบวนการประชาธิปไตย เป็นแนวทาง 6. จัดทำระบบประชาสัมพันธ์ใน โรงเรียนโดยคณะกรรมการนัก เรียน 7. การประเมินพฤติกรรมประชา ธิปไตยนักเรียน 8. กิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน			1,000	1,000		1,000
	รวม			1,000	1,000		1,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.ครูสร้างเสริมการดำเนินตามระบบวิถีชีวิตประชาธิปไตยทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ คารวะธรรม, สามัคคีธรรม และปัญญาธรรม	การสังเกต	แบบสังเกต
2.นักเรียนใช้กระบวนการกลุ่มมีโอกาสทำงานร่วมกัน และหมุนเวียนเปลี่ยนกันปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ร้อยละ 98	การสังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
3.นักเรียนดำเนินตามระบบวิถีชีวิตประชาธิปไตยทั้ง 3 ด้าน ร้อยละ 98	ประเมินผล	แบบประเมินผล
4.นักเรียนมีนิสัยความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เป็นที่ยอมรับของสมาชิกในกลุ่มร้อยละ 98	การสังเกต	แบบสังเกต
5.นักเรียนเป็นสมาชิกที่ดีในกลุ่มและปฏิบัติตามระเบียบของกลุ่มได้ดี มีความรับผิดชอบกล้าแสดงออกตามวิถีของประชาธิปไตย ร้อยละ 99	การสังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
6.นักเรียนใช้สิทธิในการสมัครรับคัดเลือกเป็นประธานนักเรียน และใช้สิทธิในการลงคะแนนเลือกตั้งร้อยละ 99	สำรวจ	แบบสำรวจ
7.ประเมินพฤติกรรมประชาธิปไตยนักเรียนชั้นประถมศึกษา ถึง ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	ประเมินผล	แบบประเมินผล

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนดำเนินตามระบบวิถีชีวิตประชาธิปไตย 3 ด้าน
- 7.2 นักเรียนดำเนินกิจกรรมร่วมกันโดยใช้กระบวนการกลุ่ม
- 7.3 นักเรียนรู้จักใช้เหตุและผลร่วมกันแก้ปัญหา เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี รู้จักใช้สิทธิหน้าที่ตนเองโดยชอบธรรม นำให้เกิดผลการประเมินพฤติกรรมนักเรียนที่ดี

ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ผู้อนุมัติโครงการ

☐ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

โครงการ	ปรับปรุงอาคารสถานที่
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายณัฐพงษ์ สิริพิศาตร์
สนองกลยุทธ์ที่	สพฐ.ข้อที่4 สพป.ข้อที่4 โรงเรียนข้อที่ 4
งบประมาณที่ใช้	42,408 บาท
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านเขาแหลมสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้วเขต 1
 กระทรวงศึกษาธิการ เป็นโรงเรียนขยายโอกาสซึ่งเปิดสอนนักเรียนตั้งแต่ระดับอนุบาล-มัธยมศึกษาปีที่ 3
 อาคารประกอบการที่ได้รับการจัดสรรอย่างเพียงพอเพียงแต่อาคารเรียนบางส่วนที่ยังคงต้องได้รับการปรับปรุง
 อย่างต่อเนื่องเพื่อจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมให้สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย ร่มรื่น สวยงาม
 ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ซึ่งช่วยส่งผลให้นักเรียน บุคลากร มีความภาคภูมิใจในสถานศึกษาของตนเอง
 และเป็นที่ชื่นชมต่อผู้พบเห็นรวมถึงการดูแลรักษาสถานที่ราชการให้สามารถคงอยู่และใช้การได้เป็นอย่างดี
 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
 การปรับปรุงดูแลรักษาสสิ่งก่อสร้างที่เป็นสมบัติทางราชการนั้นทางโรงเรียนบ้านเขาแหลมได้เล็งเห็นความสำคัญ
 ในการดูแลรักษา
 ดังนั้นจึงได้มีการจัดโครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ขึ้นมาเพื่อให้โรงเรียนได้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียน
 รู้ มีอาคารที่เหมาะสมและสามารถใช้ประโยชน์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสืบไป

2. วัตถุประสงค์

2.1

เพื่อให้อาคารสถานที่ที่ชำรุดเสียหายได้รับการดูแลรักษาอย่างต่อเนื่องมีความสะอาดและปลอดภัย

2.2 เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของนักเรียน

2.3 เพื่อจัดบรรยากาศอาคารสถานที่ในโรงเรียนให้เป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด

ร่มรื่นสวยงามและเอื้อต่อการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 อาคารสถานที่ที่ได้รับการปรับปรุงดูแลให้สะอาด ปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

3.1.2 ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ในโรงเรียนให้สวยงามน่าอยู่

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนบ้านขาลหมมีสถานที่ที่เหมาะสม สะอาด ร่มรื่น สวยงามและปลอดภัยเอื้อต่อการเรียนรู้ นักเรียนมีความสุขและเป็นที่ชื่นชมต่อผู้พบเห็น

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

4.1 ขั้นตอนการดำเนินการ

- 4.1.1 ประชุมชี้แจงรายละเอียด
- 4.1.2 วางแผนการดำเนินงาน
- 4.1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 4.1.4 ดำเนินงานตามโครงการ
- 4.1.5 สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล

4.2 วิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม 2568	1.นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	1.นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์
3	จัดหางบประมาณ	พฤษภาคม 2568	นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์
4	สำรวจอาคารสถานที่ สิ่งก่อสร้าง เพื่อขอปรับปรุง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในโรงเรียน - อุปกรณ์ทำความสะอาด - ซ่อมแซมห้องน้ำหอประชุมรวมทั้งห้องน้ำภายในโรงเรียน - ปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารสถานที่ 	พฤษภาคม 2568 กรกฎาคม 2568 สิงหาคม 2568 ธันวาคม 2568 กุมภาพันธ์ 2569	นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์ นางสาวปริญหวิมล มหาดพจน์
5	ติดตามและประเมินผล	มิถุนายน 2568 ถึง เมษายน 2569	นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์
6	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568 ถึง เมษายน 2569	นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินงบประมาณจำนวน 42,408 บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
1	ไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในโรงเรียน			3,000	3,000		3,000
2	อุปกรณ์ทำความสะอาด			14,000	14,000		14,000
3	ซ่อมแซมห้องน้ำหอประชุมรวมทั้งห้องน้ำภายในโรงเรียน			10,000	10,000		10,000
4	ปรับปรุงภูมิทัศน์และอาคารสถานที่			15,000	15,000		15,000
	รวมงบประมาณ			42,000	42,000		42,000

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือ
1. อาคารสถานที่ได้ปรับปรุงดูแลให้สะอาด ปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง	-ประชุมชี้แจงรายละเอียด -วางแผนการดำเนินงาน	-บันทึก/คำสั่ง -วัสดุ/อุปกรณ์
2. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ในโรงเรียนให้สวยงามน่าอยู่	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ดำเนินงานตามโครงการ	

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สถานศึกษามีอาคารเรียนอาคารประกอบการใช้ในการเรียนการสอน สะอาด สะดวก ปลอดภัย ส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิตต่อผู้ใช้บริการ

7.2 สถานศึกษามีสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่สวยงามน่าอยู่อาศัยเอื้อต่อการเรียนรู้

7.3 สถานศึกษาได้รับการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่องไม่ทรุดโทรม

ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐพงษ์ สิริศาสตร์)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนบ้านเขาแหลม

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	โครงการโรงเรียนสุจริต
แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรรณภรณ์ พวงจันทร์
สนองนโยบาย	สพฐ. ข้อที่ 1, 2 , สพป. ข้อที่ 6 , โรงเรียน ข้อที่ 1, 2 ,3, 4
งบประมาณ	1,000 บาท
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านเขาแหลม
ระยะเวลาดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ทางโรงเรียนบ้านเขาแหลมได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1 ให้เป็นโรงเรียนเครือข่ายโรงเรียนสุจริตเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการบริหารโรงเรียนและการบริหารเงินงบประมาณ ทางโรงเรียนได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทนโรงเรียนเดียวในสังกัดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต 1 ตามนโยบายโรงเรียนสุจริตที่มุ่งหวังพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุคุณลักษณะ 5 ประการคือ ทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ ด้วยการจัดกิจกรรมการปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน ป้องกันการทุจริต ผ่านกระบวนการการจัดกิจกรรมป้องกัน กิจกรรมปลูกฝัง และกิจกรรมขับเคลื่อนชุมชน แบบเข้าฐานคุณลักษณะ 5 ประการ ของโรงเรียนสุจริต โรงเรียนบ้านเขาแหลม จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนสุจริต “สร้างคนที่ดีสู่สังคม” ขึ้นเพื่อเป็นการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในโรงเรียนทั้งระบบ โดยมีคุณธรรมเป้าหมายในการดำเนินชีวิต

2. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อส่งเสริมบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนทั้งระบบให้มีวินัย มีความรับผิดชอบ และมีความพอเพียงในการดำเนินชีวิต
- 1.2 เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบและมีความพอเพียงในการดำรงชีวิต

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

- บุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนทั้งระบบ มีวินัย มีความรับผิดชอบ และมีความพอเพียงในการดำเนินชีวิต
- นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบและมีความพอเพียงในการดำเนินชีวิต
- นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

3.2 เชิงปริมาณ

- ผู้บริหาร ครูและบุคลากร โรงเรียนบ้านเขาแหลมจำนวน 20 คน
- นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลมอนุบาล 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 272 คน

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการวางแผนโครงการ	14 - 31 พ.ค 2568	นางสาวอรรณภรณ์ พวงจันทร์และครูเวรประจำวันจันทร์-ศุกร์
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1 มิ.ย 2568	นางสาวอรรณภรณ์ พวงจันทร์
3	ดำเนินงานตามโครงการ - จัดกิจกรรมการปลูกฝังความซื่อสัตย์ ทุกวันหลังทำกิจกรรมหน้าเสาธงทุกสัปดาห์	2 มิ.ย 2568 – 29 มี.ค. 2569	คณะครูผู้รับผิดชอบโครงการ
4	ประเมินผลการจัดกิจกรรมในแต่ละสัปดาห์และแต่ละเดือน	2 มิ.ย 2568 – 29 มี.ค. 2569	คณะครูผู้รับผิดชอบโครงการ
5	ติดตาม ควบคุม กำกับการดำเนิน	2 มิ.ย 2568 – 29 มี.ค. 2569	คณะครูผู้รับผิดชอบโครงการ
6	ติดตาม ควบคุม กำกับการดำเนินกิจกรรม	2 มิ.ย 2568 – 29 มี.ค. 2569	คณะครูผู้รับผิดชอบโครงการ
7	สรุปผลการดำเนินงานและรายงาน	25 - 29 มี.ค. 2569	นางสาวอรรณภรณ์ พวงจันทร์ คณะครูผู้รับผิดชอบโครงการ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุครุภัณฑ์	รวม		
	<u>กิจกรรมที่ 1</u> 1.1 ประชุมปรึกษา นักเรียนแกนนำ 1.2 ซื่อวัสดุอุปกรณ์ใน การจัดกิจกรรม - กระดาษปรีฟ - กระดาษชาร์ตสีต่างๆ - ปากกาเคมีคละสี - สีไม้ (10 กล่องใหญ่) - สีชอล์ก (10 กล่อง) - กระดาษ A4 (2 รีม) - ฟิวเจอร์บอร์ด (10 แผ่น) - กาวลาเท็ก (2 กระปุก) - กรรไกร - คลิปหนีบกระดาษ - กระดาษกาว 2 หน้า - แฟ้มสรุปงาน - ซองพลาสติกใส่แฟ้ม - แผ่นเคลือบใส			1,000	1,000	-	1,000
	<u>กิจกรรมที่ 2</u> ดำเนินกิจกรรมการปลูก กจิตสำนึกการมีความ ซื่อสัตย์และมีความ สุจริตโดยให้แกนนำ ออกมาแสดงรหัสและ หาบทความ เหตุการณ์ แผนผังความคิด นำเสนอหน้าเสาธงทุก						

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุครุภัณฑ์	รวม		
	สัปดาห์ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง						
	รวม			1,000	1,000		1,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลม จำนวน 272 คนเข้าร่วมกิจกรรม	-ข้อมูลจำนวนนักเรียนที่ร่วม กิจกรรม	- แบบรวบรวมข้อมูล
ด้านคุณภาพ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม ระดับมากขึ้นไป	- แบบสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านเขาแหลมร้อยละ 80 เข้าใจระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน

7.2 นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลมร้อยละ 80 เข้าใจระเบียบ มีวินัย มีความซื่อสัตย์สุจริต ในหน้าที่ของตน

7.3 ครู บุคลากร นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลม เข้าใจเกี่ยวกับหน้าที่และบทบาทของตนเองในการปฏิบัติเกี่ยวกับโรงเรียนสุจริต

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอรรณาภรณ์ พวงจันทร์)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	โครงการเด็กดีมีเงินออม
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวไอรวัฒน์ ทามักดี
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ 2 ปลุกฝังคุณธรรมความสำนึกในความเป็นไทยและ วิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	มาตรฐานที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.1
งบประมาณ	1,000 บาท
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากนโยบายของรัฐบาลมุ่งเน้นส่งเสริมการลงทุนและส่งเสริมด้านเศรษฐกิจของประชาชน และตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่ชี้แนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกๆระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐให้ดำเนินไปในทางสายกลาง เพื่อให้ก้าวทันต่อโลกในยุคโลกาภิวัตน์ ซึ่งภายในสถานการณ์ปัจจุบัน นักเรียนส่วนใหญ่มีพฤติกรรมการใช้เงินอย่างไม่เห็นคุณค่า ไม่มีเหตุผล ฟุ่มเฟือย ลุ่มหลงในค่านิยมทางวัตถุ และเทคโนโลยีทั้งที่ยังไม่สามารถหารายได้ด้วยตนเอง จึงส่งผลให้พ่อแม่ต้องรับภาระค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงดูมากขึ้น นอกจากนี้บรรดาเด็กนักเรียนขาดการเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินชีวิตในอนาคต จึงทำให้เมื่อถึงเวลาจำเป็นที่จะต้องใช้จ่ายเงินไม่สามารถหาเงินได้ ทำให้พ่อแม่ต้องเดือดร้อนตาม

โรงเรียนบ้านเขาแหลมได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาเป็นแนวทางในการแก้ปัญหาด้วยการบูรณาการกับหลักสูตรสถานศึกษา และจัดให้มีโครงการเด็กดีมีเงินออม โดยส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักบริหารจัดการการใช้เงิน มีทักษะและเป้าหมายที่ชัดเจนในการออม เห็นคุณค่าของการออม มีทักษะในการบริหารงบประมาณ รู้จักคุณค่าของเงินและสิ่งของ มีวิธีคิดที่จะพิจารณาในการใช้เงิน รู้จักการออม รู้จักกระบวนกรออมเงิน สามารถนำกระบวนการต่างๆดังกล่าวข้างต้นไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสมกับวัย รู้จักการใช้เงินให้เป็นประโยชน์มากที่สุด อันจะส่งผลให้การดำเนินชีวิตในอนาคตเป็นคนที่มีความพอเพียง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนรู้จักวางแผนในการใช้จ่ายเงิน และมีวินัยในการใช้จ่ายเงิน
2. เพื่อต่อยอดการเรียนรู้ทักษะการวางแผนจัดการด้านการเงินให้กับนักเรียน
3. นักเรียนได้ตระหนักถึงการออม และใช้เงินอย่างถูกวิธี
- 4.

นักเรียนมีความตระหนักว่าการออมเป็นการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียงตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

5. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีการแบ่งปัน ความมีน้ำใจ และเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ให้กับคนอื่นๆในสังคม

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ร้อยละ 90 ของนักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลมเข้าร่วมโครงการเด็กดีมีเงินออม
2. ร้อยละ 90 ของนักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลม ในปีการศึกษา 2567 มีเงินออมเป็นค่าใช้จ่าย

ในการศึกษาต่อในระดับชั้นต่อไป

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลมทุกคนมีวินัยในการใช้จ่ายเงิน และรู้จักการประหยัดอดออม
- 2.

นักเรียนทุกคนมีการวางแผนจัดการด้านการเงินและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมกับวัย

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568

5. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	14 พ.ค 2568	นางสาวไอรวิณ ทามักดี

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	ประชุมชี้แจงคณะครูและผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายทราบ	15 พ.ค 2568	นางสาวไอรวัฒน์ ทำมีภักดี และครูทุกคน
3	แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน ฝ่ายต่าง ๆ	20 พ.ค 2568	ผู้อำนวยการ
4	จัดทำเอกสารการออมทรัพย์ เอกสารควบคุมการออมทรัพย์ เอกสารแจ้งยอดออมทรัพย์นักเรียน	20 พ.ค 2568 - 31 มี.ค. 2569	นางสาวไอรวัฒน์ ทำมีภักดี และครูประจำชั้น
5	ปลูกจิตสำนึกนักเรียน ป.1 – ม.3 ฝากเงินเป็นประจำทุกวัน	ตลอดปีการศึกษา	ครูประจำชั้น
6	ส่งเงินฝากแก่ครูที่รับผิดชอบนำไปฝาก ออมทรัพย์กับสหกรณ์ออมทรัพย์โดย ใช้สมุดเล่มรวม	ทุกสิ้นเดือน	นางสาวไอรวัฒน์ ทำมีภักดี และครูประจำชั้น
7	สิ้นปีการศึกษาคืนเงินให้กับผู้ปกครอง	31 มีนาคม 2569	ครูประจำชั้น
8	สรุปผลโครงการ	31 มีนาคม 2569	นางสาวไอรวัฒน์ ทำมีภักดี

5. งบประมาณ

เงินงบประมาณ 1,000 บาท จำแนกตามรายการใช้จ่ายและแหล่งงบประมาณได้ดังนี้

กิจกรรม	แหล่งที่มาของงบประมาณ				หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	งบประมาณ	อื่น ๆ	รวม	
1.จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	1,000			1,000	
รวม	1,000			1,000	

6. วิธีการติดตามและประเมินผล

1. การสังเกต
2. การติดตามผลงานและปฏิบัติงาน
3. การสรุปและรายงานผลปฏิบัติงาน

7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนรู้จักวางแผนการใช้จ่ายเงิน และมีวินัยในการใช้จ่ายเงิน
2. นักเรียนเกิดการเรียนรู้ทักษะการวางแผนจัดการด้านการเงิน
3. นักเรียนได้ตระหนักถึงการออม และใช้เงินอย่างถูกวิธี
- 4.

นักเรียนมีความตระหนักว่าการออมเป็นการดำเนินชีวิตอย่างพอเพียงตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

5. นักเรียนมีการแบ่งปัน มีน้ำใจ และเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ให้กับคนอื่น ๆ ในสังคม

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวไอรวัฒน์ ทำมีภักดิ์)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 5
มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ 11 ตัวบ่งชี้ที่ 11.1- 11.2 การศึกษาปฐมวัย	
	มาตรฐานที่ 15 ตัวบ่งชี้ที่ 15.1 – 15.2การศึกษาขั้นพื้นฐาน
งบประมาณ	10,000 บาท
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก

ทั้งด้านการสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ

ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวก

ในเชิงลบก็มีปรากฏการณ์เช่นกัน

เป็นต้นว่า

ปัญหาทางเศรษฐกิจ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่างๆ

ปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่นๆ

ภาพความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียน

ให้เป็นไปตามความมุ่งหวังนั้นต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทุกคน

โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา

ซึ่งมีครูเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน

ให้เติบโตงดงามและเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมการพัฒนานักเรียน ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย

จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ความสามารถและมีคุณธรรม จริยธรรม

ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยใช้แนวคิดและหลักการของ “4 ประสาน 2 ค้ำ” ซึ่ง 4 ประสาน ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้แทนครู/ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนนักเรียน และส่วนของ 2 ค้ำ เดิมเป็นผู้แทนชุมชน แต่พื้นที่เสี่ยงเพิ่มมากขึ้น

จึงได้กำหนดใหม่เพื่อให้มีบุคลากรสำคัญที่จะเข้ามาช่วยสถานศึกษาในการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว ได้แก่ ตำรวจและพระสงฆ์ซึ่งอยู่ในบริเวณท้องถิ่นและชุมชน

ทั้งนี้เพื่อช่วยสถานศึกษาให้มีมาตรการป้องกันและการป้องปรามติดตามผู้จำหน่ายและผู้เสพและมาตรการควบคุมลดภัย

เป็นการเพิ่มความมั่นใจให้กับคณะกรรมการสถานศึกษาสีขาวในการต่อสู้กับปัญหายาเสพติดและแหล่งอบายมุขรอบสถานศึกษา ดังนั้นเพื่อให้สถานศึกษามีระบบการป้องกันที่เข้มแข็งและยั่งยืนจึงให้มีการดำเนินงาน 5 มาตรการ ได้แก่ มาตรการป้องกัน มาตรการค้นหา มาตรการรักษา มาตรการเฝ้าระวัง มาตรการบริหารจัดการ และกลยุทธ์ 4 ต้อง 2 ไม่ คือ ต้องมียุทธศาสตร์ ต้องมีแผนงาน ต้องมีระบบข้อมูล ต้องมีเครือข่าย และ 2 ไม่ คือ ไม่ปกปิดข้อมูล ไม่ปล่อยอก เป็นแนวทางการดำเนินงานโรงเรียนบ้านเขาแหลมได้ตระหนักถึงความสำคัญ และเล็งเห็นถึงความจำเป็น ที่ทางโรงเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องร่วมมือกันในการส่งเสริม สนับสนุน และหาแนวทางให้นักเรียนปลอดภัยจากสิ่งเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขนอกสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน
- 2.3 เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปังจ้ยเสี่ยงรอบสถานศึกษา ในทุกพื้นที่

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- สถานศึกษาเข้าร่วมโครงการและรับการประเมินผลประจำปีเพื่อประกาศให้เป็นสถานศึกษา

สีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข

- ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำทางศาสนา ในชุมชนให้การสนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงาน

โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง นักเรียน มีจิตสำนึกร่วมกันในการดูแลกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ

กลุ่มติด และกลุ่มค้า ฝักระวังไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุข

- ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ผู้นำทางศาสนา มีจิตสำนึกในการดูแลลูกหลานไม่ให้

เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข

- นักเรียน มีจิตสาธารณะ รู้จักเสียสละ ไม่เกี่ยวข้องกับสารเสพติด

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ	ตลอดปีการศึกษา	-	1.นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ 2.นางสาวภทริดา บุราณศรี 3.นางสาวปริญหิวิล มหาดพจน์ 4.นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์ 5.นางสาวอัคราภรณ์ พวงจันทร์ 6.นางสาวนริศรา สราญรมย์
2	ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2.2 ดำเนินงานตามโครงการ 2.3 ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ฯ ในปีที่ผ่านมา 2.4 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ใน การพัฒนาโครงการฯ			1.นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ 2.นางสาวภทริดา บุราณศรี 3.นางสาวปริญหิวิล มหาดพจน์ 4.นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์ 5.นางสาวอัคราภรณ์ พวงจันทร์ 6.นางสาวนริศรา สราญรมย์

ที่	รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	2.5 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร			
	1. ดำเนินงานห้องเรียนสีขาว	ตลอดปีการศึกษา		ครูประจำชั้น
	2. สร้างความรู้ สร้างความตระหนักถึงโทษและพิษภัยของ ยาเสพติด	ตลอดปีการศึกษา		ครูประจำชั้น
	3. บ้านหลังเรียน	ตลอดปีการศึกษา		นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ
	4. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมตามแนว โรงเรียนวิถีพุทธ	ตลอดปีการศึกษา		นางสาวอัมราภรณ์ พวงจันทร์
	5. จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมการ เรียนรู้ให้ผู้เรียนปลอดภัยยาเสพติด	ตลอดปีการศึกษา		นายณัฐพงษ์ สิริพิศาตร์
	6. ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			นางสาวปริญหิมล มหาดพจน์และคณะ
	7. สร้างภูมิคุ้มกันให้กับนักเรียน			นายณัฐพงษ์ สิริพิศาตร์
	8. นักเรียนแกนนำหรือจิตอาสาในการดำเนิน งานด้านยาเสพติด			นายณัฐพงษ์ สิริพิศาตร์
	9. ครูแกนนำในการดำเนินการด้านยาเสพติด			นายณัฐพงษ์ สิริพิศาตร์
	10. เครือข่าย ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			นางสาวยุวดี แกล่งเรียบและคณะ
3	ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้บริหารนิเทศติดตามการดำเนินงานและ คอยอำนวยความสะดวก สะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้อง อง ให้เป็นไปตามภาระงาน โครงการฯ กำหนด	พ.ค.,ต.ค. 2568 พ.ย.68, มี.ค. 2569	- -	ผู้บริหาร และคณะ ผู้บริหาร และคณะ
4	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ประเมินเมื่อเสร็จสิ้นโครงการภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2	พ.ค. 2568 มี.ค. 2569	- -	นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ

ที่	รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	ของปีการศึกษาโดยมีคณะกรรมการจาก หน่วยงานต้นสังกัด กำหนดรายละเอียดตามหลักเกณฑ์การ พิจารณาโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข			

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1	ขออนุมัติและดำเนินการโครงการ ตามกิจกรรมดังนี้ - จัดทำเอกสารรูปเล่ม - จัดตกแต่งและสร้างบรรยากาศห้องคลินิกเสริมารักษ์ - จัดกิจกรรมประกวดห้องเรียนสีขาว - จัดเตรียมรอรับการประเมินระดับเพชร - นิเทศ กำกับ ติดตาม สรุป			- 2,000 5,000 3,000	- 2,000 5,000 3,000		- 2,000 5,000 3,000
	รวม			10,000	10,000		10,000

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ร้อยละของผู้บริหารสถานศึกษา ครู นักเรียน ที่เข้าร่วมโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข มีความพึงพอใจที่เข้าร่วมโครงการ	สำรวจความคิดเห็น	แบบสำรวจ
2. ร้อยละของผู้นำท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ผู้นำทางศาสนา	สำรวจความคิดเห็น	แบบสำรวจ

มีจิตสำนึกในการดูแลลูกหลานไม่ให้เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข		
3. ร้อยละของนักเรียน มีจิตสาธารณะ รู้จักเสียสละ ไม่เกี่ยวข้องกับสารเสพติด	สำรวจความคิดเห็น	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียน และบุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา รู้จักเสียสละ ไม่ไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุขและดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 7.2 สถานศึกษามีระบบดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน
- 7.3 สถานศึกษาเป็นศูนย์การเรียนรู้โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ประจำตำบลในการศึกษาดูงานและเป็นแหล่งเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวยุวดี แถลงเรียบ)
หัวหน้าโครงการ
ครูโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	อาหารกลางวันสำหรับนักเรียน
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชลวิชา สุขโข
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 5
มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ 11 ตัวบ่งชี้ที่ 11.1– 11.2 การศึกษาปฐมวัย	
	มาตรฐานที่ 15 ตัวบ่งชี้ที่ 15.1 – 15.2การศึกษาขั้นพื้นฐาน
งบประมาณ	5,000 บาท
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

เด็กเป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญของชาติ ซึ่งจะต้องได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และสังคม ให้มีคุณภาพอันพึงประสงค์ตามวัยและวุฒิภาวะ เป็นกำลังในการพัฒนาท้องถิ่นของตนและชาติบ้านเมืองให้เจริญต่อไป แต่การที่เด็กจะมีคุณภาพอันพึงประสงค์ได้นั้นสุขภาพเป็นสิ่งสำคัญยิ่งต่อการพัฒนา อาหารกลางวันจึงมีความสำคัญต่อนักเรียนเป็นอย่างยิ่งเพราะจะทำให้เด็กมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ และมีผลต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในโรงเรียน นักเรียน ส่วนใหญ่มีฐานะทางครอบครัวยากจน การดูแลด้านสุขภาพจึงเป็นปัญหาอย่างยิ่ง

เนื่องจากขาดแคลนอาหารกลางวันทำให้ร่างกายและสติปัญญาไม่เจริญเติบโตตามวัยและวุฒิภาวะ

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านเขาแหลม มีนักเรียนทั้งหมด 288 คน ได้รับการจัดสรรงบประมาณอาหารกลางวันจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังทอง ใช้ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย คือให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันตลอดปีการศึกษา 2567
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่สะอาดและถูกต้องตามหลักโภชนาการ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพกายที่แข็งแรง และสุขภาพจิตที่สมบูรณ์.
- 2.4 เพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพด้านร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ และมีสุขภาพจิตดี
2. นักเรียนร้อยละ 90 มีอาหารที่มีคุณภาพรับประทานตลอดปีการศึกษา

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ
2. นักเรียนมีสุขภาพกายที่สมบูรณ์แข็งแรง และสุขภาพจิตที่ดีทุกคน

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 ประชุมครูเพื่อวางแผนงานจัดทำโครงการและ กำหนดกิจกรรม ดังนี้ - กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เครื่องครัว	10 พฤษภาคม 2567	นางสาวชลวิชา สุขโข นางสาวชลวิชา สุขโข
4.2 เสนอโครงการ	14 พฤษภาคม 2567	นางสาวชลวิชา สุขโข
4.3 ดำเนินงานตามโครงการ	16 พฤษภาคม 2567 - 29 มีนาคม 2568	นางสาวชลวิชา สุขโข
4.4 ประเมินผลโครงการ	29 มีนาคม 2568	นางสาวชลวิชา สุขโข
4.5 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	29 มีนาคม 2568	นางสาวชลวิชา สุขโข

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบ้านเขาแหลม

6. งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1	ขออนุมัติและดำเนินการโครงการ ตามกิจกรรม ดังนี้ 1. กิจกรรมบริการอาหารกลางวันที่มีคุ ณภาพแก่นักเรียน 2.กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เครื่อง ครัวและถาดหลุมนักเรียน - นิเทศ กำกับ ติดตาม สรุป			5,000	5,000		5,000
	รวม			5,000	5,000		5,000

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 7.1 ร้อยละของนักเรียนมีสุขภาพด้านร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ และมีสุขภาพจิตดี
- 7.2 ร้อยละของนักเรียนมีอาหารที่มีคุณภาพรับประทานตลอดปีการศึกษา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันตลอดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 และตลอดภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567
- 8.2 นักเรียนมีสุขภาพกายแข็งแรงสมบูรณ์ และมีสุขภาพจิตที่ดี

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวชลวิศา สุขโข)

หัวหน้าโครงการ

ครูโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	โรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School)
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายธนากร แผลงฤทธิ์
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 1 ข้อ 2
สนองมาตรฐานการศึกษา	มฐ. 1,3
งบประมาณ	1,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1.สภาพปัจจุบันและปัญหา

ปัจจุบันปัญหาเรื่องขยะนับว่าเป็นปัญหาสำคัญทั้งในโรงเรียนบ้านเขาแหลม สาเหตุเนื่องมาจากนักเรียน ขาดจิตสำนึกในการทิ้งขยะเช่นเศษถุงพลาสติก และขยะประเภทอื่นก็เพิ่มขึ้น ทำให้เกิดความสกปรกและมีขยะสะสมตักค้างมีมากขึ้น และสิ่งที่ตามมาอย่างเลี่ยงไม่ได้ก็คือ ขยะ ย่อมมีจำนวนมากขึ้นตามไปด้วย จนกระทั่งการกำจัดขยะไม่สอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของจำนวนขยะ ในแต่ละวันจะมีขยะเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก

แต่นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลมไม่มีความรับผิดชอบไม่ช่วยกันจัดเก็บและกำจัดขยะได้เพียงเล็กน้อยเท่านั้น

เนื่องเมื่อได้รับมอบหมาย เขตรับผิดชอบแล้ว นักเรียนส่วนมากขาดความรับผิดชอบ

จึงมีขยะที่เหลือตกค้างรอการกำจัดอยู่เป็นจำนวนมาก แม้ ครูเวรคณะครู

จะช่วยกันกำจัดจะมีพื้นที่ที่จัดไว้เพื่อรองรับขยะเพียงพอกับปริมาณขยะที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว

แต่พฤติกรรมกาทิ้งขยะไม่ลงถังลงถัง หรือไม่ช่วยกันเก็บ สร้างปัญหาเป็นอย่างมากทั้งทางด้านทัศนวิสัย กลิ่น

ความสะอาด ฯลฯ เกิดเป็นปัญหาขยะล้นโรงเรียน ถึงแม้ว่าจะมีการกำชับนักเรียนทุกคน
ให้รับผิดชอบขยะที่ตนเองสร้างขึ้นมา เพื่อแก้ไขปัญหาด้านขยะ แต่ผลลัพธ์ที่ได้ก็ยังไม่เป็นที่น่าพอใจ
เนื่องจากนักเรียนส่วนใหญ่จัดการขยะยังไม่ดีเท่าที่ควร
ประกอบกับนักเรียนเองก็ยังขาดจิตสำนึกในการทิ้งขยะให้เป็นที่ การคัดแยกขยะก่อนทิ้ง
รวมทั้งขาดความรู้เกี่ยวกับการนำขยะกลับมาใช้ใหม่ เพราะพอได้ยินคำว่า “ ขยะ ” หลายคนก็ไม่สนใจ
เลยและไม่เห็นคุณค่า ทั้งที่ขยะเหล่านั้นหากนำมาคัดแยกอย่างถูกวิธีแล้วจะสามารถสร้างประโยชน์ได้
และยังสามารถนำกลับมาหมุนเวียนเข้ากระบวนการผลิตเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ได้อีกครั้ง
ซึ่งเป็นการประหยัดทรัพยากรและเงินงบประมาณแผ่นดินได้เป็นจำนวนมาก
รวมทั้งปริมาณขยะจะมีจำนวนลดลงได้มาก
ซึ่งจะส่งผลดีทั้งต่อสภาพแวดล้อมของโรงเรียนบ้านอ้อวังหมากเห็บและสิ่งแวดล้อม
โดยรวมต่อประเทศชาติต่อไป

การจะแก้ไขปัญหาให้ได้ผลระยะยาวนั้นเราต้องเริ่มจากจุดเล็กๆ ก่อน
ด้วยการปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีในเรื่องการทิ้งขยะให้กับเด็กในระดับโรงเรียน เพื่อ
ให้พวกเขาได้เห็นความสำคัญและประโยชน์ของการคัดแยกขยะ โดยอาจจะเริ่มจากภายในโรงเรียนก่อน
เมื่อนักเรียนรู้จักแยกขยะและทิ้งขยะให้เป็นที่เป็นทางแล้วก็จะทำให้โรงเรียนดูสะอาดสะอ้าน
มีบรรยากาศที่เหมาะสมแก่การเรียนรู้
และเมื่อเริ่มต้นจากในโรงเรียนได้ผลดีแล้วก็สามารถขยายผลไปยังชุมชนและประเทศชาติต่อไปได้

2. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านเขาแหลมประสบปัญหาการทิ้งและการจัดเก็บขยะ
ปัญหาเหล่านี้เมื่อจัดเก็บเก็บข้อมูลและค้นหาสาเหตุและพบว่า
เกิดจากนักเรียนซึ่งเป็นประชากรส่วนใหญ่ของโรงเรียนมีการทิ้งขยะ จากการรับประทานอาหาร
ถุงพลาสติกที่เกิดจากการใช้ห่ออาหาร นักเรียนส่วนใหญ่ จะทิ้งเศษถุงพลาสติก เหล่านี้ลงตามพื้น
ผลที่ตามมาทำให้เกิดเศษขยะสะสมเพิ่มมากขึ้น และนักเรียนส่วนใหญ่ ขาดวินัยในการรักษาความสะอาด
บริเวณพื้นรับผิดชอบ ซึ่งได้รับมอบหมาย ทำให้มีขยะสะสม ทำให้สภาพแวดล้อมขาดความใสโล
ดังนั้นเมื่อมีการจัดตั้ง คณะนักเรียน ป.ช.สพฐ.น้อย และเพื่อเสริมสร้าง วินัย คุณธรรม จริยธรรม
จิตสาธารณะ ความรับผิดชอบ ต่อสังคมส่วนรวม โครงการนี้ได้เล็งเห็นความเหมาะสมประโยชน์ที่จะเกิดขึ้น
ต่อผู้เรียน และโรงเรียน

3. วัตถุประสงค์(เพื่อ)

1. เพื่อปลูกจิตสำนึกและให้ความรู้กับนักเรียนในเรื่องการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง

2. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เรื่องการจัดขยะอย่างถูกวิธีและคัดแยกขยะด้วยตนเองได้ถูกต้อง
3. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เรื่องการรักษาสิ่งแวดล้อม
4. เพื่อให้นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญถึงปัญหาเรื่องผลกระทบจากขยะต่อสิ่งแวดล้อม
5. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เรื่องแนวทางในการปฏิบัติตนเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องขยะได้
6. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ทำโครงการกับกลุ่มเป้าหมาย
7. เพื่อนำความรู้ที่ได้เรียนมาไปสร้างสิ่งที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อสังคม
- 8.

เพื่อให้ผู้ร่วมโครงการทุกคนรู้จักการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบและรู้จักวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงาน

4.เป้าหมาย

1. เสิ้งปริมาณ

- 1.1 นักเรียนมีจิตสำนึกและมีความรู้ในเรื่องการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง ร้อยละ 80
- 1.2 นักเรียนมีความรู้เรื่องการจัดขยะอย่างถูกวิธีและคัดแยกขยะด้วยตนเองได้ถูกต้อง ร้อยละ 80
- 1.3 นักเรียนมีความรู้เรื่องการรักษาสิ่งแวดล้อม ร้อยละ 80
- 1.4 นักเรียนมีความตระหนักและเห็นความสำคัญถึงปัญหาเรื่องผลกระทบจากขยะต่อสิ่งแวดล้อม ร้อยละ 90
- 1.5 นักเรียนมีความรู้เรื่องแนวทางในการปฏิบัติตนเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องขยะ ร้อยละ 80
- 1.6 นักเรียนสามารถสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ทำโครงการกับกลุ่มเป้าหมาย ร้อยละ 80
- 1.7 นักเรียนนำความรู้ที่ได้เรียนมาไปสร้างสิ่งที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อสังคม ร้อยละ 80
- 1.8

ผู้ร่วมโครงการทุกคนรู้จักการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบและรู้จักวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงาน ร้อยละ 80

5.เชิงคุณภาพ

- 2.1 นักเรียนมีจิตสำนึกและมีความรู้ในเรื่องการคัดแยกขยะก่อนทิ้งมากยิ่งขึ้น
- 2.2 นักเรียนมีความรู้เรื่องการจัดขยะอย่างถูกวิธีและคัดแยกขยะด้วยตนเองได้ถูกต้องมากยิ่งขึ้น
- 2.3 นักเรียนมีความรู้เรื่องการรักษาสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น
- 2.4

นักเรียนมีความตระหนักและเห็นความสำคัญถึงปัญหาเรื่องผลกระทบจากขยะต่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น

- 2.5 นักเรียนมีความรู้เรื่องแนวทางในการปฏิบัติตนเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องขยะได้ถูกต้องมากยิ่งขึ้น

2.6

นักเรียนสามารถสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ทำโครงการกับกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.7

นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้เรียนมาไปสร้างสิ่งที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.8

ผู้ร่วมโครงการทุกคนรู้จักการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบและรู้จักวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.วิธีดำเนินงาน

- แบ่งพื้นที่รับผิดชอบให้นักเรียนแต่ละช่วงชั้นรับผิดชอบ
- มอบหมายให้จัดเก็บขยะในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
-

ในแต่ละพื้นที่รับผิดชอบจะมีหัวหน้าชั้นพร้อมคณะกรรมการสภานักเรียนตรวจสอบการจัดเก็บขยะและตรวจสอบความสะอาดพื้นที่

- พื้นที่รับผิดชอบจะแบ่งออกเป็นอาคารเรียน และพื้นที่รอบนอกตามความเหมาะสม
- คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจะตรวจประเมินและให้คะแนน
- คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายประเมินเสร็จ จะประชุมเพื่อสรุปผล

เมื่อสรุปผลแล้วจะมีการมอบรางวัลชมเชยกลุ่มนักเรียนที่จัดเก็บขยะและรักษาความสะอาดของพื้นที่ได้อย่างดียิ่ง

-

ในส่วนที่ผลการประเมินความสะอาดไม่ผ่านหรือต้องมีการแก้ไขปรับปรุงคณะกรรมการต้องมีหน้าที่กำชับให้แก้ไขเพื่อให้ผ่านเกณฑ์การประเมิน

- สรุปผลโครงการในแต่ละช่วงเวลาเพื่อส่งเสริมหรือแก้ไขปรับปรุง

7.งบประมาณ

งบประมาณ 1,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ		
-----	----------------	--------------	--	--

		ตอบ แทน	ใช้ สอย	วัสดุ	รวม	เงินนอก งบประมาณ	รวมงบประ มาณ
1	กิจกรรมดูแลพื้นที่	-	-	1,000	1,000		1,000
2	กิจกรรมการบันทึกผู้รักพัฒนา						
3	กิจกรรมอบรมสถานักเรียน/การปลูก						
4	ฝักรวณักเรียน						
5	กิจกรรมคุณธรรม/จิตสาธารณะ กิจกรรมวัยใสใส่ใจความสะอาด						
	รวม	-	-	1,000	1,000		1,000

8.สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนบ้านเขาแหลม

9.การวัดและประเมินผล

การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียน รู้จักการคัดแยกขยะและคัดแยกขยะก่อนทิ้งทุกครั้ง ร้อยละ 80 2. นักเรียนมีความรับผิดชอบพื้นที่รับมอบหมาย และทำงานเป็นทีม เสียสละ ร้อยละ 80 3. นักเรียนมีระเบียบวินัย ประพฤติตนเป็นคนดี มีภาวะความเป็นผู้นำ ทำงานที่รับมอบหมาย จนสำเร็จ ร้อยละ 80	1.การสังเกต 2.จดบันทึก 3. จดบันทึก	1.แบบสังเกต 2.แบบบันทึก 3. แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการจัดทำโครงการ โดยอาศัยเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

1. คะแนน เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า 60 %
2. คะแนน เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับ 60-69%

3. 3 คะแนน เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับ 70-79%
4. 4 คะแนน เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับ 80 % ขึ้นไป

รายการประเมิน	ระดับคะแนน			
	1	2	3	4
1. นักเรียนทุกคนช่วยเหลือกันทำความสะอาดพื้นที่รับผิดชอบ				
2. ไม่มีการทิ้งขยะเพิ่มหรือมีจำนวนขยะสะสมในพื้นที่รับผิดชอบ				
3. มีการตรวจประเมินความเรียบร้อยและแจ้งผลการประเมินทุกวัน				
4. ความเหมาะสม /เพียงพอของวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน				
5. ความเหมาะสม / เพียงพอของนักเรียนเหมาะสมกับพื้นที่รับผิดชอบ				
6. นักเรียนทำงานเป็นทีมและเสียสละเพื่อร่วมกันทำงานส่วนรวม				
7. ผลงานตามวัตถุประสงค์อาคารเรียนและเขตรับผิดชอบไม่มีเศษขยะเลย				
8. ยังมีขยะประเภทถุงพลาสติกในพื้นที่รับผิดชอบ				
9. นักเรียนส่วนใหญ่ไม่ช่วยกันเก็บขยะและมีจำนวนขยะสะสม				
10. ยังมีการทิ้งขยะตามพื้นหรือไม่ทิ้งลงถังที่จัดให้และนักเรียนส่วนใหญ่ไม่คัดแยกขยะก่อนทิ้ง				
รวมคะแนนทั้งหมด				
เฉลี่ย (คะแนนรวมหารด้วย 10)				

สรุปผล (คะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 3 ขึ้นไป ผลการดำเนินงานเป็นที่น่าพอใจ , คะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่า 3 ผลการดำเนินงานควรแก้ไขปรับปรุง)

10.ขั้นตอนการทำโครงการ

1. ประชุมเพื่อเลือกโครงการ
2. สำรวจสถานที่ที่จะทำโครงการ สำรวจกลุ่มเป้าหมาย

ศึกษาความต้องการของกลุ่มเป้าหมายกับความเป็นไปได้ของโครงการที่จะทำ

3. ประชุมเพื่อหาข้อสรุปเรื่องสถานที่ที่จะทำโครงการ
4. วางแผนการปฏิบัติงาน รวบรวมข้อมูลทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับโครงการ รวมทั้งวางแผนการจัด

กิจกรรม

5. นำผลการทำงาน สรุปขั้นตอนการทำงาน

และรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการเสนอและขอคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

11.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. กลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึกในเรื่องการคัดแยกขยะ และสามารถคัดแยกขยะก่อนทิ้งได้อย่างถูกต้อง

2. กลุ่มเป้าหมายมีความรู้เรื่องการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี
3. กลุ่มเป้าหมายมีความรู้เรื่องการรีไซเคิลขยะ และสามารถนำขยะมารีไซเคิลได้
4. กลุ่มเป้าหมายรับรู้ถึงปัญหาเรื่องขยะที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

พร้อมทั้งบอกแนวทางการปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหาได้

5. เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ทำโครงการกับกลุ่มเป้าหมาย
- เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

6. ใช้ความรู้ที่เรียนมาไปสร้างสิ่งที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อสังคม

7. ผู้ทำโครงการทุกคนสามารถทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบ
- และสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงานได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายธนากร แผลงฤทธิ์)

หัวหน้าโครงการ

ครูโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ผู้อนุมัติโครงการ



อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ

นาฏศิลป์สู่ชุมชน

แผนงาน

งานบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวภัทริดา บุราณศรี

สนองกลยุทธ์

สพฐ.ข้อที่ 2 , 3 สพป.ข้อที่ 4 , 6 โรงเรียน ข้อที่ 2 , 3

งบประมาณ 9,000 บาท
 ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 ระยะเวลาการดำเนินการ เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

*****1. หลักการและเหตุผล

พระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีแสดงให้เห็นได้ว่า นาฏศิลป์ไทยถือเป็นส่วนหนึ่งของศิลปวัฒนธรรมที่สำคัญยิ่ง เป็นที่รู้จักกันดีในรูปแบบของการแสดงที่มีลีลาอันอ่อนช้อยงดงาม บ่งบอกถึงความประณีต รักสวยรักงาม แฝงด้วยจินตนาการ และเป็นความละเอียดอ่อนของคนไทย นาฏศิลป์ไทยจึงเป็นส่วนหนึ่งของการแสดงออกทางวัฒนธรรมที่สำคัญ และยังเป็นสิ่งสำคัญอย่างมากต่อวิถีชีวิตของชาวไทย ไม่ใช่เป็นความบันเทิงเพียงอย่างเดียว แต่ยังเป็นส่วนหนึ่งของพิธีกรรมที่สำคัญเกี่ยวข้องกับศาสนาและกลุ่มสังคมหลายกลุ่ม โดยแท้จริงแล้วนาฏศิลป์ไทยสามารถบรรยายลักษณะเฉพาะตัวอันสะท้อนให้เห็นลักษณะของสังคมไทยที่แตกต่างจากที่อื่น ๆ โดยเฉพาะ ดังนั้นจึงสังเกตได้ว่านาฏศิลป์ไทยจะสะท้อนให้เห็นถึงลักษณะที่บ่งบอกให้เห็นถึงความเป็นไทย

โรงเรียนบ้านเขาแหลมจึงดำเนินการส่งเสริมและจัดประสบการณ์ด้านนาฏศิลป์ให้กับนักเรียนได้ฝึกฝนให้เกิดทักษะ นักเรียนมีความสามารถและกล้าแสดงออก นำความรู้ไปถ่ายทอดและแสดงในงานสำคัญต่างๆ ของชุมชนและชุมชนใกล้เคียง ได้สร้างผลงานการแสดงด้านนาฏศิลป์นำไปเผยแพร่ได้อย่างกว้างขวาง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะด้านนาฏศิลป์
2. เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของนาฏศิลป์ที่เป็นศิลปวัฒนธรรมของชาติ
3. เพื่อสานสัมพันธ์ สร้างประโยชน์และคุณค่าแก่ชุมชนอย่างเหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 เข้าร่วมกิจกรรมนาฏศิลป์สู่ชุมชน
- 3.1.2 โรงเรียนบ้านเขาแหลม มีห้องปฏิบัติการด้านนาฏศิลป์ 1 ห้อง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีทักษะด้านการแสดงนาฏศิลป์
- 3.2.2 นักเรียนกล้าแสดงออก และร่วมเผยแพร่อนุรักษ์การแสดงนาฏศิลป์

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการวางแผนโครงการ	17 - 31 พ.ค. 2568	1.ครูภัทริดา บุราณศรี 2.นางสาวอรรณภรณ์ พวงจันทร์ 3.นางสาวปริญหิรัญ มหาดพจน์ 4.นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ 5.นางสาววิไลลักษณ์ พลเยี่ยม 6.นางสาวนริศรา สราญรมย์
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1 มิ.ย. 2568	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
3	ดำเนินงานตามโครงการ - ฝึกซ้อมการแสดงนาฏศิลป์	2 มิ.ย. 2568 – 31 ก.ค. 2568	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
4	ประเมินผลการดำเนินงานทุกเดือน -จัดการแสดงในชุมชน/วัด/โรงเรียน	1 ส.ค. 2568 – 29 มี.ค. 2569	คณะครูผู้รับผิดชอบโครงการ
5	ติดตาม ควบคุม กำกับการดำเนิน	1 ส.ค. 2568 – 29 มี.ค. 2569	คณะครูผู้รับผิดชอบโครงการ
7	สรุปผลการดำเนินงานและรายงาน	25 – 29 มี.ค. 2569	ครูภัทริดา บุราณศรี คณะครูผู้รับผิดชอบโครงการ

4. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
	ขออนุมัติและดำเนินการโครงการตามกิจกรรมดังนี้ - จัดซื้อเครื่องแต่งกาย - จัดซื้ออุปกรณ์ประกอบการแสดงกิจกรรม - ฝึกซ้อมการแสดง - พานักเรียนไปออกงานสำคัญต่างๆเกี่ยวกับชุมชน หรือ วัด - นิเทศ กำกับ ติดตาม สรุป			7,0002,000	7,0002,000		7,0002,000
	รวม			9,000	9,000		9,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนได้มีทักษะการแสดงนาฏศิลป์ 2. นักเรียนกล้าแสดงออก 3.	- ประเมินจากการปฏิบัติ - วิธีการสังเกต - ผลตอบรับจากชุมชน	- ห้องปฏิบัติการนาฏศิลป์

ชุมชนเห็นความสำคัญของนาฏศิลป์		
-------------------------------	--	--

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีทักษะการแสดงนาฏศิลป์ มีความสามารถและกล้าแสดงออก
- 7.2 นักเรียนและชุมชนเห็นความสำคัญของการแสดงนาฏศิลป์

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวภัทริดา บุราณศรี)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้อนุมัติโครงการ

☐ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	การพัฒนางานการบริหารการเงินและพัสดุ
แผนงาน	กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุนิสา ภาคโพธิ์
สนองกลยุทธ์ที่	สพฐ ข้อที่ 3,4 สพป. ข้อที่ 1,5, โรงเรียน ข้อที่ 4,5
งบประมาณ	12,000 บาท
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการของโรงเรียนบ้านเขาแหลม ซึ่งมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนเป็นสำคัญ และต้องดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ ควบคู่ไปด้วย

เพื่อให้การบริหารจัดการได้ประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

การบริหารการเงินและสินทรัพย์จึงเป็นปัจจัยสำคัญให้เกิดความสะดวกและคล่องตัวในการบริหารจัดการ

เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน และทางราชการนั้น

กลุ่มบริหารงานงบประมาณโรงเรียนบ้านเขาแหลม

เป็นหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบการบริหารงบประมาณของโรงเรียน

ให้มีการบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบ

มติคณะรัฐมนตรี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องและมีประสิทธิภาพคุ้มค่ากับงบประมาณที่ใช้ไป

ประกอบกับในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งผู้ปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ ประกอบด้วย งานสำนักงานฯ งานแผนงานฯ งานสารสนเทศฯ งานจัดสรรและบริหารงบประมาณ งานระดมทรัพยากร งานการเงิน งานพัสดุและสินทรัพย์ งานตรวจสอบภายใน งานยานพาหนะ และงานตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน และระเบียบงานพัสดุ การเงิน การคลังต่าง ๆ รวมถึงวิธีการ กระบวนการ เทคโนโลยีต่าง ๆ ที่นำมาใช้ เพื่อปรับกระบวนการดำเนินงานด้านบริหารการเงิน ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับนโยบายการปฏิรูประบบราชการที่เน้นประสิทธิภาพ ความโปร่งใส ความคล่องตัวในการดำเนินงาน โดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
 อีกทั้งเพื่อให้การปฏิบัติงานและบริหารงานงบประมาณ ของโรงเรียนบ้านเขาแหลม เป็นแนวทางเดียวกัน
 กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์จึงจำเป็นต้องดำเนินกิจกรรมต่างๆ
 เพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์ในการบริหารโรงเรียน และเพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน
 และทางราชการต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้สำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ บริหารจัดการสำนักงาน อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อพัฒนาเอกสารการเงินและพัสดุของโรงเรียน อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 กลุ่มบริหารงานงบประมาณ มีวัสดุสำนักงานเพียงพอและพร้อมใช้งาน
- 3.1.2 ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการ
การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน
ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนบ้านเขาแหลม บริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ - วางแผน ประชุมหารือ - นำเสนอโครงการ	14 พ.ค. – 20 พ.ค. 2568	ผอ.อานนท์และคณะครู
2	ประชุมชี้แจงคณะครูทราบ	21 พ.ค. 68 – 23 พ.ค. 68	ผอ.อานนท์
3	ขั้นดำเนินการ - ขออนุมัติและดำเนินการโครงการตามกิจกรรมดังนี้ 1. บริหารจัดการสำนักงาน 2. ซ่อมบำรุงและรักษาเครื่องใช้สำนักงาน	27 พ.ค. 68 – 31 มี.ค. 69	เจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ

	3. บริหารจัดการแผนงานกลุ่มงานงบประมาณ 4. ปรับปรุงห้องสำนักงานกลุ่มงานบริหารงบประมาณ		
4	ขึ้นประเมินผลการดำเนินการ - สํารวจข้อมูลและสอบถาม - สรุปรายงานการดำเนินโครงการ	พ.ค. 2568 ถึง มี.ค. 2569	เจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
1	ขออนุมัติและดำเนินการโครงการตามกิจกรรมดังนี้						
	1. บริหารจัดการสำนักงาน		-	3,000	3,000	-	3,000
	2. ซ่อมบำรุงและรักษาเครื่องใช้สำนักงาน		-	3,000	3,000	-	3,000
	3. บริหารจัดการแผนงาน		-	3,000	3,000	-	3,000
				3,000	3,000		3,000

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
	กลุ่มงานบริหารงบประมาณ 4. ปรับปรุงห้องสำนักงาน กลุ่มงานบริหารงบประมาณ		-			-	
รวม		-	-	12,000	12,000		12,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. กลุ่มบริหารงานงบประมาณ มีวัสดุสำนักงานเพียงพอและพร้อมใช้งาน ดียิ่งขึ้น 2. ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประ สิทธิภาพสูงสุด	1. สัมภาษณ์/สังเกต	1.แบบสัมภาษณ์/แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนบ้านเขาแหลม บริหารงานงบประมาณและพัสดุ
มีวัสดุสำนักงานและอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีเพียงพอในการทำงาน

เพื่อให้การบริหารงานงบประมาณมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสุนิสา ภาคโพธิ์)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ

การตรวจสอบภายใน

แผนงาน	กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุนิสา ภาคโพธิ์
สนองกลยุทธ์ที่	สพฐ ข้อที่ 3,4 สพป. ข้อที่ 1,5, โรงเรียน ข้อที่ 4,5
งบประมาณ	1,412 บาท
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารที่ประสบความสำเร็จอย่างต่อเนื่อง และมีการพัฒนาเพิ่มสูงขึ้นทุกปี นอกจากจะเป็นสิ่งที่องค์กรทุกองค์ปรารถนาแล้ว ยังเป็นเครื่องพิสูจน์ถึงความเป็นมืออาชีพของผู้บริหารองค์กรนั้น

“การตรวจสอบภายใน” เป็นกระบวนการสอบทานการทำงานขององค์กรอย่างเป็นระบบ เป็นปรอทวัดอุณหภูมิความสำเร็จและความล้มเหลวที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้ขององค์กรการตรวจสอบภายในจึงเป็นเครื่องมือส่งสัญญาณเตือนความเสี่ยงต่าง ๆ

ที่จะเกิดขึ้นให้ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กรทราบล่วงหน้า การบริหารองค์กรราชการแนวใหม่ จึงให้ความสำคัญในการจัดระบบการตรวจสอบภายในอยู่ในอันดับค่อนข้างสูง เช่น

ในการปฏิรูประบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน (Performance – Based Budgeting : PBB) ของทุกส่วนราชการ สำนักงบประมาณได้กำหนดให้การตรวจสอบภายในเป็นมาตรฐานสำคัญ 1 ใน 7 ของระบบงบประมาณดังกล่าว นอกจากนี้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 62 กำหนดให้มีการตรวจสอบ

ติดตามประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับหลักการ ศึกษา

แนวทางการจัดการศึกษาและคุณภาพมาตรฐานการศึกษาโดยหน่วยงานภายในและหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ ตรวจสอบภายนอก

ดังนั้นโรงเรียนบ้านเขาแหลมจึงต้องจัดให้มีระบบการตรวจสอบภายในขึ้น โดยการสอบทานการปฏิบัติงานของสถานศึกษาด้านการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดการศึกษา พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำถึงการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ และประหยัด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงาน

รวมถึงการดูแลทรัพย์สินการป้องกันความผิดพลาด เสียหาย รั่วไหลและการทุจริต

2.2 เพื่อให้เกิดความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน

2.3 เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ

นโยบายเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 การตรวจสอบทางการเงิน การใช้งบประมาณและทรัพย์สินเดือนละ 1 ครั้ง

3.1.2 การตรวจสอบการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากรภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.1.3 การตรวจสอบทางกฎหมาย ตามกฎหมาย ระเบียบและนโยบาย ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 การตรวจสอบผลทางการดำเนินงานและทางการเงินที่มุ่งเน้นประสิทธิผลและ
ประสิทธิภาพ

3.2.2 การตรวจสอบการดำเนินงานและการตรวจสอบทางการเงิน เพื่อนำสถานศึกษา
ไปสู่ความสำเร็จอย่างมีคุณภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	14 พ.ค. – 20 พ.ค. 2568	ผอ.อานนท์และคณะครู
2	ประชุมชี้แจงคณะครูทราบ	24 พ.ค. – 25 พ.ค. 2568	ผอ.อานนท์
3	ดำเนินกิจกรรม - สํารวจข้อมูล - ประเมินความเสี่ยง - วางแผนการตรวจสอบ	27 พ.ค. 68 – 31 มี.ค.69	นางสังวาลย์ วรรณสุทธิ นางสุนิสา ภาคโพธิ์
4	ตรวจสอบทางการเงิน	1-31 ตุลาคม 2568	ครูสังวาลย์ วรรณสุทธิ
5	ตรวจสอบการดำเนินงาน	1 – 31 มี.ค.2569	นางสังวาลย์ วรรณสุทธิ นางสาวปิวิภา แดงสวัสดิ์
6	ตรวจสอบทางกฎหมาย	25 พ.ค. 68 – 31 มี.ค.69	ครูสุนิสา ภาคโพธิ์ นางสาวปิวิภา แดงสวัสดิ์
7	จัดทำรายงาน	1-31 ธ.ค. 2568	นางสุนิสา ภาคโพธิ์ นางสังวาลย์ วรรณสุทธิ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
			นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์
8	ติดตาม ควบคุม	25 พ.ค. 68 – 31 มี.ค.69	นางสุนิสา ภาคโพธิ์ นางสังวาลย์ วรรณสุทธิ
9	รายงานผล	พ.ค. 2568 – มี.ค. 2569	นางสุนิสา ภาคโพธิ์ นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
1	จัดทำรายงาน	-	-	912	912	-	912
2	ติดตาม ควบคุมทางการเงิน	-	-	500	500	-	500
รวม		-	-	1,412	1,412		1,412

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงาน รวมถึงการดูแลทรัพยากรสินการป้องกันความผิดพลาด เสียหาย รั่วไหลและการทุจริต เพิ่มมากขึ้น	1.ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับให้ถูกต้อง 2.การสัมภาษณ์	1. แบบรายงานการกำกับติดตามตรวจสอบภายใน 2. แบบสัมภาษณ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
2. เกิดความเชื่อถือได้ของรายงาน ทางการเงิน		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1

สถานศึกษาจัดให้มีระบบการตรวจสอบภายในเป็นไปตามมาตรฐานของการปฏิรูประบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานและเป็นไปตามแนวทางที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

7.2 ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบภายในของสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจ

สามารถปฏิบัติงานตรวจสอบภายในในมิติใหม่ได้อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดความโปร่งใส ความคุ้มค่าในกาใช้ทรัพยากรและช่วยให้ผู้บริหารและทีมงานสามารถทำงานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสุนิสา ภาคโพธิ์)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ผู้อนุมัติโครงการ

☐ ไม่อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษา โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 15 ปี
แผนงาน	เรียนฟรี 15 ปี
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุนิสา ภาคโพธิ์
สนองกลยุทธ์ที่	สพฐ ข้อที่ 1,2 สพป. ข้อที่ 2,3,4 โรงเรียน ข้อที่ 1,2,3
งบประมาณ	413,659 บาท
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 10 วรรค 1 บัญญัติว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย”

ซึ่งเป็นข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประกอบกับคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีได้กำหนดเป็นนโยบายเร่งด่วน

ที่จะเริ่มดำเนินการตามเจตนารมณ์ดังกล่าวในปีแรก โดยกำหนดไว้ในข้อ

การลดภาระค่าครองชีพของประชาชน ข้อ 1.3.1 ว่า “ให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี 15 ปี โดยสนับสนุนตำราในวิชาหลักให้แก่ทุกสถานศึกษา

จัดให้มีชุดนักเรียนและอุปกรณ์การเรียนฟรีให้ทันปีการศึกษา 2552 และสนับสนุนค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อชดเชยรายการต่างๆ ที่สถานศึกษาเรียกเก็บจากผู้ปกครอง” อีกทั้งนโยบายของรัฐด้านการศึกษา ข้อ 3.1.4 กำหนดว่า “จัดให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี 15 ปี ตั้งแต่อนุบาลไปจนถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย พร้อมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้เกิดความเสมอภาคและความเป็นธรรมในโอกาสทางการศึกษา แก่ประชาชนในกลุ่มผู้ด้อยโอกาส ทั้งผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้อยู่ในสภาวะยากลำบาก ผู้บกพร่องทางร่างกายและสติปัญญา และชนต่างวัฒนธรรม รวมทั้งยกระดับการพัฒนาศูนย์เด็กเล็กในชุมชน”

กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ดำเนินการตามเจตนารมณ์ดังกล่าวข้างต้น

โดยจัดทำโครงการดำเนินงานตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อสนองนโยบายดังกล่าว โรงเรียนบ้านเขาแหลมจึงได้ทำโครงการสนับสนุนการจัดการศึกษา โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 15 ปี

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา
- 3.1.2 นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนละ 2 ครั้ง
- 3.1.3. นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 1 ครั้ง ต่อปี
- 3.1.4. นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 - กิจกรรมวิชาการ
 - การบริการสารสนเทศ ICT

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
-----	---------	-------------------	--------------

1	ประชุมคณะกรรมการ	14 พ.ค. – 17 พ.ค. 2568	ผอ.อานนท์และคณะครู
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	20 พ.ค. – 21 พ.ค. 2568	ผอ.อานนท์ คณะครูทุกท่าน ภาคี 4 ฝ่าย
3	ดำเนินการตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี - แจกหนังสือแบบเรียน - แจกค่าอุปกรณ์การเรียน - แจกค่าเครื่องแบบนักเรียน	14 พ.ค. 68 – 31 มี.ค.69	คณะครูทุกท่าน
4	จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	14 พ.ค. 68 – 31 มี.ค.69	คณะครูทุกท่าน
5	ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามรายการต่างๆ	14 พ.ค. 68 – 31 มี.ค.69	ครูปวีณา แดงสวัสดิ์ ครูสุนิสา ภาคโพธิ์
6	สรุปผลการดำเนินงาน	พ.ค. 68 – มี.ค.69	ครูสุนิสา ภาคโพธิ์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
1	ดำเนินการตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี						
	1. แจกหนังสือแบบเรียน	-	-	186,889	186,889	-	186,889
	2. แจกค่าอุปกรณ์การเรียน	-	-	116,020	116,020	-	116,020
	3. แจกค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	-	110,750	110,750	-	110,750

รวม	-	-	413,659	413,659		413,659
-----	---	---	---------	---------	--	---------

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา 2. นักเรียนทุกคนได้รับเงินอุดหนุนการเรียน ภาคเรียนละ 2 ครั้ง 3. นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 1 ครั้ง 4. นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1.ตรวจสอบจากรายการรับเงิน 2.ตรวจสอบจากทะเบียนการยืมหนังสือเรียน	1.แบบบันทึกรายการรับเงิน 2.แบบบันทึกการยืมหนังสือเรียน

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลมทุกคนได้รับการสนับสนุนรายการหนังสือแบบเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

7.2 นักเรียนมีความพร้อมที่จะเรียน เนื่องจากการสนับสนุนหนังสือ อุปกรณ์การเรียน และเครื่องแบบนักเรียนครบทุกคน

7.3 โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

7.4 ผู้ปกครองนักเรียนได้รับการบรรเทาภาระค่าครองชีพ เนื่องจากลดค่าใช้จ่ายในเรื่องหนังสือแบบเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สามารถนำเงินส่วนนี้ไปใช้ในชีวิตประจำวันในเรื่องอื่นๆ ได้ เป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจได้อีกทางหนึ่ง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสุนิสา ภาคโพธิ์)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ผู้อนุมัติโครงการ


 อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	โครงการลูกเสือ – เนตรนารี
แผนงาน	เรียนฟรี 15 ปี
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายณัฐพงษ์ สิริศาสตร์
สนองนโยบาย	11 จุดเน้น ข้อที่ 4 และมาตรฐานการจัดการศึกษาข้อที่ 1
งบประมาณ	30,000 บาท
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนบ้านเขาแหลม
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (☒) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี
 เป็นที่ยอมรับแล้วว่าเป็นกิจกรรมที่ช่วยอบรมบ่มนิสัยให้เยาวชนของชาติเป็นพลเมืองดี มีระเบียบวินัย มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความสามัคคี รู้จักบำเพ็ญประโยชน์เอื้อส่วนรวม และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ กระทรวงศึกษาธิการจึงกำหนดให้เป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนบังคับในการพัฒนาเยาวชนของชาติให้เป็นพลเมืองดี

โครงการลูกเสือ – เนตรนารี
 ได้เห็นความสำคัญของการพัฒนานักเรียนในโรงเรียนไปสู่ความเป็นพลเมืองดี และนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด การจัดกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี จะต้องปฏิบัติอย่างจริงจัง เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียนทุกคน และได้ผลตามวัตถุประสงค์ อุดมการณ์ของวิชาลูกเสือ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติตามคำปฏิญาณ กฎ และคติพจน์ของลูกเสือ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสมัครใจ และสนุกสนาน
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี สามารถทำงานและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- 2.5 เพื่อพัฒนาลูกเสือ – เนตรนารี ทั้งทางด้าน จิตใจ สติปัญญา และศีลธรรม
 ให้เป็นพลเมืองที่ดี มีความรับผิดชอบ ช่วยสร้างสรรค์สังคมให้มีความเจริญก้าวหน้า และเสริมความมั่นคงของประเทศชาติ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนสัปดาห์ละ 1 ครั้ง
- 3.1.2 จัดอบรมนายหมู่ รองนายหมู่
- 3.1.3 จัดกิจกรรมการบำเพ็ญประโยชน์ ของลูกเสือ-เนตรนารี ตามโอกาสอันควร
- 3.1.4 สอบวิชาเครื่องหมายพิเศษ สำหรับลูกเสือ – เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่
- 3.1.5 เพื่อให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3
 ได้เข้าร่วมกิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรม ในภาคเรียนที่ 2

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ลูกเสือ – เนตรนารีเกิดการเรียนรู้ และเข้าใจในกระบวนการทางลูกเสือ ร้อยละ 90
- 3.2.2 ลูกเสือ – เนตรนารีมีความเสียสละในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชน ร้อยละ 90
- 3.2.3 ลูกเสือ – เนตรนารีได้ประดับเครื่องหมายวิชาพิเศษ
 มีความภูมิใจที่ได้เกิดมาเป็นลูกเสือไทย ร้อยละ 90
- 3.2.4 ลูกเสือ – เนตรนารี เข้าร่วมกิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรม ร้อยละ 100

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการ	พ.ค. 2568	1.นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์ และคณะครูโรงเรียนบ้าน เขาแหลม
2	ประชุมชี้แจงให้คณะครู -ลูกเสือสำรอง -ลูกเสือ-เนตรนารี สามัญ ลูกเสือเนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่	พ.ค. 2568	นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์
3	วางแผนดำเนินการแจ้งผู้บังคับบัญชาลูกเสือ -เนตรนารี ให้ทราบ	พ.ค. 2568	นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์ และคณะ
4	- กิจกรรมจัดทำแผนและกำหนดการสอนลูก เสือ - จัดการเรียนการสอนลูกเสือ-เนตรนารี สัปดาห์ละ 1 ครั้ง - จัดกิจกรรมทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนา ม บำเพ็ญประโยชน์ให้กับลูกเสือ- เนตรนารีสามัญและสามัญรุ่นใหญ่ -จัดกิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม	พ.ค. 2568 – มี.ค. 2569	ครูประจำชั้น นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์ และคณะ ครูประจำชั้น นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์ และคณะ
5	ติดตามประเมินผล	มี.ค. 2569	นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์
6	สรุปรายงาน	มี.ค. 2569	นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินงบประมาณ จำนวน 30,000 บาท

ที่	รายการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1	วัสดุอุปกรณ์การจัดกิจกรรม	5,000	
2	การจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรม	25,000	
	รวมงบประมาณ	30,000	

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์ละ 1 ครั้ง

- 6.2 นักเรียนอยู่ในระเบียบวินัย ทั้งกายและจิตใจ
- 6.3 นักเรียนมีความสนุกสนานในการเข้าร่วมกิจกรรม
- 6.4 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามลูกเสือ – เนตรนารี
- 6.5 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามโอกาส
- 6.6 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเดินทางไกล และการอยู่ค่ายพักแรม ในภาคเรียนที่ 2
- 6.7 นักเรียนนำความรู้ที่ไปใช้ให้เป็นประโยชน์ในชีวิตประจำวันและช่วยเหลือผู้อื่น

ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐพงษ์ สิริศาสตร์)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	ทัศนศึกษา
แผนงาน	เรียนฟรี 15 ปี
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวีณา มนต์ปาริชาติ
สนองกลยุทธ์	สพฐ. ข้อที่ 1,2,3,4 สพป. ข้อที่ 2,3,4,5 ร.ร.ข้อที่ 1,2,4,5
งบประมาณ	80,000 บาท
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาการดำเนินการ เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 – 29 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่จะเกิดแก่ผู้เรียน ข้อ 4 ใฝ่เรียนรู้ คือ ตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียน เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกสื่ออย่างเหมาะสม สรุปลงเป็นองค์ความรู้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ดังนั้นในการสร้างคุณลักษณะดังกล่าว ผู้สอนจำเป็นต้องส่งเสริมปัจจัยแวดล้อมต่างๆ เพื่อเป็นการกระตุ้นและปลูกฝัง ให้เด็กได้เรียนรู้ด้วยตัวเอง เรียนรู้จากสภาพจริงและได้รับประสบการณ์ตรง เพื่อให้บังเกิดคุณลักษณะที่จะพึงมีตามที่ผู้สอนต้องการ

โครงการการใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและชุมชน ได้เห็นความสำคัญของการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนและชุมชน รวมถึงการทัศนศึกษานอกสถานที่ ในการพัฒนาคุณลักษณะนิสัยใฝ่เรียนรู้ของนักเรียน การเรียนอย่างมีความสุข สนุกกับการได้ไปเรียนรู้จากสถานที่จริงโดยตรง จะทำให้นักเรียนสามารถนำสิ่งที่ได้เรียนรู้มานำเสนอต่อครูได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความคิดสร้างสรรค์ต่อ งาน และเพื่อเป็นการสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนได้มีการพัฒนาการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง โรงเรียนบ้านเขาแหลม จึงได้จัดโครงการการใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและชุมชนเพื่อการเรียนรู้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากสถานที่จริง ได้รับประสบการณ์เรียนรู้โดยตรง และเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและเชื่อมโยงประสบการณ์ชีวิตจริง
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้ค้นคว้าและนำเสนอผลงานอย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ
- 2.4 เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายและนโยบายของสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านเขาแหลม ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน ได้ใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนและชุมชน เพื่อการพัฒนาศักยภาพทางการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนได้เรียนรู้จากสถานที่จริง เกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข
- นักเรียนรับประสบการณ์ตรงทั้งในและนอกห้องเรียน
- นักเรียนค้นคว้าและนำเสนอผลงานอย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ
- บรรลุนโยบายของสถานศึกษา สำเร็จตามเป้าหมาย

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ - วางแผน ประชุมหารือ - นำเสนอโครงการ	14 พ.ค.68 ถึง 18 พ.ค.69	1.นางวีณา มนต์ปาริชาติ 2.นางสาวปวีณา แดงสวัสดิ์ 3.นางสาวสุนิสา ภาคโพธิ์ 4.นางสาวรุจิวรรณ พะวิชา 5.นางสาวชลวิชา สุขโข
2	ประชุมชี้แจงคณะครูทราบ	19 – 20 พ.ค. 68	ครูวีณา
3	ขั้นดำเนินการ ขออนุมัติและดำเนินการโครงการ ตามกิจกรรมดังนี้	23 พ.ค. 68 ถึง 29 มี.ค 69	คณะกรรมการ และคณะครู ทุกท่าน
4	ขั้นประเมินผลการดำเนินการ - สรุปรายงานการดำเนินโครงการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนนอกห้องเรียนโดยใช้แหล่ง เรียนรู้ภายในโรงเรียน - จัดกิจกรรมทัศนศึกษา	20 – 29 มี.ค. 69	นางวีณา มนต์ปาริชาติ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบ ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
	ขออนุมัติและดำเนินการโครงการ ตามกิจกรรมดังนี้ - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนนอก ห้องเรียนโดยใช้แหล่งเรียนรู้ ภายในโรงเรียน - จัดกิจกรรมทัศนศึกษา 1. จัดเตรียมพาหนะทัศนศึกษา 2. อาหารเครื่องดื่ม 3. ค่าเข้าชม 4. วิทยากร 5. วัสดุอุปกรณ์	40,000 4,000	 20,000 11,000	 5,000	40,000 20,000 11,000 4,000 5,000		
	รวม	44,000	41,000	5,000	80,000		80,000

6 การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
1.จัดแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและ นอกโรงเรียน 2.ครูผู้สอนและนักเรียนใช้แหล่ง เรียนรู้ได้จริงและเกิดประโยชน์ 3.ครูมีความรู้และเข้าใจใน กระบวนการทำงานดีขึ้น	- สถิติการใช้แหล่งเรียนรู้ - การเข้าร่วมกิจกรรมในแหล่ง เรียนรู้ที่เหมาะสม - บันทึกความรู้	- แบบบันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้ - แบบบันทึกความรู้ - แบบประเมินความก้าวหน้าโครง การ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้เรียนรู้จากสถานที่จริง ได้รับประสบการณ์เรียนโดยตรง
และเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข
- 7.2 นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและเชื่อมโยงประสบการณ์ชีวิตจริง
- 7.3 นักเรียนได้ค้นคว้าและนำเสนอผลงานอย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ

ผู้เสนอโครงการ

(นางวีณา มนต์ปาริชาติ)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

โครงการ	โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์โรงเรียนบ้านเขาแหลม
แผนงาน	เรียนฟรี 15 ปี
สนองกลยุทธ์ที่	สพฐ ข้อที่ 8,11 สพป. ข้อที่ 1 โรงเรียน ข้อที่ 1,2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวินา มนต์ปาริชาติ
งบประมาณ	45,000 บาท
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์
ห้องปฏิบัติการนับว่าเป็นแหล่งที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง
ได้ปฏิบัติด้วยตนเองตามศักยภาพของผู้เรียน
พัฒนาผู้เรียนให้สามารถใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศในการเรียนรู้ตามศักยภาพ และส่งเสริมการจัดบรรยากาศ
สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
กลุ่มสาระการเรียนรู้อาชีพและเทคโนโลยีจึงตระหนักถึงบทบาทและความสำคัญของการใช้เทคโนโลยีทางด้านคอม
พิวเตอร์ในการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการ
จึงมีความต้องการที่จะมุ่งเน้นพัฒนาอุปกรณ์ของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น
เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ให้มีความก้าวหน้าและสอดคล้องกับ
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน จึงต้องทำการปรับปรุงอุปกรณ์อันได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์
เพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ให้บรรลุเป้าหมายอันสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และสามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีอุปกรณ์การเรียนการสอนครบตามความต้องการของผู้ใช้งาน
3. เพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในการพัฒนาความรู้ตามหลักสูตรและสร้างสรรค์ผลงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.1.1 นักเรียนได้ฝึกทักษะการเรียนรู้คอมพิวเตอร์อย่างมีประสิทธิภาพ

3.1.2 สามารถเปิดให้บริการกับนักเรียนได้อย่างเพียงพอกับความต้องการ

3.1.3 บุคลากรในสถานศึกษาได้พัฒนาความรู้ ความสามารถทางด้านข้อมูลข่าวสาร

เทคโนโลยีสารสนเทศ

3.2 เป้าหมายเชิงปริมาณ ปรับปรุงครุภัณฑ์ ดังนี้

3.2.1 ซ่อมคอมพิวเตอร์ จำนวน 20 เครื่อง

4. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบ ประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้ สอย	วัสดุ/ ครุภัณฑ์	รวม		
1	ซ่อมคอมพิวเตอร์	-	-	25,000	25,000	-	25,000
2	จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์			20,000	20,000		20,000
	รวม			45,000	45,000		45,000

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

14 พฤษภาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569

6. สถานที่ดำเนินโครงการ

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบ้านเขาแหลม อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้ว

7. แผนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะครูทำโครงการ	14 พ.ค. – 16 พ.ค. 68	1.นายอานนท์ คงเกตุ 2.นางวีณา มนต์ปาริชาติ 3.นางสาวชลวิชา สุขโข
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	16 พ.ค. 68	ผอ.อานนท์คณะครูทุกท่าน ภาคี 4 ฝ่าย
3	ดำเนินงานตามโครงการ	14 พ.ค. 68-31 มี.ค 69	1.นายอานนท์ คงเกตุ 2.นางวีณา มนต์ปาริชาติ 3.นางสาวชลวิชา สุขโข

ที่	ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
4	ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามรายการต่างๆ	13 พ.ค. 68 ถึง 31 มี.ค 69	1.นายอานนท์ คงเกตุ 2.นางวีณา มนต์ปาริชาติ 3.นางสาวชลวิชา สุขโข

8. วิธีการติดตามและประเมินผล

8.1 จัดทำเอกสารสรุปผลโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถานศึกษาได้พัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 เครื่องคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียน

9.3 บรรยากาศในห้องปฏิบัติการสะดวกสบายเหมาะแก่การเรียนรู้

ผู้เสนอโครงการ

(นางวีณา มนต์ปาริชาติ)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง

พนักงานราชการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมทักษะด้านกีฬา
แผนงาน	สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายธนากร แผลงฤทธิ์
สนองกลยุทธ์	สพฐ.ข้อที่ 2 , 3 สพป.ข้อที่ 4 , 6 โรงเรียน ข้อที่ 2 , 3
งบประมาณ	29,970 บาท
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมการส่งเสริมทักษะด้านกีฬา เป็นกิจกรรมที่ฝึกให้นักเรียน มีระเบียบวินัย ฝึกการทำงานร่วมกัน ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพดี ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม ฝึกการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

จากการสรุปประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ / ในรอบปีที่ผ่านมา ปรากฏว่า การจัดกิจกรรมการส่งเสริมทักษะด้านกีฬา เป็นที่น่าพอใจและประสบผลสำเร็จด้วยดี เพื่อเป็นการขยายผลและให้กิจกรรมดังกล่าวต่อเนื่อง จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมความสามัคคีของนักเรียน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีระเบียบวินัย
- 2.4 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ในวิชาพลศึกษา

3. เป้าหมาย

- 3.1 นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมการส่งเสริมทักษะด้านกีฬา
- 3.2 นักเรียนมีความสามารถและทักษะในด้านกีฬาเพิ่มขึ้น
- 3.3 นักเรียนได้เล่นกีฬาออกกำลังกายเสริมสร้างสุขภาพร่างกายให้แข็งแรง

4. การดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมคณะกรรมการวางแผนโครงการ	17 - 31 พ.ค 2568	1. นายธนากร แผลงฤทธิ์ 2. นายณัฐพงษ์ สิทธิศาสตร์ 3. นางสาวภัทริดา บุราณศรี 4. นางสาวปริญหวิมล มหาดพจน์ 5. นางสาวอัคราภรณ์ พวงจันทร์ 6. นางสาวยุวดี แกล่งเรียบ
2	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1 มิ.ย 2568	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
3	ดำเนินงานตามโครงการ - ฝึกซ้อมนักกีฬาแต่ละประเภท	2 มิ.ย 2568 – 31 ก.ค. 2568	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ
4	ประเมินผลการดำเนินงานทุกเดือน - ซ้อมกีฬาแต่ละชนิด จัดการแข่งขัน อุ่นเครื่อง ฝึกซ้อมภายใน - เข้าร่วมการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียนวังทอง	1 ส.ค. 2568 – 29 มี.ค. 2569	คณะกรรมการผู้รับผิดชอบโครงการ

5	ติดตาม ควบคุม กำกับการดำเนินการ	1 ส.ค. 2568 – 29 มี.ค. 2569	คณะครูผู้รับผิดชอบโครงการ
6	สรุปผลการดำเนินงานและรายงาน	25 – 29 มี.ค. 2569	ครูธนากร แผลงฤทธิ์ คณะครูผู้รับผิดชอบโครงการ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
1	ขออนุมัติและดำเนินการโครงการตามกิจกรรมดังนี้ - ซื้ออุปกรณ์ซ่อมกีฬาแต่ละชนิด จัดการแข่งขัน อุ่นเครื่อง ฝึกซ้อมภายใน - เข้าร่วมการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียนวังทอง - นิเทศ กำกับ ติดตาม สรุป			9,970	9,970		9,970
				20,000	20,000		20,000
	รวม			29,970	29,970		29,970

6. การประเมินผล

ตัวชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ความสามัคคีของนักเรียน 6.2 นักเรียนมีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ 6.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีระเบียบวินัย 6.4 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ในวิชาพลศึกษา	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. สังเกต 3. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีความสามัคคีในหมู่คณะ
- 7.2 นักเรียนมีระเบียบวินัยและเห็นความสำคัญของวิชาพลศึกษา
- 7.3 นักเรียนมีความสามารถและทักษะในด้านกีฬาเพิ่มขึ้น
- 7.4 นักเรียนได้เล่นกีฬาก่อให้เกิดกายเสริมสร้างสุขภาพร่างกายให้แข็งแรง

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายธนากร แผลงฤทธิ์)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

หัวหน้าโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

○ อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

โครงการ	ปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนรู้
แผนงาน	บริหารสภาพคล่อง
ผู้รับผิดชอบ	นายอานนท์ คงเกตุ
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้
จุดเน้นที่ 3	การบริหารจัดการสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
งบประมาณ	80,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	16 พฤษภาคม 2568 - 29 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนบ้านเขาแหลม เป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา เปิดทำการสอนนักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีนักเรียนจำนวน 387 คน มีอาคารเรียนประกอบและบริเวณโรงเรียนตั้งอยู่ในพื้นที่ 20 ไร่ ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะเป็นปัจจัยเสริมให้การบริหารงานได้มีประสิทธิภาพ การปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนรู้ให้มีความพร้อมในการให้บริการและอำนวยความสะดวกในการให้บริการกับนักเรียน ครูและผู้ปกครอง ห้องเรียนรู้ ปัจจุบันมีสภาพที่ไม่เอื้อต่อการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ให้บริการ เนื่องจากมีสภาพการใช้งานที่นานพอสมควรที่จะได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ห้องเรียนรู้ มีความเป็นระเบียบ สวยงาม เป็นสัดส่วน คณะครูและนักเรียนมีสถานที่ที่สะดวกสบายในการจัดเตรียมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ มีความสะดวกต่อการให้บริการกับนักเรียน ครู ผู้ปกครองและผู้มาติดต่อต่างๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงคุณภาพ

ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมของห้อง และมีการบริการที่เป็นระบบรวดเร็ว เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

3.2 เชิงปริมาณ

ห้องเรียนรู้มีความสวยงาม เป็นสัดส่วน มีความสะดวกสบาย ส่งเสริมให้นักเรียนปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

4. วิธีการดำเนินงาน/ขั้นตอน

- 4.1 เสนอขออนุมัติโครงการ
- 4.2 ตั้งคณะกรรมการ
- 4.3 จัดประชุมคณะกรรมการเตรียมการ
- 4.4 ดำเนินงานกิจกรรม ปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนรู้
- 4.5 รายงานผลการจัดกิจกรรม

5. กิจกรรมและปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอขออนุมัติโครงการ	16 พฤษภาคม 2568	1.นายอานนท์ คงเกตุ 2.นางสาวนริศรา สราญรมย์
2	ตั้งคณะกรรมการ	18 พฤษภาคม 2568 ถึง 20 พฤษภาคม 2569	นายอานนท์ คงเกตุ
3	จัดประชุมคณะกรรมการเตรียมการ	18 พฤษภาคม 2568 ถึง 20 พฤษภาคม 2569	นายอานนท์ คงเกตุ
4	ดำเนินงานกิจกรรม ปรับปรุงห้องเรียนรู้ -ปรับภูมิทัศน์ -สนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน	18 พฤษภาคม 2568 ถึง 29 มีนาคม 2569	ผู้บริหารและคณะครู

5	สรุปและรายงานผล	29 มีนาคม 2569	นายอานนท์ คงเกตุ
---	-----------------	----------------	------------------

6. งบประมาณ งบเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน จำนวน 80,000 บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	รวม		
1	ค่าจัดจ้างเหมาปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนรู้-ปรับภูมิทัศน์	-	-	50,000	50,000	-	50,000
2	สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	-	-	30,000	30,000	-	30,000
รวม		-	-	80,000	80,000		80,000

- รวมเป็นเงิน 80,000 บาท ขออนุมัติใช้จ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง เป็นเงิน โดยดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ

7. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1.	ร้อยละของนักเรียนที่เข้าใช้ห้องเรียนรู้	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	บันทึกรายละเอียดการร่วมกิจกรรม
2.	ผลการดำเนินงานกิจกรรมการปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนรู้	ผลสรุปความสำเร็จในการดำเนินงาน	เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินงานโครงการปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนรู้ เมื่อได้ดำเนินการตามกิจกรรมแล้วจะทำให้ห้องเรียนรู้มีความสวยงาม เป็นสัดส่วน มีความสะดวกสบาย ส่งเสริมให้คณะครูปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ผู้เสนอโครงการ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

หัวหน้าโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม

ผู้อนุมัติโครงการ

○อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกตุ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม