



แผนงาน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สนองกลยุทธ์ที่

งบประมาณ

ลักษณะโครงการ

ระยะเวลาดำเนินการ

โครงการงานพัฒนาศักยภาพครูผู้มีความเชี่ยวชาญ

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

นางสาวปริญห์วิมล มหาตพจน์

สพฐ.ข้อที่ 3 สพป.ข้อที่ 5โรงเรียนข้อที่ 2

75,996 บาท

ต่อเนื่อง

เริ่ม 14 พฤษภาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน บุคลากรถือเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษาเพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ซึ่งบทบาทของครูจะต้องเป็นไปตามแนวทางการจัดการศึกษาของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติที่มุ่งให้ความสำคัญกับผู้เรียนภายใต้แนวคิดที่ว่า “ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถและศักยภาพในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ดังนั้นกระบวนการเรียนการสอนต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โดยต้องจัดให้สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ เน้นให้มีการฝึกฝนทักษะ กระบวนการคิด และเน้นการเรียนรู้ที่บูรณาการกับชีวิตจริง รวมทั้งต้องปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม มีวิธีการประเมินที่หลากหลายและเหมาะสม ซึ่งแนวคิดและกระบวนการดังกล่าวต้องอาศัยครูเป็นผู้วางแผนในการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน

วิธีการหนึ่งที่จะช่วยครูได้รับการพัฒนาและส่งเสริมให้เกิดความเหมาะสมตามคุณสมบัติของวิชาชีพครูด้วยศักยภาพการเรียนรู้และด้านการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน โรงเรียนบ้านเขาแหลมจึงส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน และจัดอบรมเพิ่มเติม เพื่อให้ครูผู้สอนได้นำความรู้จากกิจกรรมเหล่านั้นมาใช้ให้เกิดประโยชน์และทำให้งานหรือกระบวนการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ โดยสนับสนุนให้เบิกค่าพาหนะในการไปอบรมสัมมนานอกสถานที่ รวมไปถึงส่งเสริมด้านสวัสดิการกลุ่มวังทอง การเบิกค่ารักษาพยาบาล และเบิกค่ารักษาบุตร นอกจากนี้ การบริหารงานโดยการจัดการให้คนร่วมกันทำงานอย่างมีน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และทำงานด้วยความพึงพอใจ การสร้างขวัญและกำลังใจจึงมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอันมาก ซึ่งการจัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้แก่บุคลากร ถือเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนบ้านเขาแหลมจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเป็นการช่วยเหลือครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.2 เพื่ออำนวยความสะดวกให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.3 เพื่อให้ครูผู้สอนมีความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนรู้ให้กับลูกศิษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.4 เพื่อให้ครูทุกคนได้นำผลงานการอบรมสัมมนาไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

2.5 เพื่อให้เกิดความรักความสามัคคีและเจตคติที่ดี ต่อการปฏิบัติงานและเพื่อนร่วมงาน

2.6 เพื่อให้บุคลากรทุกคนในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 บุคลากรได้รับความช่วยเหลือและความสะดวกเพิ่มขึ้นและมีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน

3.1.2 ครูได้รับการเข้าอบรมสัมมนาเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาวิชาชีพครูอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง

3.1.3 ได้ศึกษาดูงานนอกสถานที่อย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

3.14 ครูและบุคลากรทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 บุคลากรได้รับความช่วยเหลือ และเพื่ออำนวยความสะดวกให้ครูและบุคลากร มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน มีความรักความผูกพันต่อโรงเรียน

3.2.2 ครูทุกคนได้พัฒนาความรู้ความสามารถในการทำผลงานทางวิชาการและมีความก้าวหน้าในอาชีพ

3.2.3 ครูผู้สอนได้ศึกษาค้นคว้าและแสวงหาข้อมูลข่าวสารเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และทันต่อเหตุการณ์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3.2.4 บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2568	นางสาวปริญหิรัญ มหาดพจน์
2	ประชุมวางแผนกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	นางสาวปริญหิรัญ มหาดพจน์
3	ดำเนินงานตามรูปแบบกิจกรรม -งานสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา -งานเบิกค่ารักษาพยาบาล/เบิกค่าการศึกษาบุตร -สำรวจความต้องการการเข้าอบรม - จัดการอบรม - จัดทำจุลสารเพื่อนครู - ศึกษาดูงานนอกสถานที่ - จัดอบรมทางวิชาการ	พฤษภาคม 2568 ถึง มีนาคม 2569	นางสาวปริญหิรัญ มหาดพจน์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณ 75,996 บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		

	<ul style="list-style-type: none"> - การเยี่ยมบุคลากรในโอกาสต่าง ๆ - ยินดีวันเกิด - การให้ความช่วยเหลือแก่บุคลากร - ยกย่องชมเชยบุคลากร มอบเกียรติบัตร - ยินดีกับครูเกษียณอายุราชการ 		นางสาวปริญห์วิมล มหาดพจน์ และคณะ
4	นิเทศติดตามประเมินผล	2-20 มีนาคม 2569	นางสาวปริญห์วิมล มหาดพจน์
5	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	3 เมษายน 2569	นางสาวปริญห์วิมล มหาดพจน์

1	งานสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-	800	800	-	-
2	งานเบิกค่ารักษาพยาบาล/เบิกค่าการศึกษาบุตร	-	-	800	800	-	-
3	ค่าพาหนะในการไปราชการ	-	30,000	-	30,000	-	-
4	ค่าลงทะเบียน	-	-	-	-	-	-
5	ป้ายโครงการ	-	-	1,200	1,200	-	-
6	ค่าอาหาร	-	9,196	-	9,196	-	-
7	การเยี่ยมบุคลากรในโอกาสต่าง ๆ	-	-	5,000	5,000	-	-
8	ยินดีวันเกิด	-	-	6,000	6,000	-	-
9	ยกย่องชมเชยบุคลากร มอบเกียรติบัตร	-	-	3,000	3,000	-	-
10	ยินดีกับครูเกษียณอายุราชการ	-	-	20,000	20,000	-	-
11	ประเมินผล	-	-	-	-	-	-

12	สรุปและรายงานผล	-	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ					75,996	-	-

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดประเมินผล	เครื่องมือ
1.การสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากร 2.ครูผู้สอนสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมมาใช้ในการกระบวนการสอนและสร้างสรรค์ผลงาน 3.ครูมีความรู้และเข้าใจในกระบวนการทำงานดีขึ้น 4. การสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร 5.การสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากร 6. บุคลากรเกิดความมั่นคงในสวัสดิการ 7.การสร้างความรักความห่วงใยของทางโรงเรียนต่อบุคลากร	-. สอบถาม สัมภาษณ์ -การเข้าร่วมอบรมสัมมนา -การเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานอื่นๆ -บันทึกการเข้ารับการอบรมสัมมนา -มีประสบการณ์ในการทำงานและวิทยฐานะที่เพิ่มขึ้นตามเกณฑ์ - สอบถาม สัมภาษณ์ - ประเมินโครงการ	- แบบสอบถาม -บันทึก/คำสั่ง การเข้ารับการอบรมสัมมนา รายงานการเข้ารับการอบรมสัมมนา -ชิ้นงาน/สื่อที่จัดทำ - แบบสอบถาม - แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. บุคลากรได้รับความช่วยเหลือและเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากร
- 7.2 ครูได้พัฒนาความรู้ความสามารถในการทำผลงานทางวิชาการมีความก้าวหน้าในอาชีพ
- 7.3 ครูผู้สอนได้ศึกษาค้นคว้าและแสวงหาข้อมูลข่าวสารเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและทันต่อเหตุการณ์
- 7.4 ครูผู้สอนมีความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้เกิดกับลูกศิษย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.5 ครูทุกคนได้นำผลการอบรมสัมมนามาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- 7.6 ครูทุกคนมีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน
- 7.8 บุคลากรมีขวัญและกำลังใจดีขึ้น มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน มีความรักความผูกพันต่อโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ปริญญ์

(นางสาวปริญญ์วิมล มหาตพจน์)

หัวหน้าโครงการ

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้อนุมัติโครงการ



อนุมัติ

(นายอานนท์ คงเกต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาแหลม